**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель генерального директора

по экономике и финансам

ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н.Щербаков

«15» июля 2013 год

Документация на проведение приглашения делать оферты

на право заключения договора по изготовлению, поставке, демонтажу и монтажу грузового лифта для нужд ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

НОВОСИБИРСК, 2013

**1****. Законодательное регулирование.**

Настоящая документация на участие в приглашении делать оферты (ПДО) в электронной форме (далее – документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупке.

* + 1. Под приглашением делать оферты (ПДО) понимается конкурентный способ выбора Поставщика, Исполнителя, Подрядчика, при котором один или несколько критериев имеют существенное значения для принятия решения о выборе победителя, причем все или часть таких критериев не являются определенными, измеримыми.
		2. Признание участника ПДО победителем не является акцептом и не влечет возникновения у Заказчика обязанности заключить договор с победителем ПДО.
		3. Для участия в ПДО Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в ПДО. Размер обеспечения заявки устанавливается в размере от одного до десяти процентов от начальной (максимальной) цены Договора. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа и указывается в Информационной карте ПДО (далее - информационная карта). Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в ПДО указаны в Информационной карте запроса котировок.
		4. Заказчик вправе остановить процедуру размещения заказа, в любой момент после размещения извещения на Официальном сайте, на Электронной площадке и сайте Заказчика. С момента остановки процедуры ПДО прием заявок считается оконченным.
		5. Заказчик имеет возможность ознакомиться с поданными заявками на Официальном сайте, на Электронной площадке и на сайте Заказчика в любое время с момента начала приема заявок.
		6. Решение об отказе от проведения ПДО может быть принято Заказчиком в любой момент до наступления даты завершения ПДО. Информация об отказе должна быть размещена организатором ПДО на Официальном сайте, на Электронной площадке и сайте Заказчика не позднее 2 дней со дня принятия решения об отказе.
		7. Общий срок проведения ПДО (с момента публикации извещения на электронной площадке, до размещения на электронной площадке итогового протокола) не должен превышать 90 дней.

#### Извещение о проведении ПДО.

* + 1. Извещение о проведении ПДО размещается Заказчиком на Официальном сайте, на Электронной площадке и на сайте Заказчика не менее чем за двое суток до дня окончания подачи заявок на участие в ПДО.
		2. В случае необходимости, Заказчик вносит изменения в извещение о проведении ПДО не позднее, чем за сутки до окончания подачи заявок на участие в ПДО.
		3. В извещении указывается, что ПДО не является торгами по законодательству Российской Федерации и Заказчик имеет право, но не обязан выбрать победителя ПДО, а в случае выбора победителя у Заказчика не возникает обязанность заключить с таким победителем договор.

#### Документация на проведение ПДО.

* + 1. Документация ПДО разрабатывается Заказчиком и размещается на Официальном сайте, на Электронной площадке и сайте Заказчика в один день с размещением извещения.
		2. Сведения, содержащиеся в документации ПДО, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении ПДО.

**1.4. Требования, предъявляемые к участникам ПДО в электронной форме.**

1.4.1. В настоящем ПДО могут принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

1.4.2. Участник ПДО должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1.4.3. Требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющегося предметом ПДО в электронной форме.

1.4.4. Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

1.4.5. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в ПДО в электронной форме.

1.4.6. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в ПДО в электронной форме не принято.

1.4.7. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

#### 1.5. Порядок приема заявок на участие в ПДО.

1.5.1. Заявки на участие в ПДО подаются на Электронную площадку, на которой проводится процедура размещения заказа в форме электронных документов. Форма заявки на участие в ПДО (Приложение 1).

1.5.2. Прием заявок на участие в ПДО начинается с момента публикации извещения о проведении процедуры ПДО на Электронной площадке и прекращается в день окончания подачи заявок, указанный в извещении, либо в день остановки процедуры ПДО.

 1.5.3. Участник размещения заказа вправе подавать неограниченное количество заявок в течение срока приема заявок.

#### 1.6. Рассмотрение заявок на участие в ПДО.

1.6.1. Заказчик рассматривает поступившие предложения участников размещения заказа, исходя из степени привлекательности предлагаемой цены и иных условий исполнения договора. Срок рассмотрения предложений участников ПДО не может превышать 30 дней с момента окончания приема предложений.

1.6.2. Заказчик вправе завершить процедуру размещения заказа без определения победителя, вне зависимости от поступивших заявок.

 1.6.3. По результатам рассмотрения предложений участников размещения заказа Заказчик оформляет протокол подведения итогов.

1.6.4. В случае определения победителя ПДО организатор процедуры размещения заказа в течение двух рабочих дней со дня размещения итогового протокола на Официальном сайте, на Электронной площадке и сайте Заказчика или, если ПДО проводилось в закрытой форме, в течение двух рабочих дней с момента оформления итогового протокола, передает победителю ПДО проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении ПДО, и условий, предложенных победителем ПДО. Проект договора (Приложение 2).

1.6.5. Договор должен быть заключен в срок, указываемый в документации о проведении ПДО, а если такой срок не указан, то не позднее двадцати рабочих дней с момента публикации итогового протокола.

1.6.5. В случае отклонения Заказчиком всех предложений, Заказчик вправе осуществить

повторное размещение заказа путем ПДО. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

Информационная карта ПДО в электронной форме

Нижеследующие конкретные условия проведения ПДО в электронной форме – информационная карта ПДО в электронной форме – являются неотъемлемой частью документации о ПДО в электронной форме и дополнением к инструкции по подготовке заявок в электронной форме участникам ПДО.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Положения информационной карты ПДО в электронной форме** |
| 1 | **Наименование Заказчика:** Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна».- адрес: 630015 г. Новосибирск, ул. Планетная, 32.- контактное лицо по вопросам оформления заявки:Лир Любовь Герардовна- e-mail: zakupki@komintern.ruтел.: (383) 279-36-89-контактное лицо по вопросам выполнения работ: Чернов Юрий Филосович тел.: 278-97-20Адрес сайта Заказчика: [www.нииип-нзик.рф](http://www.нииип-нзик.рф)Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru/223/](http://www.zakupki.gov.ru/223/).Адрес электронной площадки: [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
| 2 | **Источник финансирования заказа:**Собственные средства заказчика.  |
| 3 | **Способ закупки:** ПДО в электронной форме. |
| 4 | **Предмет договора, с указанием объема выполняемых работ**: Изготовление, поставка, демонтаж и монтаж грузового лифта в соответствии с технической спецификацией (Приложение 1 к договору). |
| 5 | **Место выполнения работ:** г. Новосибирск, ул. Планетная, 32 |
| 6 | **Условия и срок выполнения работ:** июль 2013 г.- январь 2014 г. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты работы:** Безналичный расчет, 10 % предоплата в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания договора, окончательный расчет 90% в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания акта – приемки выполненных работ. |
|  8 | **Требования к качеству, техническим характеристикам работы:**1) Грузоподъемность 2т., количество остановок 3, огнестойкость дверей шахты Е-30, управление кнопочное с проводником, кабина не проходная.2) Высота подъема 10,8 м., размер кабины 2000х3000х2200 (ШхГхВ).3) Изготовление и поставка лифта в соответствии с ТР ТС 011/2011.4) Нормативный срок службы 25 лет.5) Гарантийный срок на Оборудование и выполненную работу составляет не менее 18 месяцев. |
| 9 | **Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на ПДО в электронной форме:** 1) Заявка заполняется участником ПДО по форме (Приложение 1)2) копии учредительных документов участника ПДО в электронной форме;3) копия документа, удостоверяющего факт внесения в Единый госу­дарственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или физического лица — предпринимателя;4) копия документа, подтверждающего постановку на учет Российской организации в Налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;5) полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения на ПДО в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения на ПДО в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или (для физических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);6) копия свидетельства о допуске к определенным видам работ по проектированию, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией;7) копии документов о прохождении обучения и аттестации руководителями и специалистами промышленной безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности;8) копии документов, подтверждающих квалификацию персонала участника и опыт выполнения аналогичных работ не менее 5 лет;9) копии документов, подтверждающих опыт монтажных работ на аналогичных предприятиях;10) копии удостоверений, подтверждающих наличие обучения и проверки знаний требованиям охраны труда;11) копии документов, подтверждающих внесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в ПДО в электронной форме;12) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц);13) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в ПДО в электронной форме, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке;- Заявка направляется участником ПДО в форме электронных документов, подписанных с помощью Электронной подписи уполномоченного лица участника ПДО в электронной форме на адрес электронной площадки. |
| 10 | **Требования, предъявляемые к участникам ПДО в электронной форме – у**частники ПДО в электронной форме должны отвечать требованиям, установленным в документации на проведение ПДО в электронной форме.**Дополнительные требования к участникам ПДО в электронной форме –** 1) К обеспечению выполнения договора Исполнитель вправе привлекать только те бригады, в состав которых входят граждане РФ с регистрацией: г. Новосибирск и Новосибирской области;2) участник ПДО должен быть зарегистрирован на территории Российской Федерации без доли участия иностранного капитала. |
| 11 | **Начальная (максимальная) цена договора:**  1 757 405 (Один миллион семьсот пятьдесят семь тысяч четыреста пять) рублей 28 коп., в том числе НДС.Начальная (максимальная) цена включает в себя: все расходы участника размещения заказа, в том числе налоги и иные обязательные платежи. |
| 12 | **Обеспечение заявки на участие в ПДО в электронной форме:** требуется |
| 13 | **Размер обеспечения заявок:** 87 870,26 руб., НДС не облагается. |
| 14 | **Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в ПДО (в назначении платежа указывать точное наименование предмета заявки на участие в ПДО в электронной форме)**Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32ИНН 5401199015 КПП 546050001р/с 40702810400010122606 в Новосибирском филиале «НОМОС-БАНК» (ОАО) г. Новосибирскк/с 3010181030000000770БИК 045005770 |
| 15 | **Критерии оценки заявок на участие в ПДО в электронной форме:** Лучшие условия по критериям «Цена договора» и «Квалификация участника», предложенные в заявке (Приложение 1) |
| 16 | **Язык заявки** – русский |
| 17 | **Начало срока подачи заявки на участие в ПДО**:Заявки на участие в ПДО подаются c момента публикации Извещения и документации о проведении процедуры ПДО на электронной торговой площадке [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru). |
| 18 | **Дата и время окончания срока подачи заявок и завершение процедуры:** 08-00 (время московское) «22» июля 2013 года |
| 19 | **Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Подрядчиком:** Российский рубль. |

***Приложение № 1***

***к Документации о проведении закупки***

***в форме приглашения делать оферты***

Исх № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*На официальном бланке*

**ЗАЯВКА**

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»

*(наименование - для юридического лица, Фамилия имя отчество - для физического лица)*

исходя из требований к закупаемой продукции дает согласие на участие в ПДО

 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – продукция).

1. Место нахождения (*для юридического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Место жительства ( *для физического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование банковского учреждения)*

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кор.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предлагает заключить договор в соответствии с Техническим заданием и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на следующих условиях:

| № п/п | Критерии оценки | Предложения участника |
| --- | --- | --- |
|  | Цена договора (с НДС) | *Цена договора (с НДС)* |
| 2. | Квалификация участника: дипломированный персонал для производства монтажных работ | *Указать образование персонала с приложением копий документов* |
| Квалификация участника: наличие опыта выполнения аналогичных работ не менее 5 лет | *Указать опыт работ (лет, год) подтвержденный документально* |
|  | Квалификация участника: наличие опыта выполнения монтажных работ на аналогичных предприятиях | *Указать наименованование предприятия, опыт выполнения работ (лет, год) подтвержденный документально* |

2. Мы согласны исполнить условия Договора, указанные в извещении на проведении ПДО и в проекте Договора.

 3. Срок оказания работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Место оказания работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Мы обязуемся в случае принятия нашей заявки выполнить работы (оказать услуги) в соответствии с условиями, определенными приглашением делать оферты, и согласны с имеющимся в нем порядком платежей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.) (подпись, печать)

***Приложение №2***

Проект

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора по экономике и финансам Щербакова Виктора Николаевича, действующего на основании Доверенности №01/13 от «09» января 2013г., с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании протокола подведения итогов ПДО, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства:

- по подготовке «Проекта на замену лифта» и проведению экспертизы промышленной безопасности данного проекта;

- по поставке грузового лифта (далее - Оборудование), в соответствии с технической спецификацией (приложение №1 к договору)

-   по выполнению демонтажа и утилизации одного существующего грузового лифта Заказчика, а также сопутствующего ему оборудования, расположенного в шахте и машинном отделении лифта;

- по выполнению работ по подготовке строительной части Оборудования;

-   по выполнению монтажных и пусконаладочных работ Оборудования, включая изготовление и установку обрамлений (далее – монтажные и пусконаладочные работы Оборудования);

-   обеспечить полное техническое освидетельствование Оборудования после завершения монтажных и пусконаладочных работ;

-   организовать сдачу Оборудования в эксплуатацию в соответствии с настоящим Договором;

-   выполнить другие работы, необходимые для достижения результата работ по настоящему Договору.

1.2. Исполнитель обязуется поставить Оборудование и выполнить работы, указанные в  п. 1.1 на объекте Заказчика по адресу: ул. Планетная, 32(далее – Объект).

1.3. Дизайн кабины поставляемого Оборудования соответствует описанию кабины лифта, указанной в технической спецификации (Приложение № 1 к договору).

1.4.  Календарные сроки выполнения Сторонами взятых на себя по настоящему Договору обязательств определяются в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 2 к Договору, далее – График работ)

1.5. Заказчик обязуется создать Исполнителю необходимые условия для поставки Оборудования и выполнения Исполнителем работ, осуществить приемку и оплату Оборудования, принять результат работ и оплатить обусловленную договором цену.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1.Общая цена Договора составляет сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС 18 % и включает в себя:

2.1.1. Стоимость Оборудования: изготовление Оборудования, его транспортировка и доставка на Объект, погрузочно-разгрузочные работы, расходы по хранению Оборудования, таможенные пошлины и сборы, техническая документация Оборудования на русском языке.

2.1.2. Стоимость работ по выполнению «Проекта на замену лифта» (в т.ч. изготовление задания на проектирование) и проведению экспертизы промышленной безопасности данного проекта, необходимых согласований «Проекта по замене лифта».

2.1.3. Стоимость монтажа: демонтажные работы имеющегося на Объекте лифта и работы по его утилизации, а также сопутствующего ему оборудования, расположенного в шахте и машинном отделении лифта,  монтажные и пусконаладочные работы Оборудования, услуги экспертной организации по полному техническому освидетельствованию Оборудования.

2.1.4.Стоимость по подготовке строительной части Оборудования.

2.1.5. Затраты Исполнителя по организации работы комиссии по приемке Оборудования в эксплуатацию.

2.1.6. Вознаграждение Исполнителя.

2.1.7. Пошлины, налоги и сборы, уплачиваемые Исполнителем.

2.1.8. Стоимость других работ и затрат, необходимых для достижения результата работ по настоящему Договору.

2.2. Заказчик производит Исполнителю на расчетный счет авансовый платеж в размере 10% от стоимости договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора.

2.3. Оплата за выполненные работы производится Заказчиком на основании Актов о приемке выполненных работ формы КС-2 и Справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 с приложением счет-фактуры в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания КС-2, КС-3 Заказчиком

2.4. Исполнитель обязуется выставлять Заказчику счет-фактуры не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика авансовых, промежуточных и окончательных платежей по настоящему договору.

3.  ИЗГОТОВЛЕНИЕ И ПОСТАВКА ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Исполнитель изготавливает и поставляет Оборудование на Объект. Срок изготовления и поставки, составляет 12 (двенадцать) недель с момента поступления предоплаты на счет Исполнителя.

 3.2. Исполнитель письменно сообщает Заказчику точное время поставки Оборудования на Объект Заказчика не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до момента поставки.

3.3. Обязательства Исполнителя по поставке оборудования считаются выполненными с момента передачи Оборудования уполномоченному представителю Заказчика, что подтверждается датой и подписью уполномоченного лица в товарной накладной по форме ТОРГ-12.

Право собственности и риск случайной гибели лифта переходят к Заказчику в момент передачи Оборудования представителю Заказчика.

3.4. Приемка Оборудования осуществляется посредством подписания накладной по форме ТОРГ-12. В случае несоответствия Оборудования технической спецификации согласованной с Заказчиком в накладной должна быть сделана отметка о фактически принятом количестве и ассортименте Оборудования.

3.5. В случае обнаружения повреждений Оборудования при его приемке Заказчиком Исполнитель обязуется заменить поврежденное Оборудование. Наличие недостатков и повреждений устанавливается актом, подписываемым Сторонами.

4. ДЕМОНТАЖНЫЕ, МОНТАЖНЫЕ И ПУСКОНАЛАДОЧНЫЕ РАБОТЫ

4.1. Работы, предусмотренные настоящим Договором, выполняются из материала Исполнителя, Оборудование предоставляется Заказчиком. Передача Оборудования оформляется актом или иным документом в соответствии с требованиями бухгалтерского учета. Исполнитель выполняет работы с использованием своих инструментов.

4.2. Сроки выполнения Исполнителем демонтажных, монтажных и пусконаладочных работ по настоящему Договору определены графиком выполнения работ (Приложение 2). Сроки выполнения работ исчисляются с момента подписания Сторонами акта передачи строительной части Оборудования в монтаж и акта передачи Оборудования в монтаж.

4.3. Срок выполнения пусконаладочных работ электрической части Оборудования составляет 2 (две) недели, с момента приемки Оборудования по акту в пусконаладочные работы. При приемке Оборудования для проведения пусконаладочных работ Исполнитель проверяет результат строительной отделки машинного помещения, шахты, лифтового холла, прилегающего к дверям шахты, приямка.

При отказе от подписания акта приемки в пусконаладку Исполнитель письменно указывает имеющиеся недостатки.

4.4. Срок монтажных и пусконаладочных работ не включает в себя срок выполнения Заказчиком строительно-отделочных работ.

4.5. По завершении монтажных и пусконаладочных работ, осуществляется приемка их выполнения представителем экспертной организации. В течение 14 дней с момента окончания приемки и, при её положительных результатах, Сторонами подписывается Акт выполнения монтажных и пусконаладочных работ, который подтверждает завершение Исполнителем монтажных и пусконаладочных работ по настоящему Договору.

4.6. Период с момента направления Исполнителем заявки экспертной организации и до прибытия представителя этой организации для проведения полного технического освидетельствования Оборудования, в срок монтажных и пусконаладочных работ не входит.

5. СДАЧА ОБОРУДОВАНИЯ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

5.1. Приемка Оборудования в эксплуатацию осуществляется комиссией по приемке Оборудования в эксплуатацию, организацию которой осуществляет Исполнитель для подписания Акта полного технического освидетельствования и оформления Декларации о соответствии лифта требованиям Техрегламента и регистрации в органах технадзора, согласно условий Техрегламента.

5.2. Исполнитель обеспечивает работу комиссии по подписанию Акта полного технического освидетельствования, оформлению Декларации о соответствии лифта требованиям Техрегламента и регистрации в органах технадзора, согласно условий Техрегламента, и приемке Оборудования в эксплуатацию с участием представителя Эксплуатирующей организации, Исполнителя, аттестованного специалиста, ответственного за техническое обслуживание Оборудования, Заказчика. Исполнитель уведомляет о дате работы комиссии не менее чем за 5 (пять) рабочих дней, и предъявляет комиссии все необходимые для этого документы согласно Техрегламента.  Результаты полного технического освидетельствования записываются в Паспорт лифта и оформляются Актом. Оформление Декларации о соответствии лифта требованиям Техрегламента и регистрации в органах технадзора является подтверждением выполненных Исполнителем обязательств по настоящему договору.

5.3. Одновременно с оформлением Декларации, Исполнитель передает Заказчику паспорт Оборудования, соответствующий требованиям Техрегламента.

5.4. После оформления Декларации о соответствии лифта требованиям Техрегламента, Стороны подписывают акт о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 с указанием  общей стоимости работ.

Если в течение  30 (тридцати)  календарных дней после оформления Акта выполнения монтажных и пусконаладочных работ, Оборудование не будет предъявлено комиссии по его приемке не по вине Исполнителя, такие акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 подписываются после истечения указанного тридцатидневного срока.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Исполнитель гарантирует, что поставляемое Оборудование и техническая документация соответствуют Техрегламенту, спецификации и условиям настоящего Договора, а также нормам и правилам, действующим на территории Российской Федерации.

6.2. Исполнитель гарантирует отсутствие дефектов и исправную и безопасную работу Оборудования, а также качество выполненных Работ, в течение 18 (восемнадцати) месяцев (далее – «Гарантийный срок») после подписания Акта приемки Оборудования в эксплуатацию, но не позднее 24 (двадцати четырех) месяцев с момента передачи Оборудования Заказчику в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Договора, при условии соблюдения Заказчиком требований по эксплуатации Оборудования (Инструкции по эксплуатации и ГОСТ Р53782-2010).

6.3. Исполнитель гарантирует качество работ относящихся к монтажу Оборудования в течение 6 (шести) месяцев с момента подписания Акта полного технического освидетельствования лифта, при условии соблюдения Заказчиком условий эксплуатации.

6.4. Исполнитель не предоставляет гарантии на обычные расходные материалы и части Оборудования, такие как электрические лампочки и предохранители.

6.5. В период действия Гарантийного срока Исполнитель за свой счет обязуется осуществить замену или ремонт (по своему выбору) любой неисправной части Оборудования, при условии, что:

6.5.1. неисправность вызвана дефектом конструкции, некачественным материалом, некачественным производством или монтажом Исполнителя и не является результатом действия непреодолимой силы, небрежности, не соблюдения  инструкции по эксплуатации, внесения изменений или повреждения со стороны персонала Заказчика или третьих лиц.

6.5.2. Если в период действия Гарантийного срока Исполнитель осуществляет замену или ремонт какой-либо части Оборудования, на такую замененную или отремонтированную часть Оборудования Исполнитель предоставляет гарантию сроком 12 (двенадцать) месяцев.

6.6. Если Заказчик в течение Гарантийного срока обнаруживает в Оборудовании, поставленном и смонтированном  Исполнителем, неисправность, препятствующую эксплуатации Оборудования, Заказчик отправляет Исполнителю письменное (по электронной почте, факсимильной связи, нарочным с вручением адресату под расписку с последующим подтверждением письмом) уведомление с описанием неисправности.

6.7. По получении уведомления Исполнитель, в случае необходимости, за свой счет направляет Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения письменного уведомления своего представителя, который совместно с представителем Заказчика определяет сущность неисправности и степень ответственности за нее и составляет Протокол о совместных действиях и сроках устранения неисправности. Если Исполнитель в течение указанного срока не направляет своего представителя Заказчику, Заказчик, при условии привлечения экспертной организации, услуги которой оплачивает Исполнитель, делает свои выводы о неисправности, которые становятся окончательными и обязательными для Исполнителя.

7. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**7.1. Исполнитель обязуется:**

7.1.1. Поставить Оборудование в срок, предусмотренный настоящим Договором на Объект Заказчика.

7.12. Демонтировать и утилизировать Оборудование одного существующего лифта Заказчика, а также сопутствующее ему оборудование, расположенное в шахте и машинном отделении лифта,  в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 2).

7.1.3. В соответствии с Техрегламентом и ГОСТ 22845-85 «Лифты электрические пассажирские и грузовые. Правила организации, производства и монтажных работ», утвержденным постановлением Госстроя СССР от 11 июля 1985 г. № 117, принимает от Заказчика Оборудование в монтаж, проводит его монтаж, пуско-наладку и предъявляет его представителю экспертной организации для проверки выполнения монтажных и пусконаладочных работ и оформления Акта выполнения монтажных и пусконаладочных работ.

7.1.4. Выполнить подготовку смонтированного Оборудования и организует проведение полного технического освидетельствования Оборудования в присутствии экспертной организации.

7.1.5. Организовать работу комиссии по приемке Оборудования в эксплуатацию, с участием Заказчика и инспектора территориального органа Ростехнадзора с целью сдачи Оборудования в эксплуатацию.

7.1.6. Исполнитель обеспечивает соблюдение персоналом, выполняющим работы по настоящему Договору, правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности и стандартов по защите окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также действующих на объекте правил внутреннего распорядка.

**7.2. Заказчик обязан:**

7.2.1. Обеспечить беспрепятственный доступ на объект только в случае надлежащего оформления документов Исполнителем.

7.2.2. Передать Оборудование для монтажа по акту.

7.2.3. Своевременно осуществлять приёмку выполненных Исполнителем работ на основании Документов по формам КС-2 и КС-3, а также своевременно и в полном объеме осуществлять платежи в соответствии с настоящим Договором.

Документы по формам КС-2 и КС-3 подписываются Заказчиком с проставлением печати и передаются Исполнителю в течение 3 (Трех) рабочих дней после их получения. По истечении указанного в настоящем пункте срока на передачу подписанных документов, работы считаются принятыми Заказчиком без недостатков.

7.2.4. После поставки Оборудования и перед началом демонтажа существующего лифта, а также сопутствующего ему оборудования, расположенного в шахте и машинном отделении лифта,  подписать с Исполнителем Акт о выводе существующего лифта из эксплуатационного режима.

7.2.5. Выполнить строительно-отделочные работы в соответствии с графиком выполнения работ (Приложение № 2 к Договору).

7.2.6. Назначить своего ответственного представителя, уполномоченного решать оперативные вопросы, касающиеся исполнения Договора. Ответственный представитель производит проверку результатов выполненных Работ, осуществляет технический надзор за выполнением Работ, принимает выполненные Работы и подписывает оформленные Акты о приемке выполненных работ, а также другие Акты и документы, предусмотренные настоящим Договором.

7.2.7. Принять смонтированное Оборудование по Акту не позднее 3 (Трех) рабочих дней, следующих за днем передачи сообщения Исполнителя о выполнении монтажных работ.

7.2.8. После сообщения Исполнителя об окончании работ и готовности оборудования к проведению технического освидетельствования, Заказчик обязуется принять участие в проведении полного технического освидетельствования оборудования совместно со специалистами Исполнителя.

8. ПРАВА СТОРОН

**8.1. Исполнитель имеет право:**

8.1.1. Выполнить и сдать Заказчику работы ранее обусловленного Договором срока.

8.1.2. В случае не выполнения Заказчиком обязательств по настоящему Договору, приостановить выполнение работ и перенести срок их окончания или потребовать расторжения настоящего Договора с оплатой фактически выполненных работ. Во всех случаях вынужденного прекращения работ, кроме случаев прекращения работ по вине Исполнителя, Заказчик обязан принять Оборудование на любой стадии монтажа по акту на ответственное хранение.

**8.2.** **Заказчик имеет право:**

8.2.1. Проверять ход и качество работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

8.2.2. В случае не выполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору потребовать расторжения Договора, оплатив фактически выполненные работы.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За нарушение или неисполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Исполнитель несет полную ответственность за уничтожение либо повреждение Оборудования в результате ненадлежащей упаковки или ненадлежащего крепления вплоть до передачи Оборудования Заказчику по накладной по форме ТОРГ-12 в соответствии с п. 3.4 настоящего Договора.

9.3. Исполнитель несет ответственность за сохранность Оборудования в рабочее время в период выполнения монтажных и пусконаладочных работ.

9.4. За нарушение сроков поставки Оборудования, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 1 % от стоимости несвоевременно поставленного Оборудования за каждый день просрочки.

9.5. В случае нарушения Исполнителем условий настоящего Договора представитель Заказчика немедленно письменно предупреждает об этом Исполнителя с составлением акта выявленного нарушения, подписываемого Заказчиком и Исполнителем, а в случае отказа Исполнителя от подписи – в одностороннем порядке. В случае не устранения Исполнителем в течение 30 дней со дня выявления нарушений, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 20% от стоимости, указанной в настоящем Договоре.

9.6. Уплата штрафа за просрочку или иное ненадлежащие исполнение обязательств по настоящему договору, а также возмещение убытков причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от фактического исполнения обязательств по настоящему Договору.

9.7. Указанные штрафы взимаются за каждое нарушение в отдельности.

9.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств: стихийные бедствия, забастовки, массовые беспорядки и т.д.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Исполнитель и Заказчик будут принимать все меры по разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, путем переговоров.

10.2. В случае нарушения любой из Сторон условий настоящего Договора, другая Сторона вправе предъявить претензию в установленном порядке до подачи искового заявления в арбитражный суд. Претензии рассматриваются Сторонами в срок не более 30 дней.

10.3. В случае если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры или разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

11.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

11.4. Во всем, остальном, что не предусмотрено настоящим договором стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ

12.1. Приложение № 1. Техническая спецификация, в количестве 1 шт.

12.2. Приложение № 2 График выполнения работ, в количестве 1 шт.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ЗаказчикОткрытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32ИНН 5401199015 КПП 546050001р/с 40702810400010122606 в Новосибирском филиале «НОМОС-БАНК» (ОАО) г. Новосибирскк/с 3010181030000000770БИК 045005770Зам. генерального директора по экономике и финансам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.Н. Щербаков/ | Исполнитель |

Приложение № 1

к договору № от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

Техническая спецификация

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заказчик: ОАО «НПО НИИИП-НЗиК» ИНН 5401199015 КПП 546050001

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Оборудования | Технические характеристики | Ед. измерения | Кол-во | Цена за единицу | Сумма, рублей | Сумма НДС 18 %, рублей | Всего с НДС, рублей |
| Лифт грузовой | Грузоподъемность 2т.Количество остановок 3Огнестойкость дверей шахты Е-30, управление кнопочное с проводником, кабина не проходная.Высота подъема 10,8 м.Размер кабины 2000х3000х2200 (ШхГхВ)Изготовление и поставка лифта в соответствии с TP TC 011/2011Нормативный срок службы 25 лет. | Шт. | 1 |  |  |  |  |

Всего:

От Заказчика: От Исполнителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п

Приложение № 2 к Договору № от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 1 месяц | 2 месяц | 3 месяц | 4 месяц | 5 месяц | 6 месяц |
|  |  | Заказчик | Исполнитель | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 1 | Изготовление и поставка лифта |  | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Проект на замену лифта |  | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Демонтаж и утилизация лифта |  | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Х** | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Монтажные работы |  | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Строительно-отделочные работы | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |  |  |
| 6 | Пусконаладочные работы |  | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Х** | **Х** |
| 7 | Подписание Актов ПТО на лифтовое оборудование |  | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Х** | **Х** |

График выполнения работ по изготовлению, поставке, демонтажу и монтажу грузового лифт

От Заказчика: От Исполнителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.