Утверждаю

Заместитель генерального директора

по экономике и финансам

ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н.Щербаков

«26» ноября 2014 год

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ с внесенными изменениями**

**на право заключить договор на поставку нефтепродуктов (дизельного топлива, автомобильного бензина) по пластиковым смарт-картам на АЗС для нужд ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»**

Новосибирск, 2014

**1. Законодательное регулирование**

1.1. Настоящая документация об открытом конкурсе в электронной форме подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупке ОАО «НПО НИИИП – НЗиК».

1.2. Настоящая конкурсная документация доступна для ознакомления в Единой информационной системе (далее – ЕИС), на Электронной площадке и сайте Заказчика, указанные в Информационной карте, без взимания платы.

1.3. Настоящая документация состоит из частей, разделов и пунктов. Все изменения и дополнения, внесенные в настоящую документацию, являются ее неотъемлемой частью. Все приложения к настоящей Документации являются ее неотъемлемой частью.

**2. Заказчик**

2.1. Заказчик, указанный в Информационной карте, проводит процедуру размещения заказа в форме открытого конкурса в электронной форме, предмет и условия которого указаны в Информационной карте.

**3. Конкурс на право заключить Договор**

3.1. Под конкурсом понимается процедура размещения заказа, победителем которой признается лицо предложившее лучшие условия исполнения Договора в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок, указанными в документации и заявке на участие в конкурсе, которому присвоен первый номер.

3.2. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При наличии такого требования размер обеспечения заявки устанавливается в размере от одного до десяти процентов от начальной (максимальной) цены Договора (цены лота). Такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры конкурса и указывается в конкурсной документации.

3.3. Общий срок проведения конкурса (с момента публикации извещения на электронной площадке, до размещения на электронной площадке итогового протокола) не должен превышать 90 (девяносто) дней.

**4. Извещение о проведении конкурса**

4.1. Заказчик размещает извещение о проведении конкурса в ЕИС, на сайте Электронной площадки и сайте Заказчика не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

4.2. В случае необходимости Заказчик вносит изменения в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

4.3. В случае внесения изменений в документацию о проведении конкурса срок подачи заявок продлевается так, чтобы период со дня размещения в ЕИС изменений, внесенных в документацию, до дня окончания подачи заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней.

4.4. В случае необходимости после официального размещения на сайте извещения о проведении конкурса Заказчик вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В этом случае Заказчик размещает информацию об отказе от проведения конкурса в течение двух дней со дня принятия решения об отказе в порядке, установленном для размещения в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика, извещения о проведении конкурса.

**5. Конкурсная документация**

5.1. Конкурсная документация разрабатывается Заказчиком и размещается в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика в один день с размещением извещения.

5.2. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

**6. Требования к участникам конкурса**

6.1. В настоящем конкурсе может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, или любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, получившие аккредитацию на Электронной площадке, и соответствующие требованиям, установленным в конкурсной документации.

6.2. Участник конкурса должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

- требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющегося предметом конкурса;

- непроведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

- отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника процедуры конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме не принято;

- отсутствие сведений об участнике конкурса в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**7. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

7.1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения и документы: в соответствии с Информационной картой.

7.2. Отсутствие или неполное представление документов, указанных в Информационной карте ведет к отказу в допуске участника конкурса, представившего данную заявку, к участию в конкурсе.

7.3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе должны быть составлены на русском языке.

7.4. Срок действия заявки на участие в конкурсе 60 (шестьдесят) дней с момента подачи заявки участником конкурса.

**8. Порядок приема заявок на участие в конкурсе**

8.1. Заявки на участие в конкурсе подаются на Электронную площадку, на которой проводится процедура конкурса в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью (Приложение 1).

8.2. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день и время срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанные в извещении о проведении конкурса.

8.3. Участник конкурса, подавший заявку на участие, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

8.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, закупочной комиссией конкурс признается несостоявшимся.

8.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, указанная заявка рассматривается и оценивается в порядке, установленном в п. 11 настоящей конкурсной документации.

**9. Разъяснение положений конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию**

9.1. Любой участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки запрос о разъяснении положений конкурсной документации (Приложение 5).

9.2. Заказчик в течение 3 (трёх) дней со дня поступления запроса от оператора электронной площадки размещает в ЕИС, сайте Электронной площадки и сайте Заказчика разъяснение положений конкурсной документации с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

9.3. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом участника размещения заказа о разъяснении положений конкурсной документации вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

9.4. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком на Официальном сайте, сайте Электронной площадки и сайте Заказчика.

9.5. В случае внесения Заказчиком изменений в конкурсную документацию позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на Официальном сайте, сайте Электронной площадки и сайте Заказчика внесенных в конкурсную документацию изменений и до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней.

9.6. Участники размещения заказа самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в конкурсную документацию.

9.7. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в конкурсную документацию и размещенными надлежащим образом.

**10. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе**

10.1. В день и во время, указанных в Извещении о проведении конкурса, осуществляется открытие доступа к поданным на Электронную площадку заявкам на участие в конкурсе.

10.2. В день формирования на Электронной площадке протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе размещается Заказчиком в ЕИС, на сайте Электронной площадки и сайте Заказчика.

**11. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

11.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников конкурса требованиям установленным конкурсной документацией.

11.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 20 дней со дня открытия доступа к поданным заявкам на участие в конкурсе, если иной срок не установлен в конкурсной документации.

11.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе закупочной комиссией принимается решение о признании участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в признании участником конкурса, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который размещается Заказчиком в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика.

11.4. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе, участник конкурса не допускается Закупочной комиссией к участию в конкурсе в случае:

- несоответствия участника размещения заказа требованиям, установленным конкурсной документацией, в том числе наличия сведений об участнике в федеральном реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

- несоответствия заявки участника размещения заказа требованиям, установленным конкурсной документацией, в том числе непредставления документов, указанных в документации, или отсутствия в заявке и документах сведений, представление которых необходимо в соответствии с документацией;

- несоответствия технических, функциональных и прочих характеристик продукции, предлагаемой участником, требованиям установленным конкурсной документацией;

-наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или предлагаемой им продукции.

11.5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

11.6. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

11.7. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, договор заключается с единственным участником конкурса в порядке, предусмотренном п. 13 настоящей конкурсной документации.

**12. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе**

12.1. Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней со дня публикации протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, если иной срок не указан в конкурсной документации.

12.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены в Информационной карте.

12.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, закупочной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

12.5. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

12.6. Заказчик публикует протокол оценки и сопоставления (итоговый протокол) заявок на участие в конкурсе в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика.

12.7. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня публикации итогового протокола передает победителю конкурса проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации.

12.8. Любой участник конкурса в течение 3 (трех) дней после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика вправе направить Заказчику, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения. Такие разъяснения на Электронной площадке и в ЕИС не размещаются.

**13. Заключение Договора по результатам проведения конкурса**

13.1. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

13.2. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается Договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении Договора цена такого Договора не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении конкурса.

13.3. В случае если заявка, единственного участника размещения заказа соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией процедуры размещения заказа, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки оформляет и направляет участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку, проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником, в проект Договора, прилагаемого к документации процедуры размещения заказа. Цена такого Договора не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении конкурса.

13.4. В случае, указанном в п. 13.3. конкурсной документации, Договор может быть заключен не позднее чем, через 20 дней со дня размещения в ЕИС, на сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки итогового протокола.

13.5. При непредставлении участником конкурса в срок, предусмотренный документацией, подписанного Договора, участник конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.

13.6. В случае уклонения участника конкурса от заключения Договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре размещения заказа, не возвращаются.

13.7. Договор в бумажной форме заключается Заказчиком торгов с победителем конкурса вне АС Оператора в порядке и сроки, установленные извещением о проведении конкурса.

**14. Обеспечение исполнения обязательств по договору**

14.1. Если в соответствии с Информационной картой электронного конкурса установлено требование обеспечения исполнения договора, такое обеспечение предоставляется Участником конкурса, с которым заключается договор, в порядке и сроки, указанные в Информационной карте.

14.2. Договор может быть заключен с момента предоставления обеспечения исполнения договора.

Информационная карта конкурса в электронной форме

Нижеследующие конкретные условия проведения открытого конкурса в электронной форме – информационная карта открытого конкурса в электронной форме – являются неотъемлемой частью документации об открытом конкурсе в электронной форме и дополнением к инструкции по подготовке заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме участникам конкурса.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Положения информационной карты конкурса в электронной форме** |
| 1 | **Наименование Заказчика:** Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов - Новосибирский завод имени Коминтерна».  - адрес: 630015 г. Новосибирск, ул. Планетная, 32.  - контактное лицо по вопросам оформления конкурсной заявки:  Губарева Евгения Михайловна  - e-mail: [zakupki@komintern.ru](mailto:zakupki@komintern.ru)  тел.: (383) 279-36-89  -контактное лицо по техническим требованиям:  Скиба Сергей Васильевич  тел: (383) 279-36-88.  Адрес сайта Заказчика: [www.](http://www.)нииип-нзик.рф  Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru/223/](http://www.zakupki.gov.ru/223/)  Адрес электронной площадки: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru/) |
| 2 | **Источник финансирования заказа:**  Собственные средства заказчика. |
| 3 | **Способ закупки:** Открытый конкурс в электронной форме. |
| 4 | **Предмет конкурса, с указанием количества поставляемого товара**: Поставка нефтепродуктов (дизельного топлива, автомобильного бензина) по пластиковым смарт-картам на АЗС в соответствии с техническим заданием конкурсной документации (Приложение 7). |
| 5 | **Место, условия поставки товара:** Территория РФ, Сибирский Федеральный округ, Новосибирская область,г. Новосибирск, торговая площадка Поставщика |
| 6 | **Срок поставки товара:** В течение 2015 года. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты товара:** Безналичный расчет, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, по мере необходимости в дизельном топливе и автомобильном бензине, в пределах суммы и срока действия договора, на основании предъявленных Поставщиком счет-фактур и товарных накладных. Возможность авансирования на условиях, оговоренных в договоре между Заказчиком и Поставщиком. |
| 8 | **Требования к качеству, техническим характеристикам товара:**  1. Качество товара должно соответствовать требованиям действующего Технического регламента «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту», соответствующим ГОСТ, ОСТ и ТУ, иных нормативных актов РФ, подтверждаться при необходимости сертификатами завода изготовителя и паспортами качества либо надлежащим образом заверенными копиями таких документов, находящимся на Торговых точках и предоставляемых по первому требованию.  2. Получение товара (моторного топлива) должно осуществляться только с использованием смарт-карты (топливной карты) поставщика через автозаправочные станции («АЗС»).  2. В соответствии с техническим заданием конкурсной документации (Приложение 7). |
| 9 | **Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе в электронной форме**  1) Заявка заполняется участником конкурса в электронной форме по форме (Приложение 1);  2) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика. Все сведения об участнике конкурса должны подтверждаться заполненной Анкетой участника по форме (Приложение 2);  3) копии учредительных документов участника конкурса в электронной форме;  4) копия документа, удостоверяющая факт внесения в Единый госу­дарственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или физического лица — предпринимателя;  5) копия документа, подтверждающая постановку на учет Российской организации в Налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;  6) копии документов, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованиям, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом конкурса;  7) копии документов, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  8) полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения извещения о проведении конкурса копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения извещения о проведении конкурса копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или (для физических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц),  9) копия документа, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц);  10) копия приказа о назначении главного бухгалтера (при наличии должности гл. бухгалтера). В случае, если обязанности главного бухгалтера несет иное лицо (директор и т.д.), предоставляется копия приказа (договора), содержащего ссылку на право подписи бухгалтерских документов данного лица;  11) сведения о наличии опыта проведения аналогичных работ не менее 3 (трех) лет участника должны подтверждаться заполненной Справкой об опыте выполнения договоров (Приложение 3);  12) копии рекомендательных писем (отзывов, благодарственных писем) от контрагентов, подтверждающих положительную деловую репутацию участника конкурса;  13) копии сертификатов на продукцию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющуюся предметом заключаемого Договора;  14) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке;  15) копия справки ИФНС о задолженности по налогам, сборам и пеням;  16) бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках (либо налоговые декларации для лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения, с приложением документа, подтверждающего правомерность применения УСН, выданного Федеральной налоговой службой), за 2011-2013 гг. (копии с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы либо с приложением копии документа, подтверждающего получение бухгалтерских балансов, отчетов о прибылях и убытках или налоговых деклараций Федеральной налоговой службой) (предоставляет каждое юридическое и\или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента).  Отсутствие или неполное представление документов, входящих в состав заявки, указанных в п.п. 10, 11 Информационной карты конкурса, ведет к отказу в допуске участника конкурса.  Заявка направляется Участником конкурса в форме электронных документов, подписанных с помощью функционала Электронной торговой площадки электронной подписью уполномоченного лица участника конкурса на адрес электронной площадки.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе должны быть составлены на русском языке.  Срок действия заявки, подаваемой участником конкурса 60 дней с момента подачи заявки участником размещения заказа. |

|  |  |
| --- | --- |
| 10 | **Требования, предъявляемые к участникам конкурса в электронной форме:**  Участники конкурса в электронной форме должны отвечать требованиям, установленным в конкурсной документации в электронной форме.  **Дополнительные требования, предъявляемые к участникам конкурса в электронной форме:**  Поставщик топлива должен обладать разветвленной сетью современных АЗС по городу Новосибирску, НСО и России. |
| 11 | **Начальная (максимальная) цена договора: :** 2 259 576 (два миллиона двести пятьдесят девять тысяч пятьсот семьдесят шесть) рублей 00 коп., в том числе НДС.  Начальная (максимальная) цена включает в себя: с учетом всех расходов, связанных с поставкой, НДС 18 %, уплата налогов других обязательных платежей. |
| 12 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:  **Критерии и порядок оценки Заявок на участие в конкурсе:**  **Критерии оценки Заявок на участие в конкурсе:**  1. Цена договора - значимость 80%;  2. Квалификация участника конкурса - значимость 20%;  **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.**  Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, признанных соответствующими требованиям конкурсной документации на этапе рассмотрения заявок, производится с использованием ценовых и неценовых критериев на основе бального метода.  Для осуществления расчетов используются следующие обозначения:   - значимость критерия "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги") – 80%;   - значимость критерия " квалификация участника конкурса" – 20%;  Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.  Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в конкурсной документации. Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, составляет 100 процентов. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.  **Порядок оценки заявок по критериям оценки заявок**  **Оценка заявок по критерию «цена договора»**  Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги"), определяется по формуле:  , где:   - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Amax - начальная (максимальная) цена договора, установленная в конкурсной документации;  Ai - предложение i-го участника конкурса по цене договора  **Оценка заявок по критерию «Квалификация участника конкурса»**  Содержание указанного критерия, в том числе его показатели, определяется согласно указанной ниже «Шкале балльной оценки по квалификации участника Конкурса»*.*   Для оценки заявок по критерию " квалификация участника Конкурса" каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. Сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в«Шкале балльной оценки по критерию квалификация участника Конкурса», составляет 100 баллов.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Показатель | Содержание показателя | Максимальный балл | | Положительная  деловая репутация участника  конкурса  С 1*i* | Наличие/отсутствие рекомендательных писем (отзывов) контрагентов:  от 1 до 2 –10 баллов;  от 3 до 5 – 20 баллов;  6 и более – 30 баллов.  Не предоставлены документы – 0 баллов. | 30 | | Наличие у участника конкурса опыта поставки аналогичных товаров  не менее 3 лет  С 2i | Количество договоров, подтверждаемое справкой (Приложение №3):  от 1 до 2 – 5 баллов;  от 3 до 9 – 15 баллов;  10 и более – 30 баллов.  Не предоставлены документы – 0 баллов. | 30 | | Наличие у участника конкурса сертификата соответствия на работы  С3*i* | Сертификат соответствия СМК ISO 9001:2008 на работы, связанные с нефтепродуктами:  наличие сертификата – 20 баллов;  отсутствие сертификата – 0 баллов. | 20 | | Обеспеченность автозаправочными станциями  С 4i | Наличие справочной информации о наличии собственных автозаправочных станций или договоров с организациями владельцами автозаправочных станций, отгружающими нефтепродукты:  от 3-х и более 3-х (трех) АЗС в Дзержинском районе – 10 баллов;  менее 3-х – 0 баллов.  от 21 АЗС в черте г. Новосибирска – 10 баллов;  Менее 21 – 0 баллов. | 40 | | Сумма максимальных значений всех показателей: |  | 100 |   Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «квалификация участников конкурса», определяется по формуле с учетом нескольких показателей критерия:  **Rсi=** С 1i + С 2i + С 3i + С 4i  где:.  **Rсi** – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию (сумма значений всех показателей не должна превышать 100 баллов);  С 1i , С 2i,  С 3i,– значения в баллах, присуждаемые комиссией i-й заявке на участие в конкурсе по установленным показателям.  **Итоговое значение оценки заявки.**  Итоговое значение оценки заявки участника определяется путем суммирования значений рейтингов\*, с учетом принятых коэффициентов значимости для каждого из 2-х критериев:  **Ki = 0,8**\*\* **х Rai + 0,2**\*\* **х Rсi**    где:  **Ki** - итоговое значение оценки i-ой заявки;  **Rai** - рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по критерию «цена договора»;  **Rсi** *-* рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по критерию «квалификация участника открытого конкурса».  *\* - Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.*  *\*\* - Коэффициент значимости критерия рассчитывается как отношение значимости соответствующего критерия (в процентах) к 100 процентам.*  В соответствии с полученными оценками комиссия проводит ранжирование заявок на участие в конкурсе. Заявка на участие в конкурсе, получившая максимальную оценку, считается содержащей лучшее предложение об условиях исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.  Победителем открытого конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер. |
| 13 | **Обеспечение заявки на участие в конкурсе** **в электронной форме:** требуется |
| 14 | **Размер обеспечения заявок:** 169 468,20 руб., НДС не облагается. |
| 15 | **Обеспечение исполнения договора:** не требуется. |
| 16 | **Язык заявки** – русский |
| 17 | **Начало срока подачи заявки на участие в электронном аукционе:** Заявки на участие в конкурсе в электронной форме подаются c момента публикации Извещения и документации о проведении процедуры конкурса в единую электронную систему [http://www.roseltorg.ru/](http://www.roseltorg.ru). |
| 19 | **Дата и время окончания срока подачи заявки на участие в конкурсе в электронной форме:** «19» декабря 2014г. 11 часов 00 минут (время местное) |
| 20 | **Дата и время рассмотрения конкурсных заявок:** «22» декабря 2014г. 11 час. 00 мин. (время местное) |
| 21 | **Место рассмотрения заявок участников электронного конкурса**: г. Новосибирск, ул. Планетная,32. |
| 22 | **Дата и время завершения процедуры:** «23» декабря 2014г. 14 час. 00 мин. (время местное) |
| 23 | **Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Подрядчиком:** Российский рубль. |
| 24 | Договор должен быть подписан сторонами не ранее чем через 3 и не позднее чем через 20 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадке итогового протокола конкурса в электронной форме. Договор в бумажной форме заключается Заказчиком торгов с победителем конкурса вне АС Оператора в порядке и сроки, установленные извещением об конкурсе в электронной форме. |

**Приложение № 1 к конкурсной документации**

На бланке организации

Дата, исх.номер

Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ДЛЯ НУЖД ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимое к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подачей настоящей заявки сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, изложенных в конкурсной документации.

2. Мы согласны поставить предусмотренные конкурсом товары в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении, по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать общую цену договора цифрами и прописью). В цену договора включены стоимость товаров, стоимость средств защиты информации, расходы на страхование, оформление документов, расходы по доставке, транспортировке, командировочные расходы, налоги (включая НДС), сборы, пошлины и другие обязательные платежи.

Мы согласны поставить предусмотренные конкурсом товары в период, указанный в Извещении о проведении конкурса в объёме, предусмотренном условиями конкурса, согласно конкурсной документации».

3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товары в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что против\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации — Участника размещения заказа) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (для юридических лиц).

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, уполномоченных органов власти и у упомянутых в нашей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Данная Заявка с предложениями подается с полным пониманием того, что может быть отклонена в связи с тем, что нами будут предоставлены неправильно оформленные документы или документы будут поданы не в полном объеме.

6. Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком, а также с его сотрудниками.

7. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать с Заказчиком договор на поставку товаров в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений в установленный законодательством срок.

8. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя конкурса, а Победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

9. Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации - Участника размещения заказа) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

10. Настоящим уведомляем, что поставка товаров, являющихся предметом договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами нашей организации, является (не является) крупной сделкой.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон работника организации — Участника размещения заказа / ФИО, телефон уполномоченного представителя физического лица – Участника размещения заказа).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

12. Настоящая заявка действует 60 (шестьдесят) дней с момента подачи.

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14. К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ страницах.,

15. Банковские реквизиты участника размещения заказа:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник размещения заказа/ уполномоченный представитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П. (подпись)

**Приложение № 2 к конкурсной документации**

АНКЕТА УЧАСТНИКА

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Полное и сокращенное наименования участника, организационно-правовая форма:  (на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) |  |
| 2. Предыдущие полные и сокращенные наименования участника с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности |  |
| 3. Регистрационные данные:  3.1. Дата, место и орган регистрации  (на основании свидетельства о государственной регистрации) |  |
| ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника |  |
| 4. Юридический адрес участника | Страна |
| Адрес |
| 5. Фактический адрес участника | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех сведений, указанных в анкете.

Участник размещения заказа/уполномоченный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П. (подпись)

**Приложение № 3 к конкурсной документации**

СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ

Участник конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| №  п/п | Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения) | Описание договора (объем и состав работ (услуг), описание основных условий договора) | Сумма договора, рублей | Сведения о рекламациях по перечисленным договорам | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Договор 1 | | |  |  |  |
| 2. | … |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО за полный год | | | |  | Х |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО за полный год | | | |  | Х |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | |  | Х |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(ФИО и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса предложений.
2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
3. В этой форме участник указывает перечень и годовые объемы выполнения договоров, сопоставимого характера и объема с предметом Поставка нефтепродуктов (дизельного топлива, автомобильного бензина) на по пластиковым смарт-картам на АЗС (конкурса).
4. Участник может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт.

**Приложение № 4 к конкурсной документации**

*На бланке Участника размещения заказа*

*Дата, исх. номер*

Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

1. Сведения об обеспеченности автозаправочными станциями

В данной таблице указаны автозаправочные станции *(наименование участника размещения заказа)*

| №  п/п | Наименование автозаправочной станции | Адрес местонахождения автозаправочной станции | Адрес заказчика,  ФИО и телефон  представителя заказчика,  который может дать  отзыв об участнике размещения заказа | Примечание  (дополнительные сведения  по инициативе участника размещения заказа) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого: | |  | Х |  |

Руководитель:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *\(подпись)* |  | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |
|  | М.П. |  |

**Приложение № 5 к конкурсной документации**

## 

### ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

***Кому:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

**Запрос на разъяснение положений конкурсной документации**

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации Извещение № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. на право заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Предмет открытого конкурса в электронной форме)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений  конкурсной документации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Участник закупки  (уполномоченный представитель) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  *(подпись)* |
|  | М.П. |

Приложение № 6

Проект договора поставки

г. Новосибирск « » 2014г.

Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Заместителя генерального директора по экономике и финансам Щербакова Виктора Николаевича, действующего на основании Доверенности №\_125/13 от «12» декабря 2013г с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании протокола подведения итогов на проведение конкурса в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик принимает на себя обязательство по поставке (заправке автотранспортных средств Покупателю на АЗС) нефтепродуктов (дизельного топлива класса не ниже 4, автомобильного бензина марки АИ-92, АИ-95, АИ-98 класса не ниже 4) по пластиковым смарт-картам (далее – «карта»), предназначенным для отпуска топлива, а также учета объема и ассортимента полученных нефтепродуктов в сети автозаправочных станций.

1.2. Поставщик гарантирует Покупателю отпуск нефтепродуктов по картам на АЗС (Приложение № 1) согласно указанным на карте (записанным на чипе) виду, марке и количеству топлива, и других лимитных ограничений.

1.3. Покупатель принимает на себя обязательство оплатить нефтепродукты, полученные по картам Поставщика, на условиях настоящего Договора.

1.4 Вид карт, их количество, дневные и/или месячные лимиты получения нефтепродуктов, записываемые на карты, определяются в соответствии заявками Покупателя, подаваемыми по форме (Приложение № 2). В период действия настоящего Договора количество и параметры пластиковых карт могут меняться в соответствии с имеющейся у «Покупателя» текущей потребностью в нефтепродуктах. Все такие изменения оформляются в виде дополнительной заявки на выдачу или перепрограммирование ранее выданных Покупателю Поставщиком карт.

1.5. Использование карт Покупателем осуществляется в соответствии с настоящим Договором и правилами пользования пластиковыми картами Поставщика (Приложение № 3), в части, не противоречащей условиям настоящего Договора. В случае возникновения противоречий применяются условия настоящего Договора. Карта является собственностью Поставщика и передается Покупателю в безвозмездное пользование по актам приема-передачи карт. В случае утери карты Покупатель возмещает ее полную стоимость, действующую на дату обращения Заказчика об утере или на дату возвращения карт.

1.6. Право собственности на нефтепродукты переходит к Покупателю в момент заправки на АЗС Поставщика транспортного средства Покупателя на основании предъявленной представителем Покупателя карты.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

**2.1. Поставщик обязуется:**

2.1.1. Обеспечивать качество поставляемых нефтепродуктов, соответствующее ГОСТам, ОСТ и ТУ изготовителя.

2.1.2. На безвозмездной основе выдавать Покупателю карты в требуемом количестве согласно Заявке не позднее 24 часов с момента получения такой Заявки и оформлять выдачу карт Покупателю актом приема-передачи карт, в котором указываются количество, вид, серия, номера карт, а также их стоимость.

2.1.2. Обеспечить наличие на выдаваемых Покупателю картах необходимых степеней защиты, а также их блокировки в случае несанкционированного использования и/или превышения установленных дневных и/или месячных лимитов, количества суточных заправок и т.п.;

2.1.3. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения уведомления от Покупателя об утрате карты заблокировать карту.

2.1.4. Обеспечить на АЗС отпуск по выданным им картам нефтепродуктов (заправку автотранспортных средств Покупателя) в соответствии с указанным на карте видом и маркой топлива и лимитных ограничений;

2.1.5. Осуществлять бесперебойный отпуск Клиенту нефтепродуктов посредством топливных карт в соответствии с графиком работы АЗС;

2.1.6. При отпуске нефтепродуктов на АЗС по картам производить выдачу чеков терминала, с указанием вида и количества отпущенных нефтепродуктов;

2.1.7. Обеспечить круглосуточный отпуск нефтепродуктов.

2.1.8. Гарантировать наличие на АЗС, отпускающих нефтепродуктов по картам Поставщика, наличие информации и документов, предусмотренных Правилами технической эксплуатации автозаправочных станций РД 153-39.2-080-01, в том числе книг жалоб и предложений, и паспортов (сертификатов) качества на реализуемые виды топлива.

2.1.9. В случае поступления от «Покупателя» жалоб или замечаний на работу АЗС, указанных в Приложении № 1, принимать меры по устранению недостатков и сообщать об этом «Покупателю» не позднее чем в 5-дневный срок с момента его обращения.

2.1.10. В случае возникновения задолженности по ГСМ, за расчетный месяц, Клиент обязуется ее погасить в течении 10 (десяти) рабочих дней месяца следующего за расчетным.

**2.2. Покупатель обязуется:**

2.2.1. Определить текущую потребность в картах и направить Заявку Поставщику о необходимом ему количестве карт на определенный вид и марку топлива, с учетом дневных и/или месячных лимитов заправки нефтепродуктами, количества ежедневных заправок;

2.2.2. Обеспечить получение своими силами на основании оформленной установленным порядком доверенности, с учетом поданной заранее Заявки, и при предъявлении паспорта лица, уполномоченного «Покупателем» на получение карт по доверенности.

2.2.3. Соблюдать правила пользования пластиковыми картами Поставщика (Приложение № 3) с учетом положений настоящего Договора;

2.2.4. В случае производственной необходимости по изменению количества, ассортимента, дневных и месячных лимитов выдачи топлива по картам, изменений ограничения количества суточных заправок, блокировки карт своевременно сообщать об этом Поставщику;

2.2.5. Вести учет полученного по картам нефтепродуктов на АЗС Поставщика на основании кассовых чеков, выдаваемых при заправке нефтепродуктами на АЗС, и документов, предоставляемых Поставщиком.

2.2.6. Производить сверку реестра операций по пластиковым картам с Поставщиком, являющимся основанием для последующего расчета за поставленные нефтепродукты;

2.2.7. Производить оплату за нефтепродукты в соответствии с утвержденным реестром операций, на основании полученных от Поставщика счетов, актов и товарных накладных, в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

2.2.8. В случае утраты карты в течение 1 (одного) рабочего дня сообщить об этом Поставщику, направив уведомление любым доступным способом.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в том числе НДС 18 %.

3.2. Цена Договора включает в себя: расходы на доставку, НДС 18 %, а также налоги и другие обязательные платежи.

3.3. Расчеты за нефтепродукты производятся на условии: безналичного расчета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, по мере необходимости в дизельном топливе и автомобильном бензине, в пределах суммы и срока действия договора, на основании предъявленных Поставщиком счет-фактур и товарных накладных.

**4. КОЛИЧЕСТВО (ОБЪЕМЫ) И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ НЕФТЕПРОДУКТОВ\**

4.1. Количество поставляемых в течение действия настоящего Договора нефтепродуктов определяется в Спецификации (Приложение № 4), являющейся неотъемлемой частью договора.

4.2. Первая поставка нефтепродуктов должна быть осуществлена в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания Сторонами настоящего договора.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за исключением случаев предусмотренных Договором.

5.2. В случае просрочки исполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору виновная Сторона обязана уплатить неустойку в размере 0,1% от стоимости, просроченного к исполнению обязательства за каждый день просрочки.

5.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по Договору при выполнении его условий, несёт ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.

5.4. При поставке нефтепродуктов ненадлежащего качества Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в размере 10 % от стоимости некачественных нефтепродуктов. Подтверждением ненадлежащего качества нефтепродуктов (не соответствия ГОСТам и ТУ) служит Акт экспертизы независимой экспертной организации, аккредитованной при Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии. Экспертная организация проводит отбор проб нефтепродуктов на АЗС, которая произвела отпуск нефтепродуктов Покупателю, а также отбор проб из топливного бака автотранспортного средства по правилам ГОСТ 2517-85.

5.3. Оплата штрафа и возмещение убытков, причинённых ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны Договора от исполнения обязательств по Договору в полном объёме.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор действует с «01» января 2015 года до «31» декабря 2015 года включительно.

6.2. В случае надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, Договор может быть пролонгирован по соглашению Сторон на новый срок.

6.3. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств возникших до истечения срока действия настоящего Договора.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры и разногласия между Поставщиком и Покупателем, включая споры, относящиеся к толкованию или исполнению настоящего договора, стороны будут пытаться урегулировать путем переговоров.

7.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, споры рассматриваются в Арбитражном суде Новосибирской области.

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в случае, если оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

8.2. Все приложения и/или дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой составной частью.

8.3. Все уведомления и сообщения Сторон, направляемые после заключения настоящего Договора и связанные с его исполнением, изменением или прекращением, должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.4. При исполнении настоящего договора стороны обмениваются документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной связи, с обязательной отправкой по почте оригиналов документов. Стороны пользуются факсимильной связью, если она позволяет достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

8.5. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Список приложений:

1. Адресный перечень АЗС, на которых будет осуществляться заправка автотранспорта ОАО «НПО НИИИП-НЗиК» по пластиковым смарт-картам (Приложение № 1)

2. Форма заявки (Приложение № 2)

3. Правила пользования пластиковыми картами (Приложение № 3)

4. Спецификация на поставку нефтепродуктов (Приложение № 4)

**9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:** | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»  630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32  ИНН 5401199015/КПП 546050001  р/с 40702810244020003415  в Сибирском банке Сбербанка России  к/с 30101810500000000641  БИК 045004641 |
|  |  |

Заместитель генерального директора по экономике

и финансам /В.Н. Щербаков/

Приложение № 1

к договору №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адресный перечень АЗС, на которых будет осуществляться заправка автотранспорта**

**ОАО «НПО НИИИП-НЗиК» по пластиковым смарт-картам**

*(заполняется в соответствии с предложением Поставщика)*

*должен содержать перечень АЗС на территории России (в том числе города Новосибирска, Новосибирской области, который в свою очередь должен содержать: номер по порядку, название АЗС, адрес АЗС, марку топлива)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Щербаков В.Н./

м.п. м.п.

Приложение № 2

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА ЗАЯВКИ на получение смарт-карт

ПОКУПАТЕЛЬ (полное наименование):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОКУПАТЕЛЬ (краткое наименование): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН ПОКУПАТЕЛЯ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для получения нефтепродуктов на АЗС, ПОКУПАТЕЛЬ просит ПОСТАВЩИКА произвести выпуск и предоставить Покупателю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Карт.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| № п/п | Держатель Карты (Номер машины) | Наименование нефтепродуктов  (ДТ, АИ-92, АИ-95, АИ-98) | Вид Лимита | | Размер лимита в литрах | Пин-код |
| Суточный общий/индивидуальный | Месячный общий/индивидуальный |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Щербаков В.Н./

м.п. м.п.

Приложение № 3

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Правила пользования пластиковыми смарт-картами**

(заполняется в соответствии с предложением Поставщика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Щербаков В.Н./

м.п. м.п.

Приложение № 4

к договору №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Спецификация на поставку топлива на АЗС

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Марка бензина | К-во | Цена за литр (руб.) | Стоимость продукции (руб.) | Место отпуска |
| АИ-92 | 39 600 |  |  |  |
| АИ-95 |
| АИ-98 |
| ДТЛ | 26 400 |  |  |  |
| ДТЗ |
| Всего | 99000 |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Щербаков В.Н./

м.п. м.п.

Приложение 7

Техническое задание на поставку нефтепродуктов

1. Дизельное топливо зимнее и летнее – 26 400 литров.

3. Бензин автомобильный АИ-92, АИ-95, АИ-98 – 39 600 литров.

Топливо должно соответствовать Экологическому классу – Евро-4, Евро-5.

Наличие не менее 3-х (трех) АЗС в Дзержинском районе и общего количества АЗС не менее 21 (двадцать одной) в черте города Новосибирска.