Утверждаю

Заместитель генерального директора

по экономике и финансам

ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н.Щербаков

«26» ноября 2014 год

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ с внесенными изменениями**

**на право заключить договор на поставку нефтепродуктов (дизельного топлива, автомобильного бензина) на нефтебазах для нужд ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»**

Новосибирск, 2014

**1. Законодательное регулирование**

1.1. Настоящая документация об открытом конкурсе в электронной форме подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупке ОАО «НПО НИИИП – НЗиК».

1.2. Настоящая конкурсная документация доступна для ознакомления в Единой информационной системе (далее – ЕИС), на Электронной площадке и сайте Заказчика, указанные в Информационной карте, без взимания платы.

1.3. Настоящая документация состоит из частей, разделов и пунктов. Все изменения и дополнения, внесенные в настоящую документацию, являются ее неотъемлемой частью. Все приложения к настоящей Документации являются ее неотъемлемой частью.

**2. Заказчик**

2.1. Заказчик, указанный в Информационной карте, проводит процедуру размещения заказа в форме открытого конкурса в электронной форме, предмет и условия которого указаны в Информационной карте.

**3. Конкурс на право заключить Договор**

3.1. Под конкурсом понимается процедура размещения заказа, победителем которой признается лицо предложившее лучшие условия исполнения Договора в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок, указанными в документации и заявке на участие в конкурсе, которому присвоен первый номер.

3.2. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При наличии такого требования размер обеспечения заявки устанавливается в размере от одного до десяти процентов от начальной (максимальной) цены Договора (цены лота). Такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры конкурса и указывается в конкурсной документации.

3.3. Общий срок проведения конкурса (с момента публикации извещения на электронной площадке, до размещения на электронной площадке итогового протокола) не должен превышать 90 (девяносто) дней.

**4. Извещение о проведении конкурса**

4.1. Заказчик размещает извещение о проведении конкурса в ЕИС, на сайте Электронной площадки и сайте Заказчика не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

4.2. В случае необходимости Заказчик вносит изменения в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

4.3. В случае внесения изменений в документацию о проведении конкурса срок подачи заявок продлевается так, чтобы период со дня размещения в ЕИС изменений, внесенных в документацию, до дня окончания подачи заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней.

4.4. В случае необходимости после официального размещения на сайте извещения о проведении конкурса Заказчик вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В этом случае Заказчик размещает информацию об отказе от проведения конкурса в течение двух дней со дня принятия решения об отказе в порядке, установленном для размещения в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика, извещения о проведении конкурса.

**5. Конкурсная документация**

5.1. Конкурсная документация разрабатывается Заказчиком и размещается в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика в один день с размещением извещения.

5.2. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

**6. Требования к участникам конкурса**

6.1. В настоящем конкурсе может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, или любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, получившие аккредитацию на Электронной площадке, и соответствующие требованиям, установленным в конкурсной документации.

6.2. Участник конкурса должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

- требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющегося предметом конкурса;

- непроведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

- отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника процедуры конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме не принято;

- отсутствие сведений об участнике конкурса в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**7. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

7.1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения и документы: в соответствии с Информационной картой.

7.2. Отсутствие или неполное представление документов, указанных в Информационной карте ведет к отказу в допуске участника конкурса, представившего данную заявку, к участию в конкурсе.

7.3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе должны быть составлены на русском языке.

7.4. Срок действия заявки на участие в конкурсе 60 (шестьдесят) дней с момента подачи заявки участником конкурса.

**8. Порядок приема заявок на участие в конкурсе**

8.1. Заявки на участие в конкурсе подаются на Электронную площадку, на которой проводится процедура конкурса в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью (Приложение 1).

8.2. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день и время срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанные в извещении о проведении конкурса.

8.3. Участник конкурса, подавший заявку на участие, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

8.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, закупочной комиссией конкурс признается несостоявшимся.

8.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, указанная заявка рассматривается и оценивается в порядке, установленном в п. 11 настоящей конкурсной документации.

**9. Разъяснение положений конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию**

9.1. Любой участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки запрос о разъяснении положений конкурсной документации (Приложение 5).

9.2. Заказчик в течение 3 (трёх) дней со дня поступления запроса от оператора электронной площадки размещает в ЕИС, сайте Электронной площадки и сайте Заказчика разъяснение положений конкурсной документации с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

9.3. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом участника размещения заказа о разъяснении положений конкурсной документации вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

9.4. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком на Официальном сайте, сайте Электронной площадки и сайте Заказчика.

9.5. В случае внесения Заказчиком изменений в конкурсную документацию позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на Официальном сайте, сайте Электронной площадки и сайте Заказчика внесенных в конкурсную документацию изменений и до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней.

9.6. Участники размещения заказа самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в конкурсную документацию.

9.7. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в конкурсную документацию и размещенными надлежащим образом.

**10. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе**

10.1. В день и во время, указанных в Извещении о проведении конкурса, осуществляется открытие доступа к поданным на Электронную площадку заявкам на участие в конкурсе.

10.2. В день формирования на Электронной площадке протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе размещается Заказчиком в ЕИС, на сайте Электронной площадки и сайте Заказчика.

**11. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

11.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников конкурса требованиям установленным конкурсной документацией.

11.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 20 дней со дня открытия доступа к поданным заявкам на участие в конкурсе, если иной срок не установлен в конкурсной документации.

11.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе закупочной комиссией принимается решение о признании участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в признании участником конкурса, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который размещается Заказчиком в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика.

11.4. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе, участник конкурса не допускается Закупочной комиссией к участию в конкурсе в случае:

- несоответствия участника размещения заказа требованиям, установленным конкурсной документацией, в том числе наличия сведений об участнике в федеральном реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

- несоответствия заявки участника размещения заказа требованиям, установленным конкурсной документацией, в том числе непредставления документов, указанных в документации, или отсутствия в заявке и документах сведений, представление которых необходимо в соответствии с документацией;

- несоответствия технических, функциональных и прочих характеристик продукции, предлагаемой участником, требованиям установленным конкурсной документацией;

-наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или предлагаемой им продукции.

11.5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

11.6. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

11.7. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, договор заключается с единственным участником конкурса в порядке, предусмотренном п. 13 настоящей конкурсной документации.

**12. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе**

12.1. Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней со дня публикации протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, если иной срок не указан в конкурсной документации.

12.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены в Информационной карте.

12.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, закупочной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

12.5. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

12.6. Заказчик публикует протокол оценки и сопоставления (итоговый протокол) заявок на участие в конкурсе в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика.

12.7. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня публикации итогового протокола передает победителю конкурса проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации.

12.8. Любой участник конкурса в течение 3 (трех) дней после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика вправе направить Заказчику, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения. Такие разъяснения на Электронной площадке и в ЕИС не размещаются.

**13. Заключение Договора по результатам проведения конкурса**

13.1. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в ЕИС, на Электронной площадке и сайте Заказчика протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

13.2. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается Договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении Договора цена такого Договора не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении конкурса.

13.3. В случае если заявка, единственного участника размещения заказа соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией процедуры размещения заказа, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки оформляет и направляет участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку, проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником, в проект Договора, прилагаемого к документации процедуры размещения заказа. Цена такого Договора не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении конкурса.

13.4. В случае, указанном в п. 13.3. конкурсной документации, Договор может быть заключен не позднее чем, через 20 дней со дня размещения в ЕИС, на сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки итогового протокола.

13.5. При непредставлении участником конкурса в срок, предусмотренный документацией, подписанного Договора, участник конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.

13.6. В случае уклонения участника конкурса от заключения Договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре размещения заказа, не возвращаются.

13.7. Договор в бумажной форме заключается Заказчиком торгов с победителем конкурса вне АС Оператора в порядке и сроки, установленные извещением о проведении конкурса.

**14. Обеспечение исполнения обязательств по договору**

14.1. Если в соответствии с Информационной картой электронного конкурса установлено требование обеспечения исполнения договора, такое обеспечение предоставляется Участником конкурса, с которым заключается договор, в порядке и сроки, указанные в Информационной карте.

14.2. Договор может быть заключен с момента предоставления обеспечения исполнения договора.

Информационная карта конкурса в электронной форме

Нижеследующие конкретные условия проведения открытого конкурса в электронной форме – информационная карта открытого конкурса в электронной форме – являются неотъемлемой частью документации об открытом конкурсе в электронной форме и дополнением к инструкции по подготовке заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме участникам конкурса.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Положения информационной карты конкурса в электронной форме** |
| 1 | **Наименование Заказчика:** Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов - Новосибирский завод имени Коминтерна».  - адрес: 630015 г. Новосибирск, ул. Планетная, 32.  - контактное лицо по вопросам оформления конкурсной заявки:  Губарева Евгения Михайловна  - e-mail: [zakupki@komintern.ru](mailto:zakupki@komintern.ru)  тел.: (383) 279-36-89  -контактное лицо по техническим требованиям:  Скиба Сергей Васильевич  тел: (383) 279-36-88.  Адрес сайта Заказчика: [www.](http://www.)нииип-нзик.рф  Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru/223/](http://www.zakupki.gov.ru/223/)  Адрес электронной площадки: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru/) |
| 2 | **Источник финансирования заказа:**  Собственные средства заказчика. |
| 3 | **Способ закупки:** Открытый конкурс в электронной форме. |
| 4 | **Предмет конкурса, с указанием количества поставляемого товара**: Поставка нефтепродуктов (дизельного топлива, автомобильного бензина) на нефтебазах в соответствии с техническим заданием конкурсной документации (Приложение 7). |
| 5 | **Место, условия поставки товара:** Новосибирская область,г. Новосибирск, торговая площадка Продавца |
| 6 | **Срок поставки товара:** В течение 2015 года. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты товара:** Безналичный расчет, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, по мере необходимости в дизельном топливе и автомобильном бензине, в пределах суммы и срока действия договора, на основании предъявленных Поставщиком счет-фактур и товарных накладных. Возможность авансирования на условиях, оговоренных в договоре между Заказчиком и Поставщиком. |
| 8 | **Требования к качеству, техническим характеристикам товара:**  1. Качество товара должно соответствовать требованиям действующего Технического регламента «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту», соответствующим ГОСТ, ОСТ и ТУ, иных нормативных актов РФ, подтверждаться при необходимости сертификатами завода изготовителя и паспортами качества либо надлежащим образом заверенными копиями таких документов, находящимся на Торговых точках и предоставляемых по первому требованию.  2. В соответствии с техническим заданием конкурсной документации (Приложение 7). |
| 9 | **Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе в электронной форме**  1) Заявка заполняется участником конкурса в электронной форме по форме (Приложение 1);  2) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика. Все сведения об участнике конкурса должны подтверждаться заполненной Анкетой участника по форме (Приложение 2);  3) копии учредительных документов участника конкурса в электронной форме;  4) копия документа, удостоверяющая факт внесения в Единый госу­дарственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или физического лица — предпринимателя;  5) копия документа, подтверждающая постановку на учет Российской организации в Налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;  6) копии документов, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованиям, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом конкурса;  7) копии документов, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  8) полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения извещения о проведении конкурса копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения извещения о проведении конкурса копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или (для физических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц),  9) копия документа, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц);  10) копия приказа о назначении главного бухгалтера (при наличии должности гл. бухгалтера). В случае, если обязанности главного бухгалтера несет иное лицо (директор и т.д.), предоставляется копия приказа (договора), содержащего ссылку на право подписи бухгалтерских документов данного лица;  11) сведения о наличии опыта проведения аналогичных работ не менее 3 (трех) лет участника должны подтверждаться заполненной Справкой об опыте выполнения договоров (Приложение 3);  12) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке;  14) копия справки ИФНС о задолженности по налогам, сборам и пеням;  15) бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках (либо налоговые декларации для лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения, с приложением документа, подтверждающего правомерность применения УСН, выданного Федеральной налоговой службой), за 2011-2013 гг. (копии с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы либо с приложением копии документа, подтверждающего получение бухгалтерских балансов, отчетов о прибылях и убытках или налоговых деклараций Федеральной налоговой службой) (предоставляет каждое юридическое и\или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента).  Отсутствие или неполное представление документов, входящих в состав заявки, указанных в п.п. 10, 11 Информационной карты конкурса, ведет к отказу в допуске участника конкурса.  Заявка направляется Участником конкурса в форме электронных документов, подписанных с помощью функционала Электронной торговой площадки электронной подписью уполномоченного лица участника конкурса на адрес электронной площадки.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе должны быть составлены на русском языке.  Срок действия заявки, подаваемой участником конкурса 60 дней с момента подачи заявки участником размещения заказа. |

|  |  |
| --- | --- |
| 10 | **Требования, предъявляемые к участникам конкурса в электронной форме:**  - Получение товара (моторного топлива) должно осуществляться с нефтебаз продавца. Продавец отпускает топливо в автопливозаправщик покупателя.  - Участники конкурса должны обладать правами использования нефтебазы, с которой предлагается поставка товара (право собственности на нефтебазу или договор, аренды, ответственного хранения топлива с этой нефтебазой).  - Участники конкурса в электронной форме должны отвечать требованиям, установленным в конкурсной документации в электронной форме. |
| 11 | **Начальная (максимальная) цена договора:** 940 296 (девятьсот сорок тысяч двести девяносто шесть) рублей 00 коп., в том числе НДС.  Начальная (максимальная) цена включает в себя: с учетом всех расходов, связанных с поставкой, НДС 18 %, уплата налогов других обязательных платежей. |
| 12 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:  **Критерии и порядок оценки Заявок на участие в конкурсе:**  **Критерии оценки Заявок на участие в конкурсе:**  1. Цена договора - значимость 80%;  2. Квалификация участника конкурса - значимость 20%;  **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.**  Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, признанных соответствующими требованиям конкурсной документации на этапе рассмотрения заявок, производится с использованием ценовых и неценовых критериев на основе бального метода.  Для осуществления расчетов используются следующие обозначения:   - значимость критерия "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги") – 80%;   - значимость критерия " квалификация участника конкурса" – 20%;  Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.  Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в конкурсной документации. Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, составляет 100 процентов. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.  **Порядок оценки заявок по критериям оценки заявок**  **Оценка заявок по критерию «цена договора»**  Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги"), определяется по формуле:  , где:   - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Amax - начальная (максимальная) цена договора, установленная в конкурсной документации;  Ai - предложение i-го участника конкурса по цене договора  **Оценка заявок по критерию «квалификация участника конкурса»**  Содержание указанного критерия, в том числе его показатели, определяется согласно указанной ниже «Шкале балльной оценки по квалификации участника Конкурса»*.*   Для оценки заявок по критерию "квалификация участника Конкурса" каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. Сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в«Шкале балльной оценки по критерию «квалификации участника Конкурса», составляет 100 баллов.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Показатель | Содержание показателя | Максимальный балл | | Положительная  деловая репутация участника  конкурса  С 1*i* | Наличие/отсутствие рекомендательных писем (отзывов) контрагентов:  от 1 до 2 –10 баллов;  от 3 до 5 – 20 баллов;  6 и более – 40 баллов.  Не предоставлены документы – 0 баллов. | 40 | | Наличие у участника конкурса опыта поставки аналогичных товаров  не менее 3 лет  С 2i | Количество договоров, подтверждаемое справкой (Приложение №3):  от 1 до 2 – 10 баллов;  от 3 до 9 – 20 баллов;  10 и более – 40 баллов.  Не предоставлены документы – 0 баллов. | 40 | | Наличие у участника конкурса сертификата соответствия на работы  С3*i* | Сертификат соответствия СМК ISO 9001:2008 на работы, связанные с нефтепродуктами:  наличие сертификата – 20 баллов;  отсутствие сертификата – 0 баллов. | 20 | | Сумма максимальных значений всех показателей: |  | 100 |   Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «квалификация участников конкурса», определяется по формуле с учетом нескольких показателей критерия:  **Rсi=** С 1i + С 2i + С3*i*  где:.  **Rсi** – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию (сумма значений всех показателей не должна превышать 100 баллов);  С 1i , С 2i, ,С3*i* – значения в баллах, присуждаемые комиссией i-й заявке на участие в конкурсе по установленным показателям.  **Итоговое значение оценки заявки.**  Итоговое значение оценки заявки участника определяется путем суммирования значений рейтингов\*, с учетом принятых коэффициентов значимости для каждого из 2-х критериев:  **Ki = 0,8**\*\* **х Rai + 0,2**\*\* **х Rсi**    где:  **Ki** - итоговое значение оценки i-ой заявки;  **Rai** - рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по критерию «цена договора»;  **Rсi** *-* рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по критерию «квалификация участника открытого конкурса».  *\* - Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.*  *\*\* - Коэффициент значимости критерия рассчитывается как отношение значимости соответствующего критерия (в процентах) к 100 процентам.*  В соответствии с полученными оценками комиссия проводит ранжирование заявок на участие в конкурсе. Заявка на участие в конкурсе, получившая максимальную оценку, считается содержащей лучшее предложение об условиях исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.  Победителем открытого конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер. |
| 13 | **Обеспечение заявки на участие в конкурсе** **в электронной форме:** требуется |
| 14 | **Размер обеспечения заявок:** 94 029,60 руб., НДС не облагается. |
| 15 | **Обеспечение исполнения договора:** не требуется. |
| 16 | **Язык заявки** – русский |
| 17 | **Начало срока подачи заявки на участие в электронном аукционе:** Заявки на участие в конкурсе в электронной форме подаются c момента публикации Извещения и документации о проведении процедуры конкурса в единую электронную систему [http://www.roseltorg.ru/](http://www.roseltorg.ru). |
| 19 | **Дата и время окончания срока подачи заявки на участие в конкурсе в электронной форме:** «17» декабря 2014г. 11 часов 00 минут (время местное) |
| 20 | **Дата и время рассмотрения конкурсных заявок:** «18» декабря 2014г. 11 час. 00 мин. (время местное) |
| 21 | **Место рассмотрения заявок участников электронного конкурса**: г. Новосибирск, ул. Планетная,32. |
| 22 | **Дата и время завершения процедуры:** «19» декабря 2014г. 14 час. 00 мин. (время местное) |
| 23 | **Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Подрядчиком:** Российский рубль. |
| 24 | Договор должен быть подписан сторонами не ранее чем через 3 и не позднее чем через 20 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадке итогового протокола конкурса в электронной форме. Договор в бумажной форме заключается Заказчиком торгов с победителем конкурса вне АС Оператора в порядке и сроки, установленные извещением об конкурсе в электронной форме. |

**Приложение № 1 к конкурсной документации**

На бланке организации

Дата, исх.номер

Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ДЛЯ НУЖД ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимое к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подачей настоящей заявки сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, изложенных в конкурсной документации.

2. Мы согласны поставить предусмотренные конкурсом товары в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении, по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать общую цену договора цифрами и прописью). В цену договора включены стоимость товаров, стоимость средств защиты информации, расходы на страхование, оформление документов, расходы по доставке, транспортировке, командировочные расходы, налоги (включая НДС), сборы, пошлины и другие обязательные платежи.

Мы согласны поставить предусмотренные конкурсом товары в период, указанный в Извещении о проведении конкурса в объёме, предусмотренном условиями конкурса, согласно конкурсной документации».

3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товары в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что против\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации — Участника размещения заказа) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (для юридических лиц).

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, уполномоченных органов власти и у упомянутых в нашей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Данная Заявка с предложениями подается с полным пониманием того, что может быть отклонена в связи с тем, что нами будут предоставлены неправильно оформленные документы или документы будут поданы не в полном объеме.

6. Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком, а также с его сотрудниками.

7. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать с Заказчиком договор на поставку товаров в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений в установленный законодательством срок.

8. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя конкурса, а Победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

9. Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации - Участника размещения заказа) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

10. Настоящим уведомляем, что поставка товаров, являющихся предметом договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами нашей организации, является (не является) крупной сделкой.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон работника организации — Участника размещения заказа / ФИО, телефон уполномоченного представителя физического лица – Участника размещения заказа).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

12. Настоящая заявка действует 60 (шестьдесят) дней с момента подачи.

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14. К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ страницах.,

15. Банковские реквизиты участника размещения заказа:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник размещения заказа/ уполномоченный представитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П. (подпись)

**Приложение № 2 к конкурсной документации**

АНКЕТА УЧАСТНИКА

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Полное и сокращенное наименования участника, организационно-правовая форма:  (на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) |  |
| 2. Предыдущие полные и сокращенные наименования участника с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности |  |
| 3. Регистрационные данные:  3.1. Дата, место и орган регистрации  (на основании свидетельства о государственной регистрации) |  |
| ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника |  |
| 4. Юридический адрес участника | Страна |
| Адрес |
| 5. Фактический адрес участника | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех сведений, указанных в анкете.

Участник размещения заказа/уполномоченный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П. (подпись)

**Приложение № 3 к конкурсной документации**

СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ

Участник конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| №  п/п | Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения) | Описание договора (объем и состав работ (услуг), описание основных условий договора) | Сумма договора, рублей | Сведения о рекламациях по перечисленным договорам | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Договор 1 | | |  |  |  |
| 2. | … |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО за полный год | | | |  | Х |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО за полный год | | | |  | Х |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | |  | Х |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(ФИО и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса предложений.
2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
3. В этой форме участник указывает перечень и годовые объемы выполнения договоров, сопоставимого характера и объема с предметом Поставка нефтепродуктов (дизельного топлива, автомобильного бензина) на нефтебазах (конкурса).
4. Участник может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт.

**Приложение № 4 к конкурсной документации**

*На бланке Участника размещения заказа*

*Дата, исх. номер*

Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

1. Сведения о нефтебазах

В данной таблице указаны нефтебазы, с которых *(наименование участника размещения заказа)* имеет право на реализацию нефтепродуктов (дизельного топлива, автомобильного бензина)

| №  п/п | Наименование нефтебазы | Адрес местонахождения нефтебазы | Адрес заказчика,  ФИО и телефон  представителя заказчика,  который может дать  отзыв об участнике размещения заказа | Примечание  (дополнительные сведения  по инициативе участника размещения заказа) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого: | |  | Х |  |

Руководитель:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *\(подпись)* |  | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |
|  | М.П. |  |

**Приложение № 5 к конкурсной документации**

## 

### ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

***Кому:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

**Запрос на разъяснение положений конкурсной документации**

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации Извещение № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. на право заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Предмет открытого конкурса в электронной форме)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений  конкурсной документации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Участник закупки  (уполномоченный представитель) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  *(подпись)* |
|  | М.П. |

Приложение № 6

Проект договора поставки

г. Новосибирск « » 2014г.

Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Заместителя генерального директора по экономике и финансам Щербакова Виктора Николаевича, действующего на основании Доверенности №\_125/13 от «12» декабря 2013г., с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании протокола подведения итогов на проведение конкурса в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заключили настоящий договор о нижеследующем:

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется на основании Заявок поставить, а Покупатель принять и оплатить нефтепродукты, именуемые в дальнейшем «Продукция», в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Наименование, количество продукции, цена за единицу указаны в Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Место расположения нефтебаз указано в Приложение № 2 к настоящему Договору.

1.4. Поставка продукции осуществляется на основании Заявок.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ, КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ

2.1. Общая цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС 18 %.

2.2. Стоимость Договора включает в себя: с учетом всех расходов, связанных с поставкой, НДС 18 %, уплата налогов других обязательных платежей.

2.3. Расчеты за нефтепродукты производятся на условии: безналичного расчета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, по мере необходимости в дизельном топливе и автомобильном бензине, в пределах суммы и срока действия договора, на основании предъявленных Поставщиком счет-фактур и товарных накладных. Авансирование в размере \_\_\_ % в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4. Поставляемая Продукция должна соответствовать требованиям действующего Технического регламента «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту», требованиям ГОСТ, ОСТ и ТУ.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Передать Покупателю продукцию надлежащего качества в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Нести риск случайной гибели или случайной порчи продукции до ее приемки Покупателем. Моментом перехода права собственности на продукцию к Покупателю считается время передачи продукции Покупателю на нефтебазе поставщика, с подписанием товарной накладной, после чего риск случайной гибели и случайной порчи продукции переходит на Покупателя.

3.1.3. Безвозмездно заменить по требованию Покупателя некачественную продукцию в течение 10 (десяти) календарных дней.

3.1.4. Немедленно предупредить Покупателя обо всех независящих от него обстоятельствах, которые создают невозможность поставки продукции в срок.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1.Обеспечить приемку купленной у Поставщика продукции своими силами на основании оформленной установленным порядком доверенности, с учетом поданной заранее Заявки, и при предъявлении паспорта лица, уполномоченного Покупателем.

3.2.2. Осуществить при приемке продукции проверку на соответствие ее спецификации и техническому заданию по наименованию (ассортименту), количеству и качеству.

3.2.3. Производить своевременную оплату за каждую поставленную партию качественной продукции в срок, указанный в настоящем договоре.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ

4.1. Поставка продукции производится партиями на условии выборки (самовывоза) продукции Покупателем с нефтебазы Поставщика.

4.2. Первая поставка продукции должна быть осуществлена в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания Сторонами настоящего договора.

4.4. Покупатель не позднее 2 (двух) дней до планируемой даты поставки направляет Заявку Поставщику в любой приемлемой форме для Заказчика. Заявка должна содержать следующую информацию:

- регистрационный номер топливозаправщика;

- количество продукции;

- дата поставки продукции.

4.3. Поставляемая продукция должна сопровождаться транспортной накладной, товарной накладной, счетом-фактурой, документами качества и другими документами, необходимыми для проведения процедуры приемки поставленной продукции по количеству и качеству.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. За каждый день просрочки поставки продукции Поставщик уплачивает Продавцу неустойку в размере одной трехсотой, действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, от стоимости не поставленной в срок продукции.

5.3. В случае если поставленная продукция не соответствует по качеству стандартам, иной документации или условиям Договора, Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в размере 1 % стоимости ненадлежащего качества.

5.4. В случае нарушения сроков окончательной оплаты по настоящему Договору Поставщик вправе требовать уплату неустойки, которая начисляется за каждый день просрочки. Размер неустойки соответствует одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы задолженности

5.5. Уплата неустоек и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает виновную Сторону от исполнения этих обязательств.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с «01» января 2015 года и действует до «31» декабря 2015 года.

6.2. В случае надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, Договор может быть пролонгирован по соглашению Сторон на новый срок.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия между Поставщиком и Покупателем, включая споры, относящиеся к толкованию или исполнению настоящего договора, стороны будут пытаться урегулировать путем переговоров.

7.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, споры рассматриваются в Арбитражном суде Новосибирской области.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в случае, если оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

8.2. Все приложения и/или дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой составной частью.

8.3. Все уведомления и сообщения Сторон, направляемые после заключения настоящего Договора и связанные с его исполнением, изменением или прекращением, должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.4. При исполнении настоящего договора стороны обмениваются документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной связи, с обязательной отправкой по почте оригиналов документов. Стороны пользуются факсимильной связью, если она позволяет достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

8.5. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Список приложений:

1. Спецификация на поставку нефтепродуктов (Приложение № 1).

2. Адресный перечень нефтебаз, с которых будет осуществлять вывоз нефтепродуктов топливозаправщик (Приложение № 2).

**9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:** | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»  630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32  ИНН 5401199015/КПП 546050001  р/с 40702810244020003415  в Сибирском банке Сбербанка России  к/с 30101810500000000641  БИК 045004641 |
|  |  |

Заместитель генерального директора по экономике

и финансам /В.Н. Щербаков/

Приложение № 1

к договору №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Спецификация на поставку нефтепродуктов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Марка бензина | К-во | Цена за литр (руб.) | Стоимость продукции (руб.) | Место отпуска |
| АИ-92 | 17400 |  |  |  |
| АИ-95 |
| АИ-98 |
| ДТЛ | 11600 |  |  |  |
| ДТЗ |
| Всего | 29000 |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Щербаков В.Н./

м.п. м.п.

Приложение № 2

к договору №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адресный перечень нефтебаз, с которых будет осуществлять вывоз нефтепродуктов топливозаправщик.

(заполняется в соответствии с предложением Поставщика) должен содержать перечень нефтебаз в черте города Новосибирска и Новосибирской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Щербаков В.Н./

м.п. м.п.

Приложение 7

Техническое задание на поставку нефтепродуктов

1. Дизельное топливо зимнее и летнее – 11 600 литров.

3. Бензин автомобильный АИ-92, АИ-95, АИ-98 – 17 400 литров.

Топливо должно соответствовать Экологическому классу – Евро-4, Евро-5.