УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель генерального директора

по экономике и финансам

ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н. Щербаков

 «24» июля 2014 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ на право заключения договора на поставку металлической офисной мебели для нужд ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»

Новосибирск

2014

**1. Законодательное регулирование.**

1.1. Настоящая документация об аукционе в электронной форме (далее – документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупке.

**2. Заказчик.**

2.1. Заказчик, указанный в Информационной карте электронного аукциона, проводит электронный аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте электронного аукциона и в требованиях к предмету договора, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

**3. Требования к участникам аукциона в электронной форме.**

3.1. В настоящем аукционе могут принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

3.2. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

3.2.1. Требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющегося предметом аукциона в электронной форме.

3.2.2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3.2.3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

3.2.4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме не принято.

3.2.5. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**4. Затраты на участие в аукционе в электронной форме.**

4.1. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе и заключением договора.

4.2. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов электронного аукциона.

**5. Извещение о проведении аукциона в электронной форме.**

5.1. Заказчик размещает извещение о проведении аукциона в электронной форме на

Официальном сайте, сайте заказчика и сайте Электронной торговой площадки не менее

чем за двадцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе.

**6.** **Порядок предоставления документации.**

 6.1. Одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона Заказчик обеспечивает размещение на Официальном сайте, сайте заказчика и сайте Электронной торговой площадки документации.

 6.2. Документация доступна для ознакомления на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки без взимания платы.

**7. Право Заказчика отказаться от проведения аукциона в электронной форме**

7.1. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в электронной форме не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается Заказчиком в течение 2 (двух) дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

 **8. Разъяснение положений документации.**

8.1. Любой участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки запрос о разъяснении положений документации (Приложение 5).

8.2. В течение 3 (трёх) дней со дня поступления указанного запроса Заказчик размещает разъяснение положений документации на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее срока окончания подачи заявок на участие в аукционе.

8.3. Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

**9. Внесение изменений в документацию.**

9.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом участника размещения заказа о разъяснении положений документации вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона, документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе. Изменение предмета электронного аукциона не допускается.

9.2. В течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию такие изменения размещаются Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки.

9.3. В случае если изменения в извещение о проведении электронного аукциона, документацию внесены Заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в электронном аукционе продлевается так, чтобы со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки изменений, внесенных в документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

9.4. Участники размещения заказа самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

9.5. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию и размещенными надлежащим образом.

**10. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе в электронной форме.**

 10.1. Заявка на участие в аукционе должна содержать документы, указанные в пункте 9 Информационной карты аукциона в электронной форме.

 10.2. Все сведения об участнике аукциона в электронной форме должны подтверждаться Анкетой участника (Приложение 2).

 10.3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке.

 10.4. Заявка и все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть подписаны электронной цифровой подписью участника аукциона.

 10.5. Срок действия заявки 60 дней с момента подачи заявки участником аукциона в электронной форме.

**11. Требования к предложениям о цене договора (цене лота).**

11.1. Направляя заявку, участник аукциона в электронной форме заявляет о своем согласии поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), являющиеся предметом электронного аукциона, в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота).

11.2. Все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) по договору должен оплачивать в соответствии с условиями настоящей документации, договора или на иных основаниях, должны быть включены в цену договора (цену лота), предлагаемую участником электронного аукциона.

11.3. Неучтенные затраты поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору, связанные с исполнением договора, но не включенные в предлагаемую цену договора, не подлежат оплате заказчиком.

11.4. Цена договора (цена лота) должна быть выражена в валюте Российской Федерации, если иное не предусмотрено в Информационной карте электронного аукциона.

**12. Требования к описанию предмета аукциона.**

12.1. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона, в том числе: качества, технических характеристик товара (работ, услуг), требований к их безопасности, функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету договора, указанными в настоящей документации, заполняется участником аукциона по форме, установленной (Приложение 4).

12.2. При описании цифровых показателей характеристик товара (работ, услуг), в том числе условий гарантийного обслуживания, не допускается применение понятий «не более», «не менее».

**13. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе в электронной форме.**

13.1. При подготовке заявки участниками аукциона в электронной форме должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

13.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников аукциона в электронной форме, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

 13.3. Заявка на участие в электронном аукционе заполняется участником размещения заказа в соответствии с требованиями к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе настоящей документации. Форма заполнения заявки на участие в аукционе в электронной форме (Приложение 1).

##

**14. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

14.1. Участник аукциона в электронной форме, получивший аккредитацию на электронной площадке вправе подать заявку с даты и времени, указанных в Информационной карте электронного аукциона.

14.2. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником аукциона в электронной форме оператору электронной площадки в форме электронного документа, содержащего заявку, предусмотренной настоящей документацией.

14.3. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

**15. Возврат и отзыв заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

15.1. Участник аукциона в электронной форме, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в электронном аукционе в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе.

**16. Обеспечение заявки на участие в аукционе в электронной форме.**

16.1. Заказчиком устанавливается требование обеспечения заявки на участие в аукционе. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме составляет от одного до десяти процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Такое требование в равной мере распространяется на всех участников аукциона в электронной форме и указывается в извещении и документации.

 16.2. Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе указаны в п. 15 Информационной карты.

 16.3. В течение пяти рабочих дней со дня подписания Договора Заказчик возвращает

участнику аукциона в электронной форме денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае, если такое требование было установлено

в Информационной карте аукциона в электронной форме со дня:

1) принятия Заказчиком решения об отказе от проведения аукциона в электронной форме-участнику, подавшему заявку на участие в аукционе;

2) поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе в электронной форме участнику, подавшему заявку на участие в аукционе;

3) размещения Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки итогового протокола участников на участие в аукционе в электронной форме – участнику, подавшему заявку после окончания срока их приема;

4) размещения Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки протокола определения участников на участие в аукционе в электронной форме – участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в аукционе в электронной форме;

5) размещения Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки итогового протокола участников на участие в аукционе в электронной форме – участникам, которые участвовали, но не стали победителями аукциона в электронной форме, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя аукциона, заявке которого был присвоен второй номер;

6) со дня заключения договора – победителю аукциона в электронной форме и участнику аукциона, заявке на участие которого присвоен второй номер.

#### 17. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в аукционе в электронной форме

 17.1. В день и во время, указанных в извещении о проведении аукциона, осуществляется открытие доступа к поданным на Электронную площадку заявкам на участие в аукционе в электронной форме.

17.2. В день формирования на электронной площадке протокол вскрытия заявок на

участие в аукционе в электронной форме размещается Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки.

**18. Рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

18.1. Заказчик рассматривает заявки на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией, и соответствие участников аукциона в электронной форме требованиям, установленным документацией.

18.2. Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не может превышать (20) двадцать дней со дня открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в электронном аукционе.

18.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме Заказчиком принимается решение о признании участника аукциона, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в признании участником аукциона, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

 18.4. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме размещается Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки.

18.5. При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник размещения заказа не допускается закупочной комиссией к участию в аукционе в случае:

1. не предоставления обязательных документов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике аукциона в электронной форме или о продукции, на поставку которой размещается заказ;
2. несоответствия требованиям, приведенным в документации;
3. непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено;
4. несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене Договора, превышающей начальную (максимальную) цену Договора, начальную (максимальную) цену единицы продукции;
5. наличия сведений об участнике аукциона в электронной форме в федеральном реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**19. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся.**

19.1. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, закупочной комиссией аукцион признается несостоявшимся.

 19.2. В случае, если документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников аукциона в электронной форме, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

 19.3. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Договор заключается с единственным участником аукциона в порядке, предусмотренном п. 21 настоящей Документацией.

**20. Порядок проведения аукциона в электронной форме.**

20.1. В аукционе могут принимать участие только участники аукциона в электронной форме, признанные участниками аукциона.

20.2. Аукцион проводится на Электронной площадке в день и время, указанные в извещении о его проведении.

20.3. Днем проведения аукциона является день размещения протокола об определении участников.

20.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены Договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

20.5. При проведении аукциона участники аукциона подают предложения о цене Договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене Договора на величину "шага аукциона".

20.6. Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену Договора и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям документации, признается победителем аукциона.

20.7. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом, который формируется автоматически на Электронной площадке.

 20.8. Любой участник аукциона после размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки протокола проведения аукциона, вправе направить Заказчику запрос о разъяснении результатов аукциона. Заказчик в течение семи рабочих дней со дня поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику соответствующие разъяснения. Такие разъяснения на Электронной площадке и Официальном сайте не размещаются.

**21. Заключения договора по результатам аукциона в электронной форме.**

 21.1. Договор может быть заключен не ранее чем через 3 и не позднее чем через 20 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки итогового протокола. Проект договора (Приложение 3).

21.2. В случае если победитель аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, не предоставил заказчику подписанный Договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения Договора.

21.3. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения Договора, Заказчик вправе направить проект Договора участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене Договора перед победителем аукциона. Проект Договора направляется в течение пяти дней с момента признания победителя аукциона уклонившимся от заключения Договора.

21.4. Договор заключается с учетом требований, указанных в извещении о проведении аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона или участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, перед победителем аукциона, и с которым заключается Договор в случае уклонения победителя аукциона от заключения Договора.

 21.5. В случае если заявка, единственного участника размещения заказа соответствует

требованиям и условиям, предусмотренным документацией, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки оформляет и направляет участнику аукциона в электронной форме, подавшему единственную заявку, проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником, в проект Договора, прилагаемого к документации. Цена такого Договора не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

21.6. В случае, указанном в п. 21.5 настоящей Документации, Договор может быть заключен не ранее чем через три дня и не позднее чем, через 20 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки протокола рассмотрения заявок.

21.7. При непредставлении Заказчику участником аукциона в электронной форме в срок, предусмотренный документацией, подписанного Договора, участник аукциона признается уклонившимся от заключения Договора.

21.8. В случае уклонения участника аукциона в электронной форме от заключения Договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, не возвращаются.

21.9. Договор в бумажной форме заключается Заказчиком торгов с победителем аукциона вне АС Оператора в сроки и порядок, установленный извещением об аукционе.

**22. Обеспечение исполнения договора.**

22.1. Если в соответствии с Информационной картой электронного аукциона установлено требование обеспечения исполнения договора, такое обеспечение предоставляется Участником аукциона, с которым заключается договор, в порядке и сроки, указанные в Информационной карте.

22.2. Договор может быть заключен с момента предоставления обеспечения исполнения договора.

Информационная карта аукциона в электронной форме

Нижеследующие конкретные условия проведения аукциона в электронной форме – информационная карта аукциона в электронной форме – являются неотъемлемой частью документации об аукционе в электронной форме и дополнением к инструкции по подготовке заявок на участие в аукционе в электронной форме участникам аукциона.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Положения информационной карты аукциона в электронной форме** |
| 1 | **Наименование Заказчика:** Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов - Новосибирский завод имени Коминтерна».- адрес: 630015 г. Новосибирск, ул. Планетная, 32.- контактное лицо по вопросам оформления аукционной заявки:Лестева Елена Валерьевна- e-mail: 1616@komintern.ruтел.: (383) 279-36-89- контактное лицо по вопросам технических требований: Тузов Дмитрий Александровичтел.: (383) 278-97-94Адрес сайта Заказчика: [www.нииип-нзик.рф](http://www.нииип-нзик.рф)Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru/223/](http://www.zakupki.gov.ru/223/).Адрес электронной площадки: [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
| 2 | **Источник финансирования заказа:**Собственные средства заказчика.  |
| 3 | **Способ закупки:** Аукцион в электронной форме. |
| 4 | **Предмет аукциона, с указанием количества поставляемого товара**: Поставка металлической офисной мебели в соответствии с технической частью документации об аукционе в электронной форме. (Приложение 6). |
| 5 | **Место поставки товара,** **выполнения работ, оказания услуг:** г. Новосибирск, ул. Планетная, 32. |
| 6 | **Срок поставки товаров,** **выполнения работ, оказания услуг:** до 30 сентября 2014 г. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги):** Безналичный расчет, 50 % предоплата в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Договора, окончательный расчет 50 % в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Акта приемки товара. |
| 8 | **Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работы, услуги), к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара:**1. В соответствии с технической частью документации об аукционе в электронной форме (Приложение 6). |
| 9 | **Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе в электронной форме** 1) Заявка заполняется участником аукциона в электронной форме по форме (Приложение 1)2) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика; Все сведения об участнике аукциона в электронной форме должны подтверждаться заполненной Анкетой участника по форме (Приложение 2); 3) копии учредительных документов участника аукциона в электронной форме; 4) документ, удостоверяющий факт внесения в Единый госу­дарственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или физического лица — предпринимателя;5) документ, подтверждающий постановку на учет Российской организации в Налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;6) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом электронного аукциона;7) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;8) копии документов, подтверждающих внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме (копия платежного поручения);9) полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения об аукционе в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о аукционе в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или (для физических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), 10) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц);11) копия приказа о назначении главного бухгалтера (при наличии должности гл. бухгалтера). В случае, если обязанности главного бухгалтера несет иное лицо (директор и т.д.), предоставляется копия приказа (договора), содержащего ссылку на право подписи бухгалтерских документов данного лица;12) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке;13) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) или качественных характеристиках поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг заполняется участником аукциона по форме (Приложение 4); - Отсутствие или неполное представление документов, входящих в состав заявки, указанных в п.п. 9, 10 Информационной карты аукциона в электронной форме, ведет к отказу в допуске участника аукциона в электронной форме. - Заявка направляется Участником закупки в форме электронных документов, подписанных с помощью функционала Электронной торговой площадки электронной подписью уполномоченного лица участника аукциона в электронной форме на адрес электронной площадки.- Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке. - Срок действия заявки, подаваемой участником электронного аукциона 60 дней с момента подачи заявки участником размещения заказа. |
| 10 | **Требования, предъявляемые к участникам аукциона в электронной форме - у**частники аукциона в электронной форме должны отвечать требованиям, установленным в документации об аукционе в электронной форме. |
| 11 | **Начальная (максимальная) цена договора:** 173 877 (Сто семьдесят три тысячи восемьсот семьдесят семь) рублей 12 коп., кроме того НДС (18%) 31 297,88 рублей. В случае, если услуги претендента не облагаются НДС, то цена, предложенная таким претендентом, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом для целей сравнения ценовые предложения других участников также учитываются без НДС.Начальная (максимальная) цена включает в себя: расходы на доставку до Заказчика, НДС-18 %, уплату налогов и других обязательных платежей. |
| 12 | **«Шаг аукциона»** 0,5 % от начальной (максимальной) цены договора (цены лота). |
| 13 | **Обеспечение заявки на участие в аукционе** **в электронной форме:** требуется |
| 14 | **Размер обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме составляет** 20 517,50 руб., НДС не облагается. |
| 15 | **Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе (*в назначении платежа указывать точное наименование предмета заявки на участие в аукционе в электронной форме)***ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32ИНН 5401199015/КПП 546050001р/с 40702810400010122606Новосибирский филиал НОМОС-БАНКА (ОАО)к/с 30101810550040000839БИК 045004839 |
| 16 |  **Обеспечение исполнения договора:** не требуется. |
| 17 | **Язык заявки** – русский |
| 18 | **Начало срока подачи заявки на участие в электронном аукционе:** Заявки на участие в аукционе в электронной форме подаются c момента публикации Извещения и документации о проведении процедуры аукциона на электронной торговой площадке [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru).**Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме** – «15» июля 2014 г. 08 часов 00 минут (время московское) |
| 19 | **Дата и время определения участников аукциона в электронной форме –** «19» июля 2014 г. 09 час. 00 минут (время московское) |
| 20 | **Дата и время подведения итогов аукциона в электронной форме (дата завершения аукциона)** – «19» июля 2014 г. 15 час. 00 мин. (время московское) |
| 21 | **Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Поставщиком, Исполнителем, Подрядчиком:** Российский рубль. |
| 22 | Договор должен быть подписан сторонами не ранее чем через 3 и не позднее чем через 20 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки итогового протокола аукциона в электронной форме. Договор в бумажной форме заключается Заказчиком торгов с победителем аукциона вне АС Оператора в порядке и сроки, установленные извещением об аукционе.  |

***Приложение №1 к аукционной документации***

На бланке участника размещения заказа

Дата, исх. номер

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ в ОТКРЫТОМ аукционе в электронной форме**

на право заключения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование заказчика) договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается предмет договоров).

**1.** Изучив документацию об аукционе на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица),
номер контактного телефона)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица
(для юридического лица))

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

**2.** Мы согласны осуществить поставку продукции, (оказание услуги, выполнение работ) в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях, которые мы представили в составе нашей заявки на участие в аукционе, в том числе в приложении, которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в аукционе:

**3.** Приложение № \_\_ на \_\_\_\_стр.

**4.** Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации об аукционе и ее технической части и влияющими на стоимость товаров, работ, услуг.

**5.** Мы согласны с тем, что в случае, если нами при подаче предложения о цене договора на аукционе не будут учтены какие-либо расценки на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), которые должны быть поставлены (выполнены, оказаны) в соответствии с предметом аукциона, данные товары (работы, услуги) будут в любом случае поставлены (выполнены, оказаны) в полном соответствии с требованиями документации об аукционе, включая требования, содержащиеся в технической части документации об аукционе.

**6.** Если по итогам аукциона заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации об аукционе, включая требования, содержащиеся в технической части документации об аукционе и согласно нашим ценовым предложениям, которые мы просим включить в договор.

**7.** Настоящей заявкой на участие в аукционе сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, а также, что отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**8.**  Настоящей заявкой на участие в аукционе сообщаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование участника размещения заказа с указанием организационно-правовой формы) является (не является) субъектом малого или среднего предпринимательства.

**9.** Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в аукционе информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

**10.** В случае, если по итогам аукциона заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательства подписать договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями наших предложений.

**11.** В случае, если мы будем признаны участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации об аукционе и нашим предложением о цене.

**12.** В случае, если мы будем признаны единственным участником аукциона, мы обязуемся подписать договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации об аукционе по начальной (максимальной) цене или по согласованной с заказчиком цене, не превышающей начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

**13.** Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителем аукциона или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом аукциона, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в аукционе нам не возвращается. А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника размещения заказа) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

**14.** Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

**15.** В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения протокола аукциона и проекта договора и до подписания официального договора настоящая заявка на участие в аукционе будет носить характер предварительного заключенного нами и заказчиком договора о заключении договора на условиях наших предложений.

**16.** Банковские реквизиты участника размещения заказа:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**17.** Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**18.** К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в аукционе.

**Участник размещения заказа/
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П. (подпись)

***Приложение №2 к аукционной документации***

**АНКЕТА УЧАСТНИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Полное и сокращенное наименования участника, организационно-правовая форма:(на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) |  |
| 2. Предыдущие полные и сокращенные наименования участника с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности |  |
| 3. Регистрационные данные:3.1. Дата, место и орган регистрации(на основании свидетельства о государственной регистрации) |  |
| ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника |  |
| 4. Юридический адрес участника | Страна |
| Адрес  |
| 5. Фактический адрес участника | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех сведений, указанных в анкете.

**Участник размещения заказа/
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 (подпись)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П. (подпись)

***Приложение №3 к аукционной документации***

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР №**

 г. Новосибирск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемое «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов - Новосибирский завод имени Коминтерна (сокращенное наименование ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»), далее именуемое «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора по экономике и финансам Щербакова Виктора Николаевича, действующего на основании Доверенности № 125/13 от «12» декабря 2013г., с другой стороны, на основании протокола подведения итогов открытого аукциона, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в обусловленный договором срок поставить металлическую офисную мебель (далее Товар), свободный от каких-либо прав третьих лиц и иных обременений, а Заказчик приобрести и оплатить по цене, указанной в п.2.1. Договора.

1.2. Товар, поставляемый в рамках предмета настоящего Договора, его наименование, цена, технические характеристика, комплектация и количество определяются в Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью договора.

Товар должен соответствовать нормативам и требованиям государственных стандартов Российской Федерации, а товар, подлежащий в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательной сертификации, должен иметь сертификат и знак соответствия.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Цена Договора включает в себя: стоимость товара, расходы на перевозку и упаковку, страхование, таможенные пошлины, НДС 18%, а также налоги, сборы и другие обязательные платежи.

2.3. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

2.4. Расчеты за Товар производятся на условии: 50 % предоплата в течение 10 (десяти) банковских дней с момента заключения договора, окончательный расчет 50 % в течение 10 (десяти) банковских с момента подписания Акта-приемки Товара.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

3.1.Поставщик обязан:

3.1.1. Надлежащим образом и в соответствии с условиями настоящего договора поставить Товар в порядке, установленном настоящим договором в установленный срок и представить Заказчику отчетные документы и материалы, подтверждающие поставку и передачу Товара, а также страну происхождения поставляемого товара.

3.1.2. Безвозмездно устранить выявленные недостатки Товара или осуществить его замену в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.2. Поставщик имеет право:

3.2.1. Требовать своевременной оплаты Товара в соответствии с подписанным Сторонами договором по поставке Товара.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Произвести оплату Товара в соответствии с п. 2.4. настоящего договора.

3.3.2. Обеспечить своевременную приемку поставленного Товара.

3.3.3. Своевременно сообщить в письменной форме Поставщику о недостатках Товара, обнаруженных в ходе его приемки.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Требовать от Поставщика надлежащей поставки Товара, соответствующего качеству, объемам, срокам его поставки и иным требованиям, предусмотренным настоящим договором.

3.4.2. Требовать от Поставщика передачи недостающих или замены бракованных материалов, отчетных документов и иной документации, подтверждающих поставку (отгрузку) Товара.

3.4.3. Отказаться от оплаты расходов, не предусмотренных настоящим договором.

3.5. Срок поставки: до 30 сентября 2014 г.

3.6. Место поставки: 630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32

3.7. Датой поставки считается дата подписания Сторонами товарной накладной на Товар.

3.8. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику с момента передачи товара и подписания сторонами товарной накладной.

3.9. В случае обоснованного отказа Заказчика от поставленного Поставщиком Товара, Заказчик обязуется обеспечить сохранность (ответственное хранение) Товара и незамедлительно уведомить Поставщика о своем отказе принять Товар с указанием мотива отказа.

3.9.1. Под обоснованным отказом Стороны договорились понимать право Заказчика отказаться от принятия Товара или его части по причинам:

- поставки товара ненадлежащего качества;

- несоответствия количества, ассортимента поставленного Товара условиям данного договора и спецификации.

3.10. Заказчик, которому передан Товар ненадлежащего качества, вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- замены Товара ненадлежащего качества, Товаром надлежащего качества;

- безвозмездного устранения недостатков Товара;

- возмещения своих расходов по устранению недостатков Товара.

4. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ ТОВАРА, ГАРАНТИИ ПОСТАВЩИКА

4.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара, и наличием сертификатов, (свидетельств), обязательных для данного вида Товара, оформленных в соответствии с российским законодательством.

4.2. Товар должен обеспечивать предусмотренную производителем функциональность.

4.3. Товар должен быть поставлен в ассортименте (наименовании), в объеме (количестве) и в сроки, предусмотренные настоящим договором. Товар передается с необходимыми принадлежностями и документами к нему. Товар должен иметь необходимые маркировки, наклейки и пломбы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Гарантийный срок Товара исчисляется с момента передачи Товара Заказчику, определяемого на основании даты подписания Заказчиком товарной накладной его срок составляет 12 месяцев с момента подписания Заказчиком товарной накладной.

Если в процессе эксплуатации Товара в течение гарантийного срока обнаружатся недостатки Товара, то они подлежат устранению силами и средствами Поставщика.

4.5. В случае, если при передаче товара или в течение гарантийного срока на него выявится его ненадлежащее качество, Заказчик вправе потребовать от Поставщика его замены в срок, установленный Заказчиком.

4.6. Наличие недостатков и сроки замены товара оформляются Сторонами в двухстороннем акте выявленных недостатков.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

5.1. Результат исполнения обязательств по поставке Товара принимается в следующем порядке:

5.1.1. Товар передается Заказчику по товарной накладной по количеству и качеству, предусмотренному Спецификацией. Одновременно с передачей товара и подписанием Акта приема-передачи Поставщик передает Заказчику следующие документы: счет-фактуру, товарную накладную по форме ТОРГ-12, документ, подтверждающий гарантийные обязательства изготовителя Товара, сертификаты.

5.1.2. Выполненные Поставщиком обязательства по поставке Товара принимаются Заказчиком по товарной накладной Поставщика.

5.2. В течение 3 (трех) дней с момента представления Заказчику Поставщиком отчетной документации Заказчик проверяет результаты исполнения Поставщиком обязательства по настоящему договору на предмет соответствия поставленного Товара и представленной отчетной документации требованиям и условиям настоящего договора.

5.3. По результатам проверки исполнения обязательств Поставщика по настоящему договору Заказчик передает Поставщику подписанную со своей стороны товарную накладную на Товар по настоящему договору или мотивированный отказ от ее подписания.

5.4. В случае получения мотивированного отказа Заказчика от подписания товарной накладной по настоящему договору, Поставщик обязан рассмотреть мотивированный отказ и в течение 5 (пяти) дней с момента его получения устранить указанные Заказчиком недостатки.

6. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ ТОВАРА

6.1. Риск случайной гибели или случайной порчи, утраты или повреждения Товара, являющимся предметом настоящего Договора, несет Поставщик или Заказчик, в зависимости от того, кто из них обладал правом собственности на Товар в момент случайной гибели или случайного его повреждения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения сроков оплаты предусмотренных настоящим Договором, Заказчик уплачивает неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

7.3. За нарушение сроков поставки Товара, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1 % от стоимости несвоевременно поставленного Товара за каждый день просрочки.

7.4. В случае поставки Товара ненадлежащего качества или некомплектного Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от стоимости Товара.

7.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Поставщик и Заказчик будут принимать все меры по разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, путем переговоров.

8.2. В случае нарушения любой из Сторон условий настоящего договора, другая Сторона вправе предъявить претензию в установленном порядке до подачи искового заявления в арбитражный суд. Претензии рассматриваются Сторонами в срок не более 30 дней.

8.3. В случае если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры или разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Руководствуясь частью 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации, стороны пришли к соглашению, что при нарушении или ненадлежащем исполнении Поставщиком обязательств по настоящему Договору, включая (но, не ограничиваясь этим) случай однократного неисполнения или ненадлежащего исполнения любой из обязанностей, возложенных на Поставщика настоящим Договором, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора полностью или частично. В случае такого отказа настоящий Договор считается соответственно расторгнутым или измененным со дня, указанного в уведомлении Заказчика об отказе. Настоящий Договор также может быть расторгнут или изменен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и становятся его неотъемлемыми Приложениями лишь при условии, что они исполнены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

10.3. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских или других реквизитов, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

11.1. Приложение № 1. Спецификация на поставку металлической офисной мебели

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик: | Заказчик:ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32ИНН 5401199015/КПП 546050001р/с 40702810400010122606Новосибирский филиал НОМОС-БАНКА (ОАО)к/с 30101810550040000839БИК 045004839 |
|  |  |

 Зам. генерального директора по экономике

 и финансам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.Н. Щербаков/

Спецификация к Договору № от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Поставщик:

Заказчик: ОАО «НПО НИИИП-НЗиК» ИНН 5401199015 КПП 546050001

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Технические характеристики и состав | Требования к сроку гарантии качества товара или к сроку годности товара | Кол-во, ед.изм. | Цена, в руб. | Сумма, в руб. | Срок поставки |
| 1. | Огнестойкий сейф Topaz BSD-1400 | Должен иметь комбинационный и ключевой замки, 3 съёмные полки, кассовое отделение.Комбинационный замок должен иметь фиксированный код из 4 цифр, не подлежащей смене.Класс огнестойкий должен быть по ГОСТ Р 50862-2005: 60Б.Пространство между стенками корпуса и двери должно быть заполнено огнестойким бетоном.Сейф должен быть оборудован колесами.Порошковое покрытие, цвет — оттенок зеленого с эффектом молотковой эмали.Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1400\*700\*635 мм.Внутренние размеры: (В\*Ш\*Г): 1145\*530\*460 мм.Вес: 342 кг.Объем: 279 л.В комплекте поставки должна быть инструкция по пользованию. | Гарантийный срок эксплуатации 12 месяцев. | 1 шт. |   |  | до 30.09.2014г. |
| 2. | Офисный сейф ASM-120T/2 для хранения документов и незначительных ценностей | Класс взломостойкости должен быть по ГОСТ Р 50862-2005: H0.Должен иметь ключевой замок Kaba Mauer , 2 ключа в комплекте.Толщина лицевой панели: 5 мм, боковых стенок: 3 мм.Замок должен быть защищен от высверливания стальной пластиной из твердого сплава.Односторонняя система запирания с 2 ригелями.В верхнем отделении сейфа должно быть кассовое отделение, в нижнем отделении — съёмная полка.Порошковое покрытие.Цвет корпуса: оттенок коричневого с эффектом молотковой эмали.Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1200\*550\*390 мм.Внутренние размеры: (В\*Ш\*Г): 385/550\*544\*336 мм.Размеры кассового отделения (В\*Ш\*Г): 125\*544\*313 мм.Вес: 96 кг.Объем: 70 / 101 л. | Гарантийный срок эксплуатации 12 месяцев. | 1 шт. |  |  |
| 3. | Практик SL-150/3T — металлический бухгалтерский шкаф сварной конструкции с 3 секциями. | Должен иметь ключевой замок Практик, 2 ключа в комплекте.Толщина лицевой панели: 1,2 мм, боковых стенок: 1,2 мм.3 секции, 2 съёмные полки, кассовое отделение, запираемое на ключ.Вместимость папок шириной 60 мм: 18 шт.Покрытие: порошковое.Цвет: светло-серый структурированный.Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1490\*460\*340 мм.Внутренние размеры: (В\*Ш\*Г): 340+492+492\*457\*297 мм.Вес: 43 кг. | Гарантийный срок эксплуатации 12 месяцев. | 1 шт. |  |  |
| 4 | Практик SL-125/2T — металлический бухгалтерский шкаф сварной конструкции с 2 секциями | Должен иметь ключевой замок Практик, 2 ключа в комплекте.Толщина лицевой панели: 1,2 мм, боковых стенок: 1,2 мм.2 секции, 2 съёмные полки, кассовое отделение, запираемое на ключ.Вместимость папок шириной 60 мм: 12 шт.Покрытие: порошковое.Цвет: светло-серый структурированный.Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1252\*460\*340 мм.Внутренние размеры: (В\*Ш\*Г): 470+625\*457\*297 мм.Вес: 35 кг. | Гарантийный срок эксплуатации 12 месяцев. | 2 шт. |  |  |
| 5 | Архивный металлический офисный шкаф NMT 1912 | Должен соответствовать следующим требованиям:Роликовый механизм, установленный на верхней части двери, должен обеспечивать надежность, тихий и плавный ход дверей.Шкаф должен комплектоваться ключевым замком (2 ключа в комплекте) и 4 съемными полками. Максимальная нагрузка на полку: 60 кг. Вместимость папок шириной 75 мм: 80 шт.Покрытие: порошковое.Цвет: серый полуматовый (RAL 7035).Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1899\*1216\*460 мм. |  | 3 шт. |  |  |
| 6 | Архивный металлический офисный шкаф NM 1991/2U | - должен быть изготовлен из высококачественной стали толщиной 0,8 мм.- иметь магнитные защелки, фиксирующие дверь в закрытом состоянии при открытом замке.- должен иметь конструкцию ригелей из нержавеющей стали и пластиковые втулки, обеспечивающие бесшумный ход дверей и надёжное запирание шкафа.- Шкаф должен комплектоваться ключевым замком (2 ключа в комплекте) , 6 съёмными полками и перекладиной.Максимальная нагрузка на полку: 80 кг.Покрытие: порошковое.Цвет: светло-серый (RAL 7035).Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1900\*915\*458 мм.Внутренние размеры: (В\*Ш\*Г): 1775\*423/423\*412 мм. | Гарантийный срок эксплуатации 12 месяцев. | 1 шт. |  |  |
| 7 | Архивный металлический офисный шкаф AM-1891 | Должен быть сертифицирован по ГОСТ 16371-93.Шкаф должен иметь магнитные защелки, фиксирующие дверь в закрытом состоянии при открытом замке.Конструкция ригелей из нержавеющей стали и пластиковые втулки должны обеспечивать бесшумный ход дверей и надежное запирание шкафа.Шкаф должен комплектоваться ключевым замком (2 ключа в комплекте) и 4 съёмными полками.Максимальная нагрузка на полку: 60 кг.Возможна установка полок типа BBS, BWS.Вместимость папок шириной 60 мм: 75 шт.Шкаф поставляется в разобранном виде.Покрытие: порошковое.Цвет: серый полуматовый (RAL 7038).Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1830\*915\*458 мм. | Гарантийный срок эксплуатации 12 месяцев. | 1 шт. |  |  |
| 8 | Архивный металлический офисный шкаф AM-1845 | Должен быть сертифицирован по ГОСТ 16371-93.Шкаф должен иметь магнитные защелки, фиксирующие дверь в закрытом состоянии при открытом замке.Конструкция ригелей из нержавеющей стали и пластиковые втулки должны обеспечивать бесшумный ход дверей и надежное запирание шкафа.Шкаф должен комплектоваться ключевым замком (2 ключа в комплекте) и 4 съёмными полками.Максимальная нагрузка на полку: 60 кг.Вместимость папок шириной 75 мм: 30 шт.Покрытие: порошковое.Цвет: серый полуматовый (RAL 7038).Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1830\*472\*458 мм.Вес: 30 кг. | Гарантийный срок эксплуатации 12 месяцев. | 1 шт. |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |

ИТОГО:

Сумма НДС (18%):

**Всего с НДС (18%):**

Общая сумма спецификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ () руб.

Количество и цена согласованы Сторонами. Претензий Стороны не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
| От Поставщика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. | От Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

***Приложение №4 к аукционной документации***

**ФОРМА 4. ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВАХ) ИЛИ КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА, ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

Дата, исх. Номер

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВАХ) ИЛИ КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА, ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать название и номер лота)*

1. Исполняя наши обязательства и изучив аукционную документацию на право заключения договора на выполнение работ, оказание услуг, указанных в аукционной документации, в том числе условия и порядок проведения настоящего открытого аукциона в электронной форме, проект договора на выполнение вышеуказанного заказа, мы**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование, Ф.И.О. участника закупки)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя участника закупки – юридического лица, Ф.И.О. (полностью))*

уполномоченного в случае признания нас победителями аукциона подписать договор, согласны выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями аукционной документации и на условиях, указанных в аукционной документации и нашим предложением:

**Наименование и описание поставляемых товаров:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товаров** | **Технические характеристики** | **Торговое наименование товара**  | **Ед.****изм.** | **Кол-во** |
|
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  |

***Подтверждение требований Заказчика требованию к товару.***

***Примечание****: Участник закупки может подтвердить содержащиеся в данной форме сведения, приложив к ней любые необходимые, по его усмотрению, документы.*

 **Приложение № 5 к аукционной документации**

##

## ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

***Кому:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

**Запрос на разъяснение положений аукционной документации**

Прошу Вас разъяснить следующие положения аукционной документации

Извещение № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. на право заключения договора на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Предмет открытого аукциона в электронной форме)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел аукционной документации | Ссылка на пункт аукционной документации, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений аукционной документации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Участник закупки(уполномоченный представитель) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)*(подпись)* |
|  | М.П. |

**Приложение № 6 к аукционной документации**

## ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

**Техническое задание на металлическую офисную мебель.**

 **1.Архивный металлический офисный шкаф NM 1991/2U, в количестве 1 штуки.**

- должен быть изготовлен из высококачественной стали толщиной 0,8 мм.

- иметь магнитные защелки, фиксирующие дверь в закрытом состоянии при открытом замке.

- должен иметь конструкцию ригелей из нержавеющей стали и пластиковые втулки, обеспечивающие бесшумный ход дверей и надёжное запирание шкафа.

- Шкаф должен комплектоваться ключевым замком (2 ключа в комплекте) , 6 съёмными полками и перекладиной.

Максимальная нагрузка на полку: 80 кг.

Покрытие: порошковое.

Цвет: светло-серый (RAL 7035).

Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1900\*915\*458 мм.

Внутренние размеры: (В\*Ш\*Г): 1775\*423/423\*412 мм.

Гарантия: не менее 1 года

**2. Архивный металлический офисный шкаф NMT 1912, в количестве 3 штук.**

Должен соответствовать следующим требованиям:

Роликовый механизм, установленный на верхней части двери, должен обеспечивать надежность, тихий и плавный ход дверей.

Шкаф должен комплектоваться ключевым замком (2 ключа в комплекте) и 4 съемными полками.

Максимальная нагрузка на полку: 60 кг.

Вместимость папок шириной 75 мм: 80 шт.

Покрытие: порошковое.

Цвет: серый полуматовый (RAL 7035).

Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1899\*1216\*460 мм.

Гарантия: не менее 1 года.

**3. Архивный металлический офисный шкаф AM-1845, в количестве 1 штуки.**

Должен быть сертифицирован по ГОСТ 16371-93.

Шкаф должен иметь магнитные защелки, фиксирующие дверь в закрытом состоянии при открытом замке.

Конструкция ригелей из нержавеющей стали и пластиковые втулки должны обеспечивать бесшумный ход дверей и надежное запирание шкафа.

Шкаф должен комплектоваться ключевым замком (2 ключа в комплекте) и 4 съёмными полками.

Максимальная нагрузка на полку: 60 кг.

Вместимость папок шириной 75 мм: 30 шт.

Покрытие: порошковое.

Цвет: серый полуматовый (RAL 7038).

Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1830\*472\*458 мм.

Вес: 30 кг.

Гарантия: не менее 1 года.

**4. Архивный металлический офисный шкаф AM-1891, в количестве 1 штуки.**

Должен быть сертифицирован по ГОСТ 16371-93.

Шкаф должен иметь магнитные защелки, фиксирующие дверь в закрытом состоянии при открытом замке.

Конструкция ригелей из нержавеющей стали и пластиковые втулки должны обеспечивать бесшумный ход дверей и надежное запирание шкафа.

Шкаф должен комплектоваться ключевым замком (2 ключа в комплекте) и 4 съёмными полками.

Максимальная нагрузка на полку: 60 кг.

Возможна установка полок типа BBS, BWS.

Вместимость папок шириной 60 мм: 75 шт.

Шкаф поставляется в разобранном виде.

Покрытие: порошковое.

Цвет: серый полуматовый (RAL 7038).

Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1830\*915\*458 мм.

Гарантия: не менее 1 года.

**5. Практик SL-150/3T — металлический бухгалтерский шкаф сварной конструкции с 3 секциями, в количестве 1 штуки.**

Должен иметь ключевой замок Практик , 2 ключа в комплекте.

Толщина лицевой панели: 1,2 мм, боковых стенок: 1,2 мм.

3 секции, 2 съёмные полки, кассовое отделение, запираемое на ключ.

Вместимость папок шириной 60 мм: 18 шт.

Покрытие: порошковое.

Цвет: светло-серый структурированный.

Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1490\*460\*340 мм.

Внутренние размеры: (В\*Ш\*Г): 340+492+492\*457\*297 мм.

Вес: 43 кг.

Гарантия: не менее 1 года.

**6. Практик SL-125/2T — металлический бухгалтерский шкаф сварной конструкции с 2 секциями, в количестве 2 штук.**

Должен иметь ключевой замок Практик , 2 ключа в комплекте.

Толщина лицевой панели: 1,2 мм, боковых стенок: 1,2 мм.

2 секции, 2 съёмные полки, кассовое отделение, запираемое на ключ.

Вместимость папок шириной 60 мм: 12 шт.

Покрытие: порошковое.

Цвет: светло-серый структурированный.

Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1252\*460\*340 мм.

Внутренние размеры: (В\*Ш\*Г): 470+625\*457\*297 мм.

Вес: 35 кг.

Гарантия: не менее 1 года.

**7. Огнестойкий сейф Topaz BSD-1400, в количестве 1 штуки.**

Должен иметь комбинационный и ключевой замки, 3 съёмные полки, кассовое отделение.

Комбинационный замок должен иметь фиксированный код из 4 цифр, не подлежащей смене.

Класс огнестойкости должен быть по ГОСТ Р 50862-2005: 60Б.

Пространство между стенками корпуса и двери должно быть заполнено огнестойким бетоном.

Сейф должен быть оборудован колесами.

Порошковое покрытие, цвет — оттенок зеленого с эффектом молотковой эмали.

Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1400\*700\*635 мм.

Внутренние размеры: (В\*Ш\*Г): 1145\*530\*460 мм.

Вес: 342 кг.

Объем: 279 л.

В комплекте поставки должна быть инструкция по пользованию.

Гарантия: не менее 1 года.

**8. Офисный сейф ASM-120T/2 для хранения документов и незначительных ценностей, в количестве 1 штуки.**

Класс взломостойкости должен быть по ГОСТ Р 50862-2005: H0.

Должен иметь ключевой замок Kaba Mauer, 2 ключа в комплекте.

Толщина лицевой панели: 5 мм, боковых стенок: 3 мм.

Замок должен быть защищен от высверливания стальной пластиной из твердого сплава.

Односторонняя система запирания с 2 ригелями.

В верхнем отделении сейфа должно быть кассовое отделение, в нижнем отделении — съёмная полка.

Порошковое покрытие.

Цвет корпуса: оттенок коричневого с эффектом молотковой эмали.

Внешние размеры (В\*Ш\*Г): 1200\*550\*390 мм.

Внутренние размеры: (В\*Ш\*Г): 385/550\*544\*336 мм.

Размеры кассового отделения (В\*Ш\*Г): 125\*544\*313 мм.

Вес: 96 кг.

Объем: 70 / 101 л.

Гарантия: не менее 1 года.