**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель генерального директора

по экономике и финансам

ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н.Щербаков

«03» июля 2014 год

Документация о проведении запроса котировок

на право заключения договора на оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда – 293 рабочих мест для нужд Открытого акционерного общества «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»

НОВОСИБИРСК, 2014

**1. Законодательное регулирование.**

 1.1. Настоящая документация о запросе котировок в электронной форме (далее – документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупке.

**2. Заказчик**

2.1. Заказчик, указанный в Информационной карте запроса котировок (далее Информационная карта), проводит запрос котировок, предмет и условия которого указаны в Информационной карте и в требованиях к предмету договора, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

 **3. Запрос котировок**

3.1. Под запросом котировок понимается способ размещения заказа, при котором информация о потребностях в продукции для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок и победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, предложивший наиболее низкую цену Договора.

3.2. По итогам проведения запроса котировок у Заказчика не возникает обязанности заключать договор с победителем запроса котировок.

3.3. Заказчик может отказаться от проведения запроса котировок в порядке, указанном в п.4.3. настоящей Документации о запросе котировок (далее - документация), без возмещения участникам запроса котировок каких-либо убытков.

 3.4. Для участия в запросе котировок Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок. Размер обеспечения заявки устанавливается в размере от одного до десяти процентов от начальной (максимальной) цены Договора. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа и указывается в Информационной карте запроса котировок (далее - информационная карта). Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок указаны в Информационной карте запроса котировок.

3.5. Общий срок проведения запроса котировок (с момента публикации извещения на электронной площадке, до размещения на электронной площадке итогового протокола) не должен превышать 60 дней.

#### 4. Извещение о проведении запроса котировок

4.1. Заказчик размещает на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещение о проведении запроса котировок, заключаемого по результатам проведения такого запроса, не менее чем за семь рабочих дней до дня истечения срока представления котировочных заявок.

4.2. В случае необходимости Заказчик вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок, не позднее, чем за одни сутки до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.3.В случае необходимости, после официального размещения на сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок, Заказчик вправе отказаться от его проведения в любой момент до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. В этом случае Заказчик размещает информацию об отказе от проведения запроса котировок в течение двух дней со дня принятия решения об отказе в порядке, установленном для размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок.

4.4.Заказчик вправе одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок направить уведомление о проведении запроса котировок лицам, осуществляющим поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг предусмотренной извещением о проведении запроса котировок.

#### 5. Документация запроса котировок

5.1. Документация запроса котировок разрабатывается Заказчиком и размещается на Официальном сайте, сайте Заказчика и на Электронной площадке в один день с размещением извещения.

5.2. Сведения, содержащиеся в документации запроса котировок, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса котировок.

**6. Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме.**

6.1. В настоящем запросе котировок могут принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

6.2. Участник запроса котировок должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1. Требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющегося предметом запроса котировок в электронной форме.

2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не принято.

5. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### 7. Порядок приема котировочных заявок

7.1. Любой участник размещения заказа, в том числе участник запроса котировок, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку.

7.2. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается в день открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок.

7.3. Участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

 7.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подана ни одна заявка, запрос котировок признается несостоявшимся.

 7.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся. В этом случае закупочная комиссия вправе рассмотреть и оценить поданную заявку в порядке и сроки, установленные в п.8 и 9 настоящей Документации.

7.6. В случае, если заявка, указанная в п. 7.5. настоящей Документации, соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией запроса котировок, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в запросе котировок вправе оформить и направить участнику запроса котировок, подавшему единственную заявку на участие в запросе котировок, проект Договора, который составляется в порядке, предусмотренном п. 10 настоящей Документации.

7.7. В течение пяти рабочих дней со дня подписания Договора Заказчик возвращает участнику запроса котировок денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, в случае, если такое требование было установлено документацией.

#### 8. Рассмотрение котировочных заявок

 8.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным документацией, и соответствие участников запроса котировок требованиям, установленным документацией о запросе котировок. Форма заявки на участие в запросе котировок (Приложение 1).

8.2. Срок рассмотрения котировочных заявок не может превышать 20 дней со дня открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

8.3.На основании результатов рассмотрения котировочных заявок закупочной комиссией принимается решение о признании участника запроса котировок, подавшего заявку на участие в запросе котировок, участником запроса котировок или об отказе в признании участником запроса котировок, а также оформляется протокол рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов.

8.4.Протокол рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов размещается Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке.

8.5. При рассмотрении котировочных заявок участник запроса котировок не допускается закупочной комиссией в случае:

1. не предоставления обязательных документов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса котировок или о продукции, на поставку которой размещается заказ;
2. несоответствия требованиям, приведенным в документации;
3. непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено;
4. несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям документации, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене Договора, превышающей начальную (максимальную) цену Договора, начальную (максимальную) цену единицы продукции;

 5) наличия сведений об участнике запроса котировок в электронной форме в федеральном реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 8.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок всех участников запроса котировок, подавших заявки на участие в запросе котировок, или о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса котировок только одного участника, подавшего заявку на участие в запросе котировок, закупочной комиссией запрос котировок признается несостоявшимся.

8.7. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и только один участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, признан участником запроса котировок, Договор заключается с единственным участником запроса котировок в порядке, предусмотренном п. 10 настоящей Документации.

8.8. По результатам рассмотрения заявок протокол определения участников в виде отдельного документа может не составляться. В этом случае информация о допуске участников указывается в итоговом протоколе.

#### 9. Оценка котировочных заявок

9.1. Закупочная комиссия, после открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

9.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая содержит наиболее низкую цену продукции. При предложении наиболее низкой цены продукции несколькими участниками запроса котировок победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников.

9.3. Результаты оценки котировочных заявок оформляются итоговым протоколом.

9.4. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня публикации итогового протокола, передает победителю в проведении запроса котировок проект Договора, который составляется путем включения в него условий исполнения Договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.

#### 10. Заключение Договора по результатам запроса котировок

 10.1. Договор может быть заключен не ранее чем через два и не позднее чем через десять дней, со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке итогового протокола. Проект договора (Приложение 2).

10.2. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника запроса котировок, с которым заключается Договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения Договора.

10.3.В случае, если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения Договора, Заказчик направляет проект Договора без подписи участнику запроса котировок, предложившему такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену Договора, а при отсутствии такого участника запроса котировок – участнику, предложение о цене Договора которого содержит лучшее условие по цене Договора, следующее после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий, если цена Договора не превышает максимальную цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

 10.4. В случае если заявка, единственного участника запроса котировок соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки оформляет и направляет участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку, проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником, в проект Договора, прилагаемого к документации. Цена такого Договора не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

 10.5. В случае, указанном в п. 10.4. настоящей Документации, Договор может быть заключен не ранее чем через три дня и не позднее чем, через 20 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке протокола рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов.

 10.6. При непредставлении Заказчику участником запроса котировок в срок, предусмотренный документацией, подписанного Договора, участник процедуры размещения заказа признается уклонившимся от заключения Договора.

 10.7. В случае уклонения участника запроса котировок от заключения Договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, не возвращаются.

Информационная карта запроса котировок в электронной форме

Нижеследующие конкретные условия проведения запроса котировок в электронной форме – информационная карта запроса котировок в электронной форме – являются неотъемлемой частью документации о запросе котировок в электронной форме и дополнением к инструкции по подготовке котировочных заявок в электронной форме участникам запроса котировок.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Положения информационной карты запроса котировок в электронной форме** |
| 1 | **Наименование Заказчика:** Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна».- адрес: 630015 г. Новосибирск, ул. Планетная, 32.- контактное лицо по вопросам оформления котировочной заявки:Лестева Елена Валерьевна- e-mail: 1616@komintern.ruтел.: (383) 279-36-89-контактное лицо по вопросам оказания услуг: Пуртова Вера Ивановна тел: (383) 278-97-49.Адрес сайта Заказчика: [www.нииип-нзик.рф](http://www.нииип-нзик.рф)Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru/223/](http://www.zakupki.gov.ru/223/).Адрес электронной площадки: [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
| 2 | **Источник финансирования заказа:**Собственные средства заказчика.  |
| 3 | **Способ закупки:** Запрос котировок в электронной форме. |
| 4 | **Предмет договора, с указанием объема оказываемых услуг**: Оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда – 293 рабочих мест, в соответствии с техническим заданием документации о запросе котировок (Приложение № 3) |
| 5 | **Место оказания услуг:** г. Новосибирск, ул. М. Горького д. 78 и ул. Планетная д. 32 |
| 6 | **Время оказания услуг:** Ежедневно в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (время местное). |
| 6 | **Срок оказания услуг:** с «28» июля 2014 г. по «28» ноября 2014 г. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги):** Безналичный расчет, авансирование в размере 50 % от стоимости договора в течение 10 (десяти) банковских дней, окончательный расчет в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Акта об оказании услуг. |
| 8 | **Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работы, услуги), к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара:**1. В соответствии с техническим заданием документации о запросе котировок (Приложение №3) |
| 9 | **Требования к содержанию документов, входящих в состав котировочной заявки в электронной форме:** 1) Котировочная заявка заполняется участником запроса котировок по форме (Приложение 1);2) копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме; 3) документ, удостоверяющий факт внесения в Единый госу­дарственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или физического лица — предпринимателя;4) документ, подтверждающий постановку на учет Российской организации в Налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;5) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом запроса котировок;6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;7) копия аттестата аккредитации испытательной лаборатории (центра)8) копии положительных экспертных заключений, выданных в г. Новосибирске и (или) в Новосибирской области (не менее 10);9) копии договоров, подтверждающие опыт оказания услуг не менее 5 лет по аттестации рабочих мест, за каждый год;10) полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о запросе котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о запросе котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или (для физических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);11) копии документов, подтверждающих внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;12) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц);13) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке; - Отсутствие или неполное представление документов, входящих в состав котировочной заявки, указанных в п.п. 9, 10 Информационной карты запроса котировок в электронной форме, ведет к отказу в допуске участника запроса котировок в электронной форме. - Заявка направляется участником запроса котировок в форме электронных документов, подписанных с помощью функционала Электронной торговой площадки электронной подписью уполномоченного лица участника запроса котировок на адрес электронной площадки.- Все документы, входящие в состав котировочной заявки в электронном форме, должны быть составлены на русском языке.  |
| 10 | **Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме** – участники запроса котировок в электронной форме должны отвечать требованиям, установленным в документации о запросе котировок в электронной форме.- участник запроса котировок в электронной форме должен иметь зарегистрированный филиал или официальное представительство в г. Новосибирске (подтверждено документально)- к обеспечению выполнения договора Исполнитель вправе привлекать только Персонал, имеющий гражданство РФ;- участник запроса котировок в электронной форме должен быть зарегистрирован на территории Российской Федерации без доли участия иностранного капитала. |
| 11 | **Начальная (максимальная) цена договора**  326 695 (Триста двадцать шесть тысяч шестьсот девяносто пять) рублей 00 коп., в том числе НДС-18 %.Начальная (максимальная) цена включает в себя: все расходы, связанные с проведением специальной оценки условий труда, НДС-18 %, а также налоги и другие обязательные платежи.В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений, обеспечение равной и объективной оценки заявок, а также в целях экономически эффективного расходования денежных средств и реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика используются цены предложений участников без учета НДС. В случае если участник освобожден от уплаты НДС, указание об этом делается в заявке*.* Предложение участника о цене договора не должно превышать начальную (максимальную) цену договора без учета НДС. Оценочная стоимость применяется только для целей оценки заявок. |
| 12 | **Обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** требуется |
| 13 | **Размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** составляет 16 334, 75 руб., НДС не облагается. |
| 14 | **Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок *(в назначении платежа указывать точное наименование предмета заявки на участие в запросе котировок в электронной форме)***Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32ИНН 5401199015 КПП 546050001р/с 40702810400010122606 в Новосибирском филиале «НОМОС-БАНК» (ОАО) г. Новосибирскк/с 30101810550040000839БИК 045004839 |
| 15 |  **Обеспечение исполнения договора:** не требуется. |
| 16 | **Язык заявки** – русский |
| 17 | **Начало срока подачи заявки на участие в запросе котировок**:Заявки на участие в запросе котировок подаются с момента публикации Извещения и документации о проведении процедуры запроса котировок на электронной торговой площадке [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru). |
| 18 | **Дата и время окончания срока подачи заявок (дата вскрытия конвертов):** 08-00 (время московское) «15» июля 2014 года |
| 19 | **Дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов:** 10-00 (время московское) «16» июля 2014 года |
| 20 | **Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Поставщиком, Исполнителем, Подрядчиком:** Российский рубль. |
| 21 | Договор должен быть подписан сторонами не ранее чем через 2 и не позднее чем через 10 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки итогового протокола запроса котировок в электронной форме. Договор в бумажной форме заключается Заказчиком с победителем запроса котировок вне АС Оператора Электронной площадки в порядке и сроки, установленные извещением о запросе котировок.  |

***Приложение №1***

**В Единую комиссию по размещению заказа**

**ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»**

Исх № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*На официальном бланке*

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

на право заключения *Договора* на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»

*(наименование - для юридического лица, Фамилия имя отчество - для физического лица)*

исходя из требований к закупаемой продукции дает согласие на участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – продукция).

1. Место нахождения (*для юридического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Место жительства (*для физического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование банковского учреждения)*

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кор.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Цена продукции составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек,

кроме того НДС 18 % - \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек,

Общая цена продукции \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Цена продукции включает в себя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Настоящим подтверждаем, что нами получено согласие сотрудников на обработку персональных данных.

4. Мы согласны исполнить условия Договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок и в проекте Договора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.) (подпись, печать)

***Приложение №2***

Проект

ДОГОВОР №

г. Новосибирск «\_\_» 2014 г.

Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна» (ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора по экономике и финансам Щербакова Виктора Николаевича, действующего на основании доверенности № 125/13 от «12» декабря 2013г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола подведения итогов на проведение запроса котировок в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по проведению специальной оценки условий труда (далее по тексту – услуги) количество рабочих мест предусмотрено в Приложении № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора**.**

1.2. Заказчик обязуется оплатить эти услуги в размере и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.3. Место оказания услуг: г. Новосибирск, ул. Планетная, 32

г. Новосибирск, ул. М. Горького, 78

**2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Общая стоимость услуг составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС (18%). Стоимость услуг включает в себя все расходы, связанные с проведением специальной оценки условий труда, НДС-18 %, налоги и другие обязательные платежи

2.2. Заказчик производит предоплату в размере 50 % от стоимости договора в течение 10 (десяти) банковских дней с момента заключения договора.

2.3. Окончательный расчет осуществляется в течение 10 (банковских) дней после подписания Акта об оказании услуг.

2.4 Исполнитель обязуется выставлять Заказчику счет-фактуры не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика авансового и окончательного платежей по настоящему договору.

**3. УСЛОВИЯ И СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Начало оказания услуг – «28» июля 2014 года

3.2. Окончание оказания услуг – «28» ноября 2014 г.

3.3. Услуги должны оказываться ежедневно в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (время местное).

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. провести идентификацию потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов рабочих мест и представить калькуляцию рабочего места с указанием стоимости каждого измеряемого вредного и опасного производственного фактора.

4.1.2. оказать услуги с надлежащим качеством и в соответствии с Федеральным законом «О специальной оценке условий труда от 28.12.2013
№ 426-ФЗ;

4.1.3. В течение 3 (трех) дней с момента заключения Договора предоставить Заказчику необходимые документы сотрудников, которые будут задействованы в выполнении работ, для оформления допускасотрудников натерриторию Заказчика

4.1.4. проводить измерения и специальную оценку труда в соответствии с действующим законодательствам;

4.1.5. знакомить Заказчика с предварительными результатами проведенных измерений и оценок условий труда;

4.1.6. оказывать услуги в полном объеме и в сроки, указанные в п.3.2. настоящего Договора;

4.1.7. безвозмездно, в течение 2 (двух) дней исправить по требованию Заказчика выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий настоящего договора, ухудшающее их качество;

4.1.8. оказать услуги лично, не допускать привлечение соисполнителей, иностранной рабочей силы.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Запрашивать и получать у Заказчика разъяснения по возникшим в ходе оказания услуг.

4.2.2. Оказать услуги досрочно по согласованию с Заказчиком.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Своевременно оплачивать оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора

4.3.2 выполнять обязанности, предусмотренные Федеральным законом «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 № 426-ФЗ

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. в любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

**5. Порядок СДАЧИ и приемки оказанных услуг**

5.1. Результаты проведения специальной оценки условий труда должны быть оформлены в соответствие с Приказом Минтруда России №33н от 24 января 2014 года.

5.2. По результатам проведения специальной оценки условий труда специализированная организация обязана предоставить на бумажном и электронном носителях перечень рабочих мест, на которых проведена идентификация потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, отчет по результатам специальной оценки условий труда, Акт об оказании услуг.

5.3. При предоставлении отчета о проведении специальной оценки условий труда специализированной организацией комиссия обязана проверить его в течение 10 (Десяти) рабочих дней и при отсутствии недочетов, ошибок и нарушений требований законодательства в отчете, в течение 5 (Пяти) рабочих дней Заказчик подписывает Акт об оказании услуг.

5.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта об оказании Услуг, Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроков их выполнения.

5.5. После выполнения Исполнителем обоснованно заявленных требований по устранению недостатков Заказчик подписывает Акт об оказании Услуг.

**6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. Конфиденциальной считается любая информация относительно финансового или коммерческого положения Сторон, а также научно-техническая информация или другая информация, которая прямо отнесена одной или обеими Сторонами к категории конфиденциальности. В переписке Сторон документы с конфиденциальной информацией, помечаются грифом «Конфиденциально».

6.2. Стороны обязуются не разглашать сведений конфиденциального характера, включая сведения о хозяйственной деятельности, а также не использовать во вред друг другу информацию, полученную в рамках выполнения настоящего Договора.

6.3. Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации за несанкционированное разглашение или использование конфиденциальной информации лицами, которые были приняты Стороной на работу по найму.

6.4. Запрет на разглашение конфиденциальной информации действует в течение 3 лет после прекращения действия настоящего договора, если Сторонами не определены другие сроки.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРА**

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения Исполнителем сроков, установленных в п.3.2. Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о выплате Заказчику неустойки из расчёта 1 % от стоимости просроченных услуг за каждый день просрочки.

7.3. При возникновении споров, вытекающих из настоящего договора, Стороны должны принять меры к внесудебному разрешению таких споров. Под внесудебным разрешением подразумевается обязательное направление Стороной, считающей, что ее права нарушены, претензии в адрес другой Стороны.

7.4. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её и направить ответ в течение 10 (десяти) календарных дней.

7.5. В случае если в ходе внесудебного разрешения спора, Стороны не пришли к взаимоприемлемому решению, разногласия по вопросам проведения специальной оценки условий труда разрешаются в порядке, установленном статьями 24, 26 Федерального закона «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 № 426-ФЗ.

7.6. Нарушение Сторонами обязательств по выполнению условий настоящего Договора и уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств надлежащим образом.

7.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору при обстоятельствах, возникших вследствие непреодолимой силы (форс-мажор). В этом случае ни одна из Сторон не имеет права на возмещение другой Стороной возможных убытков за исключением обязательного возврата авансового платежа.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. В случае если после корректировки стоимости оказываемых услуг комиссией Заказчика определены дополнительные рабочие места для проведения специальной оценки условий труда, стороны могут подписать дополнительное соглашение с соблюдением Положения о закупочной деятельности Заказчика.

8.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8.3. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

**9. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор в следующих случаях:

9.1.1. Задержка Исполнителем начала оказания услуг более чем на 10 дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

9.1.2. В случае невыполнения Исполнителем п. 4.1.2. настоящего Договора;

9.1.3. Нарушение Исполнителем условий договора, ведущее к снижению качества работ.

9.2. Исполнитель вправе расторгнуть договор в следующих случаях:

9.2.1. При неоднократной задержке расчетов за выполненные работы Заказчиком.

9.3. При расторжении договора по основаниям, предусмотренным п. 9.2., за документально подтвержденные фактически оказанные услуги передаются Заказчику, который оплачивает Исполнителю стоимость оказанных услуг.

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИКОткрытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32ИНН 5401199015 КПП 546050001р/с 40702810400010122606 в Новосибирском филиале «НОМОС-БАНК» (ОАО) г. Новосибирскк/с 30101810550040000839БИК 0455004839 | ИСПОЛНИТЕЛЬ |

 Зам. ген. директора по

 экономике и финансам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Щербаков

Приложение № 1 к договору

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень рабочих мест ОАО "НПО НИИИП-НЗиК"
подлежащих специальной оценки условий труда в 2014 году**

|  |  |
| --- | --- |
|   | **О-145**  |
| 1 | 1 | Регулировщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов | н/а |
| 23 | 10 | Ведущий инженер-электроник, инженер электроник | н/а |
| 5 | 3 | Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов  | н/а |
| 5 | 3 | Слесарь-механик по радиоэлектронной аппаратуре  | н/а |
| Всего: 34 | 17 |   |   |
|   | **О-309** |
| 4 | 4 | Ведущий инженер , инженер электроник (при работе на стендах ВУМ)  | н/а |
| 3 | 3 | Начальник отдела | н/а |
| 3 | 3 | Начальник сектора | н/а |
| 2 | 2 | Старший техник | н/а |
| 6 | 6 | Инженер-электроник | н/а |
| 5 | 5 | Ведущий инженер-конструктор | н/а |
| 2 | 2 | Ведущий инженер | н/а |
| 1 | 1 | Инженер | н/а |
| Всего: 26 | 26 |   |   |
|   |   | **П2М** |   |
| 1 | 1 | Архивариус | Повторная |
| 1 | 1 | Заведующий хозяйством | Повторная |
| 3 | 2 | Инженер-технолог 1 категории | Повторная |
| 1 | 1 | Кладовщик склада заготовок | Повторная |
| 1 | 1 | Наладчик холодно-штамповочного оборудования 6 разряда | Повторная |
| 1 | 1 | Начальник бюро технологического  | Повторная |
| 1 | 1 | Начальник производства | Повторная |
| 2 | 2 | Оператор станков с программным управлением (ученик) | Повторная |
| 1 | 1 | Сверловщик 5 разряда | Повторная |
| 18 | 5 | Слесарь механосборочных работ 5 разряда (связанных со сваркой)  | Повторная |
| 1 | 1 | Слесарь-инструментальщик 6 разряда | Повторная |
| 1 | 1 | Термист 5 разряда  | Повторная |
| 1 | 1 | Техник | Повторная |
| 2 | 2 | Токарь 6 разряда | Повторная |
| 1 | 1 | Транспортировщик | Повторная |
| 4 | 4 | Фрезеровщик 5 разряда | Повторная |
| 1 | 1 | Чистильщик металла, отливок, изделий и деталей 3 разряда | Повторная |
| 3 | 2 | Электрогазосварщик 6 разряда | Повторная |
| Всего: 45 | 29 |  |   |
| **О-137** |
| 1 | 1 | Начальник отдела | н/а |
| 2 | 2 | Вед.инженер - системный администратор | н/а |
| 1 | 1 | Ведущий экономист | н/а |
| 4 | 2 | Вед.инженер-программист | н/а |
| 4 | 4 | Ведущий инженер | н/а |
| 2 | 2 | Зам.начальника | н/а |
| 2 | 2 | Начальник бюро | н/а |
| 2 | 2 | Старший оператор ПК | н/а |
| 9 | 9 | Инженер  | н/а |
| 1 | 1 | Вед.инженер - руководитель группы | н/а |
| 1 | 1 | Механик | н/а |
| Всего: 30 | 27 |   |   |
| **ОборонСпецкадр** |
| 2 | 2 | Фрезеровщик П3М 2 этаж | н/а |
| 2 | 2 | Токарь П3М 2 этаж | н/а |
| 1 | 1 | Токарь - расточник П3М 2 этаж | н/а |
| 1 | 1 | Фрезеровщик диэлектрика П3М 2 этаж | н/а |
| 5 | 5 | Токарь | н/а |
| 3 | 3 | Слесарь МСР | н/а |
| 2 | 2 | Фрезеровщик | н/а |
| 1 | 1 | Оператор ЧПУ | н/а |
| Всего: 17 | 17 |   |   |
| **О-108** |
| 1 | 1 | Начальник отдела | н/а |
| 1 | 1 | Зам.начальник отдела | н/а |
| 2 | 2 | Инженер | н/а |
| 2 | 2 | Вед.инженер | н/а |
| 2 | 2 | Ведущий инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений | н/а |
| 1 | 1 | Мастер | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро | н/а |
| 1 | 1 | Инженер по проектно-сметной работе 1 категории | н/а |
| 1 | 1 | Инженер-конструктор 1 категории | н/а |
| Всего: 12 | 12 |   |   |
| **О-319** |
| 1 | 1 | Начальник опытного производства | н/а |
| 1 | 1 | Зам.начальника опытного производства | н/а |
| 1 | 1 | Начальник отдела | н/а |
| 1 | 1 | Начальник планового бюро | н/а |
| 1 | 1 | Начальник технологического бюро | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро производственно-диспетчерского | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро кооперации | н/а |
| 1 | 1 | Руководитель группы - инженер по организации и нормированию труда | н/а |
| 6 | 3 | Диспетчер | н/а |
| 5 | 3 | Распределитель работ | н/а |
| 4 | 2 | Экономист | н/а |
| 7 | 7 | Инженер-технолог | н/а |
| 1 | 1 | Ведущий инженер-технолог | н/а |
| 2 | 2 | Инженер по организации и нормированию труда | н/а |
| 1 | 1 | Инженер по подготовке производства | н/а |
| 1 | 1 | Инженер | н/а |
| Всего: 35 | 28 |   |   |
| **О-112** |
| 2 | 2 | Ведущий инженер-программист | н/а |
| 6 | 3 | Ведущий экономист | н/а |
| 16 | 8 | Экономист 1 категории | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро учета заработной платы | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро затрат на производство | н/а |
| 1 | 1 | Заместитель главного бухгалтера по методологии бухгалтерского и налогового учета | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро материалов | н/а |
| 1 | 1 | Старший оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин | н/а |
| 1 | 1 | Руководитель группы АСУ | н/а |
| 1 | 1 | Заместитель главного бухгалтера по учету и отчетности | н/а |
| 1 | 1 | Заместитель главного бухгалтера по АСУ бухгалтерии и финансов | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро балансовых операций | н/а |
| 1 | 1 | Заместитель главного бухгалтера по налоговому учету | н/а |
| Всего: 34 | 23 |   |   |
| **О-161** |
| 1 | 1 | Начальник бюро | н/а |
| 3 | 2 | Юрисконсульт | н/а |
| 1 | 1 | Заместитель начальника отдела | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро | н/а |
| 1 | 1 | Начальник отдела | н/а |
| Всего:8 | 7 |   |   |
| **О-133** |
| 1 | 1 | Начальник бюро ценообразования | н/а |
| 1 | 1 | Заместитель начальника отдела-начальник бюро | н/а |
| 1 | 1 | Начальник отдела | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро по себестоимости | н/а |
| 3 | 2 | Ведущий экономист | н/а |
| 6 | 4 | Экономист 1 категории | н/а |
| 2 | 2 | Ведущий экономист по НИРиОКР | н/а |
| 1 | 1 | Инженер 1 категории  | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро по закупочной деятельности | н/а |
| Всего:17 | 14 |   |   |
| **О-111** |
| 4 | 3 | Ведущий инженер по организации труда | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро учета трудоемкости | н/а |
| 3 | 2 | Ведущий инженер по организации труда и заработной платы | н/а |
| 1 | 1 | Начальник бюро тарифно-экономического  | н/а |
| 1 | 1 | Начальник отдела | н/а |
| 2 | 2 | Ведущий инженер по организации и нормированию труда  | н/а |
| 1 | 1 | Ведущий инженер по организации управления производством | н/а |
| Всего:13 | 11 |   |   |
| **О-116** |
| 1 | 1 | Начальник отдела | н/а |
| 7 | 5 | Ведущий инженер | н/а |
| 2 | 2 | Начальник бюро | н/а |
| 6 | 5 | Инженер 1 категории  | н/а |
| Всего:16 | 13 |   |   |
| **О-110** |
| 4 | 2 | Ведущий экономист по финансовой работе | н/а |
| 1 | 1 | Старший кассир | н/а |
| 1 | 1 | Начальник финансового отдела | н/а |
| 1 | 1 | Заместитель начальника финансового отдела | н/а |
| 1 | 1 | Экономист 1 категории | н/а |
| Всего:7 | 5 |   |   |
| **О-107** |
| 1 | 1 | Начальник отдела | н/а |
| 3 | 3 | Зам.начальника | н/а |
| 9 | 9 | Начальник бюро | н/а |
| 2 | 2 | Инженер конструктор | н/а |
| 2 | 2 | Ведущий инженер конструктор | н/а |
| 6 | 6 | Ведущий инженер технолог | н/а |
| 17 | 12 | Инженер технолог | н/а |
| 1 | 1 | Ведущий инженер | н/а |
| 1 | 1 | Оператор ЭВ и ВМ | н/а |
| 1 | 1 | Оператор множительной машин | н/а |
| 2 | 2 | Инженер | н/а |
| 1 | 1 | Ведущий инжене-руководитель группы | н/а |
| 1 | 1 | Гл.сварщик | н/а |
| Всего: +-47 | 47 |   |   |
| **О-125** |
| 1 | 1 | Ведущий инженер по производственному контролю за объектами Ростехнадзора | н/а |
| 2 | 2 | Ведущий инженер по охране труда | н/а |
| 1 | 1 | Начальник отдела | н/а |
| 1 | 1 | Инженер по охране труда | н/а |
| Всего:5 | 5 |   |   |
| **О-114** |
| 1 | 1 | Инженер 2 категории | н/а |
| 7 | 4 | Старший диспетчер | н/а |
| 2 | 2 | Начальник бюро | н/а |
| 1 | 1 | Заместитель начальника производства | н/а |
| 1 | 1 | Заместитель начальника отдела | н/а |
| 1 | 1 | Начальник производства | н/а |
| 5 | 3 | Инженер 1 категории  | н/а |
| Всего:18 | 12 |   |   |
| Всего:293 |

От Заказчика От Исполнителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.

Приложение №3

Техническое задание

на проведение специальной оценки условий труда

 в ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»

Стоимость проведения специальной оценки условий труда определена как максимальная стоимость рабочего места инженеро – технического работника и рабочей профессии с проведением всех измерений вредных производственных факторов производственной среды указанных в Приложении №2 к методике проведения специальной оценки условий труда.

После проведения идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов рабочих мест стоимость рабочего места подлежит корректировки согласно представленной калькуляции рабочего места с указанием стоимости каждого измеряемого вредного и опасного производственного фактора.

После корректировки стоимости оказываемых услуг на 293 рабочих мест, комиссия определяет дополнительно рабочие места для проведения специальной оценки условий труда до стоимости , заявленной для оказания услуг.

Содержание работы.

Исполнитель должен обеспечить проведение специальной оценки условий труда в соответствие с требованиями Федерального закона 426-ФЗ от 28 декабря 2013 года «О специальной оценке условий труда», Приказа Минтруда России №33н от 24 января 2014 года «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и(или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении оценки условий труда и инструкции по ее заполнению». Перечень рабочих мест, на которых должна быть проведена специальная оценка условий труда указаны в Приложении 1 к настоящему Техническому заданию.

Комплекс работ по специальной оценке условий труда формируется из следующих основных этапов:

- идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов в соответствии со ст. 10 Федерального закона 426-ФЗ от 28 декабря 2013 года;

- декларирование условий труда на рабочих местах государственным гигиеническим требованиях, на которых не выявлены потенциально опасные и (или) вредные производственные факторы;

- исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов;

- отнесение условий труда на рабочих местах к классам (подклассам) условий труда по степени вредности или опасности по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов;

- оформление результатов проведения специальной оценки условий труда.

Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов должна включать в себя следующие этапы:

- выявление на рабочих местах факторов производственной среды и трудового процесса;

- сопоставление выявленных на рабочих местах факторов производственной среды и трудового процесса с факторами согласно Классификатору вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса (методика проведения специальной оценки условий труда);

- принятие решения о проведении исследований (испытаний) и измерений идентифицированных потенциально вредных (опасных) производственных факторов;

- оформление результатов идентификации.

Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов, включая измерения факторов производственной среды и трудового процесса, оценку эффективности средств индивидуальной защиты на рабочих местах состоят из указанных этапов:

- гигиеническая оценка условий труда;

- оценка эффективности применения работниками средств индивидуальной защиты (СИЗ);

- оценка фактического состояния условий труда на рабочих местах;

- оформление результатов исследований (испытаний) и измерений Протоколами в соответствие с требованиями Приказа Минтруда России №33н от 24 января 2014 года.

По результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов осуществляется отнесение условий труда на рабочих местах к классам (подклассам) условий труда в соответствие с Приказом России Минтруда №33н от 24 января 2014 года.

Оформление отчетных материалов (отчета по специальной оценке условий труда).

 **Требования к качеству оказываемых услуг**

Методика измерений и оценок должна отвечать требованиям соответствующих СанПиН, ГОСТ, методики проведения специальной оценки условий труда, предусмотренной Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказом Минтруда России №33н от 24 января 2014 года, а также действующим законодательством в области специальной оценки условий труда и других государственных нормативных документов.

Качество проводимой специальной оценки условий труда должно определяться следующими критериями:

- полнота выявления имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов рабочей среды (физические, химические, биологические факторы) и трудового процесса (тяжесть и напряженность труда);

- использование технической, организационно-распорядительной документации, сертификатов соответствия на сырье, материалы, оборудование и т.п. при проведении идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и специальной оценки условий труда на рабочих местах;

- проведение инструментальных измерений уровней производственных факторов при ведении производственных процессов в соответствии с технологической документацией при исправных и эффективно действующих средствах коллективной защиты;

- использование методов контроля и средств измерения, предусмотренных действующими нормативными актами;

- использование для проведения измерений факторов условий труда средств измерений, прошедших государственную метрологическую поверку в установленные сроки;

- оформление инструментальных замеров протоколами в соответствии с требованиями актуализированной нормативной документации, определяющей порядок проведения измерений тех или иных факторов;

- оценка условий труда по каждому фактору (класс условий труда) с учетом, расположения рабочего места в нескольких зонах (помещениях, участках, на открытой территории и т.п.), продолжительности воздействия каждого фактора.

 **Порядок сдачи и приемки результатов оказания услуг**

Результаты проведения специальной оценки условий труда должны быть оформлены в соответствие с Приказом Минтруда России №33н от 24 января 2014 года. По результатам проведения специальной оценки условий труда специальной оценки труду специализированная организация обязана предоставить на бумажном и электронном носителях перечень рабочих мест, на которых проведена идентификация потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, отчет по результатам специальной оценки условий труда, акт об оказании услуг.

При предоставлении отчета о проведении специальной оценки условий труда специализированной организацией комиссия обязана проверить его в течение 10 (Десяти) рабочих дней и при отсутствии недочетов, ошибок и нарушений требований законодательства в отчете, в течение 5 (Пяти) рабочих дней Заказчик подписывает акт об оказании услуг.

В случае выявления при проверке отчета недочетов, ошибок и нарушений требований законодательства, отчет возвращается на доработку специализированной организации с указанием выявленных ошибок при оформлении отчета.

Результаты работы являются конфиденциальной информацией. Исполнитель может использовать материалы работы для аналитических отчетов, но без упоминания имени Заказчика. Исполнитель не имеет права передавать эти материалы третьим лицам без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и по запросам органов исполнительной власти в субъектах Российской Федерации, ведающих вопросами охраны труда.

Исполнитель вправе передавать информацию, связанную с проведенной специальной оценкой условий труда в Федеральную государственную систему учета результатов проведения специально оценки условий труда в объемах, предусмотренных ст. 18 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Специализированная организация гарантирует, что качество выполняемых работ соответствует положениям Федерального закона от 28 декабря 2013 года 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», требованиям Приказа Минтруда России № 33н от 24 января 2014 года и иным нормативным документам в области оценки условий труда.

**Технические условия оказываемых услуг**

Результаты специальной оценки условий труда используются в целях, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

Все замеры и оценка факторов производятся в присутствии представителей Заказчика.

В случае выдачи Исполнителем Заключения, т.е. оценки фактического состояния условий труда, о том, что на рабочем месте (местах) фактическое значение вредных и (или) опасных производственных факторов не соответствует существующим нормам и (или) обеспеченности СИЗ, Заказчик в течение 10 дней устраняет указанные недостатки, а Исполнитель обязуется провести повторные измерения, в рамках действующего договора, и оценку рабочих мест по условиям труда с последующим оформлением результатов специальной оценки условий труда.

В случаях выявления Заказчиком нарушений, замечаний и несоответствий, как при проведении работ по специальной оценки условий труда, так и при оформлении результатов, а также в случае отказа Исполнителем устранить, за свой счет указанные нарушения, замечания, неточности, Заказчик имеет право направить письмо в Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации - о недобросовестности Исполнителя;

Участие организаций, зарегистрированных и имеющих юридический адрес в других субъектах Российской Федерации, но не имеющих зарегистрированного филиала или официального представительства в г. Новосибирске не допускается.

Основание – необходимость участия представителей организации проводящих специальную оценку условий труда в заседаниях аттестационной комиссии Заказчика на всех этапах проведения специальной оценки условий труда в удобное для членов аттестационной комиссии Заказчика время.