**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель генерального директора

по экономике и финансам

ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н.Щербаков

«30» июня 2014 год

Документация о проведении запроса котировок

на право заключения договора на оказание услуг (выполнение работ) по внедрению программного обеспечения для нужд Открытого акционерного общества «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»

НОВОСИБИРСК, 2014

**1. Законодательное регулирование.**

1.1. Настоящая документация о запросе котировок в электронной форме (далее – документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупке.

**2. Заказчик**

2.1. Заказчик, указанный в Информационной карте запроса котировок (далее Информационная карта), проводит запрос котировок, предмет и условия которого указаны в Информационной карте и в требованиях к предмету договора, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

**3. Запрос котировок**

3.1. Под запросом котировок понимается способ размещения заказа, при котором

информация о потребностях в продукции для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок и победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, предложивший наиболее низкую цену Договора.

3.2. По итогам проведения запроса котировок у Заказчика не возникает обязанности заключать договор с победителем запроса котировок.

3.3. Заказчик может отказаться от проведения запроса котировок в порядке, указанном в п.4.3. настоящей Документации о запросе котировок (далее - документация), без возмещения участникам запроса котировок каких-либо убытков.

3.4. Для участия в запросе котировок Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок. Размер обеспечения заявки устанавливается в размере от одного до десяти процентов от начальной (максимальной) цены Договора. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа и указывается в Информационной карте запроса котировок (далее - информационная карта). Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок указаны в Информационной карте запроса котировок.

3.5. Общий срок проведения запроса котировок (с момента публикации извещения на электронной площадке, до размещения на электронной площадке итогового протокола) не должен превышать 60 дней.

#### 4. Извещение о проведении запроса котировок

4.1. Заказчик размещает на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещение о проведении запроса котировок, заключаемого по результатам проведения такого запроса, не менее чем за семь рабочих дней до дня истечения срока представления котировочных заявок.

4.2. В случае необходимости Заказчик вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок, не позднее, чем за одни сутки до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.3.В случае необходимости, после официального размещения на сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок, Заказчик вправе отказаться от его проведения в любой момент до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. В этом случае Заказчик размещает информацию об отказе от проведения запроса котировок в течение двух дней со дня принятия решения об отказе в порядке, установленном для размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок.

4.4.Заказчик вправе одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок направить уведомление о проведении запроса котировок лицам, осуществляющим поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг предусмотренной извещением о проведении запроса котировок.

#### 5. Документация запроса котировок

5.1. Документация запроса котировок разрабатывается Заказчиком и размещается на Официальном сайте, сайте Заказчика и на Электронной площадке в один день с размещением извещения.

5.2. Сведения, содержащиеся в документации запроса котировок, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса котировок.

**6. Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме.**

6.1. В настоящем запросе котировок могут принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

6.2. Участник запроса котировок должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1. Требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющегося предметом запроса котировок в электронной форме.

2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не принято.

5. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### 7. Порядок приема котировочных заявок

7.1. Любой участник размещения заказа, в том числе участник запроса котировок, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку.

7.2. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается в день открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок.

7.3. Участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

7.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подана ни одна заявка, запрос котировок признается несостоявшимся.

7.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся. В этом случае закупочная комиссия вправе рассмотреть и оценить поданную заявку в порядке и сроки, установленные в п.8 и 9 настоящей Документации.

7.6. В случае, если заявка, указанная в п. 7.5. настоящей Документации, соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией запроса котировок, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в запросе котировок вправе оформить и направить участнику запроса котировок, подавшему единственную заявку на участие в запросе котировок, проект Договора, который составляется в порядке, предусмотренном п. 10 настоящей Документации.

7.7. В течение пяти рабочих дней со дня подписания Договора Заказчик возвращает участнику запроса котировок денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, в случае, если такое требование было установлено документацией.

#### 8. Рассмотрение котировочных заявок

8.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным документацией, и соответствие участников запроса котировок требованиям, установленным документацией о запросе котировок. Форма заявки на участие в запросе котировок (Приложение 1).

8.2. Срок рассмотрения котировочных заявок не может превышать 20 дней со дня открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

8.3.На основании результатов рассмотрения котировочных заявок закупочной комиссией принимается решение о признании участника запроса котировок, подавшего заявку на участие в запросе котировок, участником запроса котировок или об отказе в признании участником запроса котировок, а также оформляется протокол рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов.

8.4.Протокол рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов размещается Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке.

8.5. При рассмотрении котировочных заявок участник запроса котировок не допускается закупочной комиссией в случае:

1. не предоставления обязательных документов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса котировок или о продукции, на поставку которой размещается заказ;
2. несоответствия требованиям, приведенным в документации;
3. непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено;
4. несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям документации, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене Договора, превышающей начальную (максимальную) цену Договора, начальную (максимальную) цену единицы продукции;
5. наличия сведений об участнике запроса котировок в электронной форме в федеральном реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок всех участников запроса котировок, подавших заявки на участие в запросе котировок, или о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса котировок только одного участника, подавшего заявку на участие в запросе котировок, закупочной комиссией запрос котировок признается несостоявшимся.

8.7. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и только один участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, признан участником запроса котировок, Договор заключается с единственным участником запроса котировок в порядке, предусмотренном п. 10 настоящей Документации.

8.8. По результатам рассмотрения заявок протокол определения участников в виде отдельного документа может не составляться. В этом случае информация о допуске участников указывается в итоговом протоколе.

#### 9. Оценка котировочных заявок

9.1. Закупочная комиссия, после открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

9.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая содержит наиболее низкую цену продукции. При предложении наиболее низкой цены продукции несколькими участниками запроса котировок победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников.

9.3. Результаты оценки котировочных заявок оформляются итоговым протоколом.

9.4. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня публикации итогового протокола, передает победителю в проведении запроса котировок проект Договора, который составляется путем включения в него условий исполнения Договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.

#### 10. Заключение Договора по результатам запроса котировок

10.1. Договор может быть заключен не ранее чем через два и не позднее чем через десять дней, со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке итогового протокола. Проект договора (Приложение 2).

10.2. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника запроса котировок, с которым заключается Договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения Договора.

10.3.В случае, если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения Договора, Заказчик направляет проект Договора без подписи участнику запроса котировок, предложившему такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену Договора, а при отсутствии такого участника запроса котировок – участнику, предложение о цене Договора которого содержит лучшее условие по цене Договора, следующее после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий, если цена Договора не превышает максимальную цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.4. В случае если заявка, единственного участника запроса котировок соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки оформляет и направляет участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку, проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником, в проект Договора, прилагаемого к документации. Цена такого Договора не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.5. В случае, указанном в п. 10.4. настоящей Документации, Договор может быть заключен не ранее чем через три дня и не позднее чем, через 20 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке протокола рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов.

10.6. При непредставлении Заказчику участником запроса котировок в срок, предусмотренный документацией, подписанного Договора, участник процедуры размещения заказа признается уклонившимся от заключения Договора.

10.7. В случае уклонения участника запроса котировок от заключения Договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, не возвращаются.

Информационная карта запроса котировок в электронной форме

Нижеследующие конкретные условия проведения запроса котировок в электронной форме – информационная карта запроса котировок в электронной форме – являются неотъемлемой частью документации о запросе котировок в электронной форме и дополнением к инструкции по подготовке котировочных заявок в электронной форме участникам запроса котировок.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Положения информационной карты запроса котировок в электронной форме** |
| 1 | **Наименование Заказчика:** Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна».  - адрес: 630015 г. Новосибирск, ул. Планетная, 32.  - контактное лицо по вопросам оформления котировочной заявки:  Лестева Елена Валерьевна  - e-mail: [1616@komintern.ru](mailto:1616@komintern.ru)  тел.: (383) 279-36-89  - контактное лицо по вопросам оказания услуг:  Беляков Виктор Валерьевич  тел: (383) 278-99-23  Адрес сайта Заказчика: [www.нииип-нзик.рф](http://www.нииип-нзик.рф)  Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru/223/](http://www.zakupki.gov.ru/223/).  Адрес электронной площадки: [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
| 2 | **Источник финансирования заказа:**  Собственные средства заказчика. |
| 3 | **Способ закупки:** Запрос котировок в электронной форме. |
| 4 | **Предмет договора, с указанием количества поставляемого товара, выполнением работ, оказанием услуг**: Оказание услуг (работ) по внедрению программного обеспечения в соответствии с техническим заданием (Приложение 3). |
| 5 | **Место оказания услуг, выполнения работ:** г. Новосибирск, ул. Планетная,32. |
| 6 | **Срок оказания услуг, выполнения работ:** с «28» июля 2014 г. по «31» июля 2015 г. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги):** Безналичный расчет, оплата осуществляется поэтапно согласно графику оказания услуг (работ):  1 этап: авансирование в размере 50 % от стоимости этапа, окончательный расчет в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания промежуточного Акта оказанных услуг (работ).  2 этап: авансирование в размере 50 % от стоимости этапа, окончательный расчет в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания окончательного Акта оказанных услуг (работ). |
| 8 | **Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работы, услуги), к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара:**  1) Все услуги (работы) по внедрению системы оперативного планирования и управления производством должны производится согласно технического задания на внедрение системы «Галактика АММ» (Приложение № 3 документация о запросе котировок в электронной форме).  2) Гарантия на оказанные в рамках проекта услуги (работы) составляет 12 месяцев при условии не внесения изменений в конфигурацию системы специалистами Заказчика.  3) Услуги (работы) по внедрению системы должны проходить в два этапа:  - Этап автоматизации управления сборочным производством, заданиями на комплектовочное производство, обеспечением производства.  - Этап автоматизации управления комплектацией, механозаготовительным производством, согласно Графика оказания услуг (работ) (Приложение № 1 к договору). |
| 9 | **Требования к содержанию документов, входящих в состав котировочной заявки в электронной форме:**  1) Котировочная заявка заполняется участником запроса котировок по форме (Приложение 1);  2) копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме;  3) документ, удостоверяющий факт внесения в Единый госу­дарственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или физического лица — предпринимателя со всеми внесенными изменениями;  4) документ, подтверждающий постановку на учет Российской организации в Налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;  5) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом электронного аукциона;  6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  7) копия сертификата, подтверждающего наличие у Исполнителя партнерского статуса Корпорации Галактика не ниже официального регионального представителя;  8) копия сертификата, подтверждающего наличие у Исполнителя партнерского статуса Корпорации Галактика «Центр компетенции по производству»;  9) копии документов, подтверждающих опыт работы на рынке ИТ-услуг не менее 5 лет;  10) копии документов, подтверждающих наличие сертифицированных специалистов по системе «Галактика АММ»;  11) копии документов, подтверждающих внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме (копия платежного поручения);  12) полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о запросе котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о запросе котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или (для физических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц),  13) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц);  14) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке;  Отсутствие или неполное представление документов, входящих в состав котировочной заявки, указанных в п.п. 9, 10 Информационной карты запроса котировок в электронной форме, ведет к отказу в допуске участника запроса котировок в электронной форме.  - Заявка направляется участником запроса котировок в форме электронных документов, подписанных с помощью функционала Электронной торговой площадки электронной подписью уполномоченного лица участника запроса котировок на адрес электронной площадки.  - Все документы, входящие в состав котировочной заявки в электронном форме, должны быть составлены на русском языке. |
| 10 | **Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме – у**частники запроса котировок в электронной форме должны отвечать требованиям, установленным в документации о запросе котировок в электронной форме.  1) К обеспечению выполнения договора Исполнитель вправе привлекать только сотрудников, имеющих гражданство РФ;  2) Участник запроса котировок должен быть зарегистрирован на территории Российской Федерации без доли участия иностранного капитала. |
| 11 | **Начальная (максимальная) цена договора**  Начальная (максимальная) цена договора: 9 345 600 (Девять миллионов триста сорок пять тысяч шестьсот) рублей 00 коп, в том числе НДС 18%.  Начальная (максимальная) цена включает в себя: расходы на доставку, упаковку, НДС 18 %, а также налоги и иные обязательные платежи.  В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений, обеспечение равной и объективной оценки заявок, а также в целях экономически эффективного расходования денежных средств и реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика используются цены предложений участников без учета НДС. В случае если участник освобожден от уплаты НДС, указание об этом делается в заявке*.* Предложение участника о цене договора не должно превышать начальную (максимальную) цену договора без учета НДС. Оценочная стоимость применяется только для целей оценки заявок. |
| 12 | **Обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** требуется |
| 13 | **Размер обеспечения заявок** 93 456, 00 руб., НДС не облагается. |
| 14 | **Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок *(в назначении платежа указывать точное наименование предмета заявки на участие в запросе котировок в электронной форме)***  Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»  ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»  630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32  ИНН 5401199015 КПП 546050001  р/с 40702810400010122606 в Новосибирском филиале «НОМОС-БАНК» (ОАО)  г. Новосибирск  к/с 30101810550040000839  БИК 045004839 |
| 15 | **Обеспечение исполнения договора:** требуется. |
| 16 | **Форма и размер обеспечения исполнения договора:** предоставление банковской гарантии в размере 4 672 800 (Четыре миллиона шестьсот семьдесят две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек на срок до 30.08.2015 г. |
| 17 | Требования к обеспечению исполнения договора (банковской гарантии):  1. Банковская гарантия должна быть выдана банком или иной кредитной организацией;  2. Банковская гарантия должна быть безотзывной и соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации;  3. В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк или иная кредитная организация гарантирует исполнение обязательств по договору, которая должна быть не менее суммы, установленной в пункте 29 извещения;  4. Банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны договора, название предмета договора и ссылки на соответствующий протокол, как основание заключения договора. |
| 18 | **Язык заявки** – русский |
| 19 | **Начало срока подачи заявки на участие в запросе котировок**:Заявки на участие в запросе котировок подаются с момента публикации Извещения и документации о проведении процедуры запроса котировок на электронной торговой площадке [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru). |
| 20 | **Дата и время окончания срока подачи заявок (дата вскрытия конвертов):**  08-00 (время московское) «10» июля 2014 года |
| 21 | **Дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов:** 10-00 (время московское)  «11» июля 2014 года |
| 22 | **Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Поставщиком, Исполнителем, Подрядчиком:** Российский рубль. |
| 23 | Договор должен быть заключен сторонами не ранее чем через 2 (два) и не позднее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на официальном сайте, сайте электронной площадки и сайте Заказчика протокола подведения итогов.  Договор в бумажной форме заключается Заказчиком с победителем запроса котировок вне АС Оператора Электронной площадки и в сроки, установленные извещением о запросе котировок. Заказчик в течение пяти рабочих дней направляет победителю запроса котировок без подписи проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником запроса котировок, указанных в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме такого участника, в проект договора, прилагаемого к документации о запросе котировок в электронной форме посредством почтовой связи. В течение десяти дней с момента получения договора победитель запроса котировок подписывает и направляет договор Заказчику. Договор заключается только после предоставления участником запроса котировок, с которым заключается договор, оригинала банковской гарантии в размере, указанном в документации о запросе котировок. |

***Приложение №1***

**В Единую комиссию по размещению заказа**

**ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»**

Исх № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*На официальном бланке*

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

на право заключения *Договора* на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»

*(наименование - для юридического лица, Фамилия имя отчество - для физического лица)*

исходя из требований к закупаемой продукции дает согласие на участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – продукция).

1. Место нахождения (*для юридического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Место жительства (*для физического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование банковского учреждения)*

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кор.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Цена продукции составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек,

кроме того НДС 18 % - \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек,

Общая цена продукции \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Цена продукции включает в себя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Настоящим подтверждаем, что нами получено согласие сотрудников на обработку персональных данных.

4. Мы согласны исполнить условия Договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок и в проекте Договора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись, печать)

***Приложение №2***

Проект

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОГОВОР №**  г. Новосибирск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемое «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов - Новосибирский завод имени Коминтерна (сокращенное наименование ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»), далее именуемое «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора по экономике и финансам Щербакова Виктора Николаевича, действующего на основании Доверенности № 125/13 от «12» декабря 2013г., с другой стороны, на основании протокола подведения итогов на проведение запроса котировок в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заключили настоящий договор о нижеследующем:   1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА    1. В соответствии с настоящим договором Исполнитель обязуется оказать услуги (работы) по внедрению системы оперативного планирования и управления производством «Галактика АММ» (далее-ПО), а Заказчик обязуется принять и оплатить такие услуги.    2. Услуги (работы) по настоящему Договору оказываются в соответствии с графиком оказания услуг (работ) (Приложение №1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. 2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ   2.1. Стоимость услуг (работ) по Договору составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (18%).  2.1.1. Стоимость услуг (работ) по 1 этапу составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (18%).  2.1.2. Стоимость услуг (работ) по 2 этапу составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (18%).  2.2. Оплата за оказанные услуги (работы) осуществляется поэтапно, в соответствии с графиком оказания услуг (работ) :  1 этап: авансирование в размере 50 % от стоимости этапа, окончательный расчет в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания промежуточного Акта оказанных услуг (выполненных работ) .  2 этап: авансирование в размере 50 % от стоимости этапа, окончательный расчет в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания окончательного Акта оказанных услуг(выполненных работ) .  2.3. Расчеты производятся путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.  3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И СДАЧА-ПРИЕМКА  3.1. Начало оказания услуг (работ) - с «28» июля 2014 года.  3.2. Окончание оказания услуг (работ) – «31» июля 2015 года.  3.3. При выполнении этапа по внедрению в соответствии с Приложением № 1 к договору Исполнитель подписывает промежуточный акт оказанных услуг (выполненных работ) (далее по тексту – Акт) на оказанный объем услуг по этапу в 2 (Двух) экземплярах и не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента окончания оказания услуг (работ) передает Акты для подписания Заказчику. По окончанию внедрения составляется окончательный акт ввода в эксплуатацию.  3.4. Датой сдачи и приемки результата оказания услуг (работ) по внедрению считается дата подписания окончательного Акта ввода в эксплуатацию Заказчиком и Исполнителем.  3.5. Заказчик не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Актов, указанных в настоящем разделе обязан принять, подписать и заверить печатью, либо письменно мотивировать отказ от подписания Актов.  3.6. В случае письменного мотивированного отказа Заказчика от приемки услуг составляется двухсторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения. Все необходимые согласованные доработки, не выходящие за пределы решений и перечня доработок, установленные договором, выполняются в счет данного договора.  4.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН  **4.1. Исполнитель обязуется:**  4.1.1. Оказать услуги (работы), указанные в настоящем договоре в срок указанный в п. 3.2. настоящего договора.  4.1.2. В течение 3 (трех) дней с момента заключения Договора предоставить Заказчику необходимые документы сотрудников, которые будут задействованы в оказании услуг, для оформления допуска сотрудников на территорию Заказчика.  4.1.3. Оказать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и передавать Заказчику их результаты по Актам сдачи-приемки этапов услуг (работ) в предусмотренные Договором сроки.  4.1.5. При получении информации от Заказчика о возникновения гарантийного случая в первой половине рабочего дня (8:00-13:00) обеспечить прибытия специалиста для устранения замечаний в этот же день. При получении информации от Заказчика о возникновения гарантийного случая во второй половине рабочего дня (13:00-17:00) обеспечить прибытия специалиста для устранения замечаний в первой половине следующего рабочего дня (8:00-13:00).  4.1.6. В срок установленный настоящим договором, разработать и передать Заказчику список необходимых доработок ПО.  4.1.7. Осуществлять гарантийное обслуживание ПО в течение 12 (Двенадцати) месяцев с момента подписания окончательного акта ввода в эксплуатацию. Исполнитель гарантирует исправление ошибок кода программы в течение гарантийного срока эксплуатации. Гарантия не распространяется на ошибки в работе программного обеспечения, возникшие вследствие внесения изменений в конфигурацию системы специалистами Заказчика. Обновление версии ПО по окончании гарантийного срока не является предметом настоящего договора и обеспечивается заключением отдельного договора на сервисную поддержку Заказчика с Исполнителем.  4.1.8. Выполнить конвертацию (перенос) информации из исходных программ, переданных Заказчиком, в единую базу данных ПО.  4.1.9. Провести групповое обучение представителей Заказчика (рабочая группа) работе с комплексом на территории Заказчика в сроки, предусмотренные п.3.2. настоящего Договора.  4.1.10. Выполнить доработку структуры, интерфейса, функционала ПО, а также индивидуальных отчетных форм и функций обмена ПО в соответствии с утвержденным Заказчиком перечнем доработок и утвержденных Заказчиком форматами в период исполнения договора.  4.1.11. Выполнить ввод в тестовую и опытную эксплуатацию (построение инсталляционных выходных отчетных документов) ПО.  4.1.12. Выполнить контрольное закрытие (построение отчетности, обмен данными) первого рабочего месяца опытной эксплуатации ПО.  4.1.13. Удаленно установить и настроить работу модуля «Личный кабинет».  4.1.14. Обеспечить технико-консультационную поддержку (консультации по телефону, skype, электронной почте) ПО в период внедрения и гарантийного обслуживания.  **4.2.Заказчик обязуется:**  4.2.1. Своевременно предоставлять Исполнителю необходимую информацию для оказания услуг (работ).  4.2.2. Производить оплату услуг (работ) в порядке, предусмотренном настоящим Договором.  4.2.3. Предоставить подключенное оборудование (сервер, рабочие станции по количеству внедряемых автоматизированных рабочих модулей (АРМ)), локальную вычислительную сеть (100 Мб/сек), установленное системное ПО, необходимые для оказание услуг по настоящему договору.  4.2.4. Установить ПО на оборудование, подключенное в локально – вычислительную сеть (сервер, рабочие станции по количеству АРМ).  4.2.5.Предоставить Исполнителю необходимую информацию для конвертации данных, настройки и доработки ПО в полном объеме не позднее начала соответствующего этапа, предусмотренного Приложением № 1 к договору.  4.2.6. Обеспечить Исполнителю условия для группового обучения персонала в согласованное сторонами время.  4.2.7. Проверить совместно с Исполнителем созданную базу данных и произвести исправления информации в случае, если ошибки вызваны ошибочными данными Заказчика.  4.2.8. Выполнить закрытие рабочих месяцев совместно с Исполнителем в сроки согласно Приложению № 1 настоящего договора.  4.2.9. Выполнить проверку индивидуальных отчетных форм и функций обмена ПО в период оказания услуг по договору.  4.2.10. В случае отсутствия технической готовности к внедрению ПО в согласованные сроки, письменно уведомить об этом Исполнителя.  4.2.11. Обеспечить конфиденциальность полученной при сотрудничестве с Исполнителем коммерческой и технической информации.  4.3. Заказчик имеет право:  4.3.1. Контролировать ход и качество оказываемых услуг Исполнителем по настоящему Договору.  4.4. Исполнитель имеет право:  4.4.1. По согласованию с Заказчиком сдать результат работы досрочно.  5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ  5.1. Конфиденциальной считается любая информация относительно финансового или коммерческого положения Сторон, а также научно-техническая информация или другая информация, которая прямо отнесена одной или обеими Сторонами к категории конфиденциальности. В переписке Сторон документы с конфиденциальной информацией, помечаются грифом «Конфиденциально».  5.2. Стороны обязуются не разглашать сведений конфиденциального характера, включая сведения о хозяйственной деятельности, а также не использовать во вред друг другу информацию, полученную в рамках выполнения настоящего Договора.  5.3. Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации за несанкционированное разглашение или использование конфиденциальной информации лицами, которые были приняты Стороной на работу по найму.  5.4. Запрет на разглашение конфиденциальной информации действует в течение 3 лет после прекращения действия настоящего договора, если Сторонами не определены другие сроки.  6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН  6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.  6.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательства, предусмотренного договором, виновная сторона уплачивает неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.  6.3. За нарушение срока оказания услуг (работ), Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 1 % от стоимости несвоевременно оказания услуг (работ) за каждый день просрочки.  6.4. За неустранение Исполнителем в срок недостатков и замечаний, перечисленных в мотивированном отказе Заказчика от приемки услуг (работ) Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 1 % от стоимости договора.  6.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.  7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ  7.1. Поставщик и Заказчик будут принимать все меры по разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, путем переговоров.  7.2. В случае нарушения любой из Сторон условий настоящего договора, другая Сторона вправе предъявить претензию в установленном порядке до подачи искового заявления в арбитражный суд. Претензии рассматриваются Сторонами в срок не более 30 дней.  7.3. В случае если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры или разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.  8.СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА  8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.  8.2. До заключения настоящего договора Исполнитель предоставляет обеспечение исполнения Договора в соответствии с законодательством в размере 4 672 800 (Четыре миллиона шестьсот семьдесят две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек в виде безотзывной банковской гарантии.  9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ  9.1. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.  9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.  10. ПРИЛОЖЕНИЯ  10.1. Приложение № 1. График оказания услуг (работ)  11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН   |  |  | | --- | --- | | Исполнитель: | Заказчик:  ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»  630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32  ИНН 5401199015/КПП 546050001  р/с 40702810400010122606  Новосибирский филиал НОМОС-БАНКА (ОАО)  к/с 30101810550040000839  БИК 045004839 | |  |  |   Зам. генерального директора по экономике  и финансам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.Н. Щербаков/ |  |

***Приложение № 1 к договору №***

***от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.***

***График оказания услуг (работ)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование услуг (работ)*** | ***2014 г.*** | | | | | | | | | ***2015 г.*** | | | | | |
| ***Июль*** | ***Авг.*** | ***Сент.*** | ***Окт.*** | ***Ноя.*** | ***Дек.*** | | ***Янв.*** | | ***Фев.*** | ***Март*** | ***Апр.*** | ***Май*** | ***Июнь*** | ***Июль*** |
| ***1 Этап-Управление сборочным производством, заданиями на комплектовочное производство, обеспечением производства*** | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Разработка макета системы*** |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |
| ***Ввод системы в действие*** |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |
| ***2 Этап-Управление комплектацией, механозаготовительным производством*** | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Разработка макета системы*** |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |
| ***Ввод системы в действие*** |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Щербаков В.Н / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

м.п. м.п.