**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель генерального директора

по экономике и финансам

ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н. Щербаков

«04» декабря 2013 год

Документация о проведении запроса котировок

на право заключения договора на оказание услуг поэкспедированию груза железнодорожным транспортомдля нужд Открытого акционерного общества «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»

НОВОСИБИРСК, 2013

**1. Законодательное регулирование.**

1.1. Настоящая документация о запросе котировок в электронной форме (далее – документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупке.

**2. Заказчик**

2.1. Заказчик, указанный в Информационной карте запроса котировок (далее Информационная карта), проводит запрос котировок, предмет и условия которого указаны в Информационной карте и в требованиях к предмету договора, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

**3. Запрос котировок**

3.1. Под запросом котировок понимается способ размещения заказа, при котором

информация о потребностях в продукции для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок и победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, предложивший наиболее низкую цену Договора.

3.2. По итогам проведения запроса котировок у Заказчика не возникает обязанности заключать договор с победителем запроса котировок.

3.3. Заказчик может отказаться от проведения запроса котировок в порядке, указанном в п.4.3. настоящей Документации о запросе котировок (далее - документация), без возмещения участникам запроса котировок каких-либо убытков.

3.4. Для участия в запросе котировок Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок. Размер обеспечения заявки устанавливается в размере от одного до десяти процентов от начальной (максимальной) цены Договора. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа и указывается в Информационной карте запроса котировок (далее - информационная карта). Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок указаны в Информационной карте запроса котировок.

3.5. Общий срок проведения запроса котировок (с момента публикации извещения на электронной площадке, до размещения на электронной площадке итогового протокола) не должен превышать 60 дней.

#### 4. Извещение о проведении запроса котировок

4.1. Заказчик размещает на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещение о проведении запроса котировок, заключаемого по результатам проведения такого запроса, не менее чем за семь рабочих дней до дня истечения срока представления котировочных заявок.

4.2. В случае необходимости Заказчик вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок, не позднее, чем за одни сутки до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.3.В случае необходимости, после официального размещения на сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок, Заказчик вправе отказаться от его проведения в любой момент до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. В этом случае Заказчик размещает информацию об отказе от проведения запроса котировок в течение двух дней со дня принятия решения об отказе в порядке, установленном для размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок.

4.4.Заказчик вправе одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок направить уведомление о проведении запроса котировок лицам, осуществляющим поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг предусмотренной извещением о проведении запроса котировок.

#### 5. Документация запроса котировок

5.1. Документация запроса котировок разрабатывается Заказчиком и размещается на Официальном сайте, сайте Заказчика и на Электронной площадке в один день с размещением извещения.

5.2. Сведения, содержащиеся в документации запроса котировок, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса котировок.

**6.Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме.**

6.1. В настоящем запросе котировок могут принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

6.2. Участник запроса котировок должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1. Требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющегося предметом запроса котировок в электронной форме.

2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не принято.

5. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

#### 7. Порядок приема котировочных заявок

7.1. Любой участник размещения заказа, в том числе участник запроса котировок, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку.

7.2. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается в день открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок.

7.3. Участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

7.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подана ни одна заявка, запрос котировок признается несостоявшимся.

7.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся. В этом случае закупочная комиссия вправе рассмотреть и оценить поданную заявку в порядке и сроки, установленные в п.8 и 9 настоящей Документации.

7.6. В случае, если заявка, указанная в п. 7.5. настоящей Документации, соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией запроса котировок, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в запросе котировок вправе оформить и направить участнику запроса котировок, подавшему единственную заявку на участие в запросе котировок, проект Договора, который составляется в порядке, предусмотренном п. 10 настоящей Документации.

7.7. В течение пяти рабочих дней со дня подписания Договора Заказчик возвращает участнику запроса котировок денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, в случае, если такое требование было установлено документацией.

#### 8. Рассмотрение котировочных заявок

8.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным документацией, и соответствие участников запроса котировок требованиям, установленным документацией о запросе котировок. Форма заявки на участие в запросе котировок (Приложение 1).

8.2. Срок рассмотрения котировочных заявок не может превышать 20 дней со дня открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

8.3.На основании результатов рассмотрения котировочных заявок закупочной комиссией принимается решение о признании участника запроса котировок, подавшего заявку на участие в запросе котировок, участником запроса котировок или об отказе в признании участником запроса котировок, а также оформляется протокол рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов.

8.4.Протокол рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов размещается Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке.

8.5. При рассмотрении котировочных заявок участник запроса котировок не допускается закупочной комиссией в случае:

1. не предоставления обязательных документов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса котировок или о продукции, на поставку которой размещается заказ;
2. несоответствия требованиям, приведенным в документации;
3. непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено;
4. несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям документации, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене Договора, превышающей начальную (максимальную) цену Договора, начальную (максимальную) цену единицы продукции;

5) наличия сведений об участнике запроса котировок в электронной форме в федеральном реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

8.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок всех участников запроса котировок, подавших заявки на участие в запросе котировок, или о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса котировок только одного участника, подавшего заявку на участие в запросе котировок, закупочной комиссией запрос котировок признается несостоявшимся.

8.7. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и только один участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, признан участником запроса котировок, Договор заключается с единственным участником запроса котировок в порядке, предусмотренном п. 10 настоящей Документации.

8.8. По результатам рассмотрения заявок протокол определения участников в виде отдельного документа может не составляться. В этом случае информация о допуске участников указывается в итоговом протоколе.

#### 9. Оценка котировочных заявок

9.1. Закупочная комиссия, после открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

9.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая содержит наиболее низкую цену продукции. При предложении наиболее низкой цены продукции несколькими участниками запроса котировок победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников.

9.3. Результаты оценки котировочных заявок оформляются итоговым протоколом.

9.4. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня публикации итогового протокола, передает победителю в проведении запроса котировок проект Договора, который составляется путем включения в него условий исполнения Договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.

#### 10. Заключение Договора по результатам запроса котировок

10.1. Договор может быть заключен не ранее чем через два и не позднее чем через десять дней, со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке итогового протокола. Проект договора (Приложение 2).

10.2. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника запроса котировок, с которым заключается Договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения Договора.

10.3.В случае, если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения Договора, Заказчик направляет проект Договора без подписи участнику запроса котировок, предложившему такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену Договора, а при отсутствии такого участника запроса котировок – участнику, предложение о цене Договора которого содержит лучшее условие по цене Договора, следующее после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий, если цена Договора не превышает максимальную цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.4. В случае если заявка, единственного участника запроса котировок соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки оформляет и направляет участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку, проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником, в проект Договора, прилагаемого к документации. Цена такого Договора не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.5. В случае, указанном в п. 10.4. настоящей Документации, Договор может быть заключен не ранее чем через три дня и не позднее чем, через 20 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке протокола рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов.

10.6. При непредставлении Заказчику участником запроса котировок в срок, предусмотренный документацией, подписанного Договора, участник процедуры размещения заказа признается уклонившимся от заключения Договора.

10.7. В случае уклонения участника запроса котировок от заключения Договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, не возвращаются.

Информационная карта запроса котировок в электронной форме

Нижеследующие конкретные условия проведения запроса котировок в электронной форме – информационная карта запроса котировок в электронной форме – являются неотъемлемой частью документации о запросе котировок в электронной форме и дополнением к инструкции по подготовке котировочных заявок в электронной форме участникам запроса котировок.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Положения информационной карты запроса котировок в электронной форме** |
| 1 | **Наименование Заказчика:** Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна».  - адрес: 630015 г. Новосибирск, ул. Планетная, 32.  - контактное лицо по вопросам оформления котировочной заявки:  Лир Любовь Герардовна  - e-mail: [zakupki@komintern.ru](mailto:zakupki@komintern.ru)  тел.: (383) 279-36-89  -контактное лицо по вопросам технических требований:  Милошечко Андрей Анатольевич  (тел: 279-36-83)  Адрес сайта Заказчика: [www.нииип-нзик.рф](http://www.нииип-нзик.рф)  Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru/223/](http://www.zakupki.gov.ru/223/).  Адрес электронной площадки: [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
| 2 | **Источник финансирования заказа:**  Собственные средства заказчика. |
| 3 | **Способ закупки:** Запрос котировок в электронной форме. |
| 4 | **Предмет договора, с указанием объема оказываемых услуг**: Оказание услуг по экспедированию груза железнодорожным транспортом в соответствии с техническим заданием документации о запросе котировочных заявок (Приложение 3). |
| 5 | **Место оказания услуг:** Экспедитор организует перевозку грузов клиента по мере возникновения потребности клиента на основании заявки. |
| 6 | **Срок оказания услуг:** с 01.01.2014 г. по 31.12.2014 г. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги):** Безналичный расчет, авансирование в размере 10 % от стоимости договора, в течение 5 дней с момента подписания договора; окончательный расчет в течение 5 раб. дней после подписания акта приемки груза. |
| 8 | **Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работы, услуги), к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара:**  1) Опыт работы в соответствующей области не менее 3-х лет; |
| 9 | **Требования к содержанию документов, входящих в состав котировочной заявки в электронной форме:**  1) Котировочная заявка заполняется участником запроса котировок по форме (Приложение 1);  2) копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме;  3) копия документа, удостоверяющая факт внесения в Единый госу­дарственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или физического лица — предпринимателя;  4) копия документа, подтверждающая постановку на учет Российской организации в Налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;  5) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом запроса котировок;  6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  7) копии документов, подтверждающие сертифицированную систему менеджмента качества в области транспортных услуг;  8) копии документов, подтверждающие опыт работы на рынке предоставления услуг не менее 3-х лет;  9) полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о запросе котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о запросе котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или (для физических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  10) копии документов, подтверждающих внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;  11) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц);  12) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке;  - Отсутствие или неполное представление документов, входящих в состав котировочной заявки, указанных в п.п. 9, 10 Информационной карты запроса котировок в электронной форме, ведет к отказу в допуске участника запроса котировок в электронной форме.  - Заявка направляется участником запроса котировок в форме электронных документов, подписанных с помощью функционала Электронной торговой площадки электронной подписью уполномоченного лица участника запроса котировок на адрес электронной площадки.  - Все документы, входящие в состав котировочной заявки в электронном форме, должны быть составлены на русском языке. |
| 10 | **Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме** – участники запроса котировок в электронной форме должны отвечать требованиям, установленным в документации о запросе котировок в электронной форме.  Дополнительные требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме  Наличие филиала, обособленного подразделения или представительства в регионах: республики: Башкортостан, Татарстан, Марий Эл, края: Пермский, Красноярский, области: Новосибирская, Московская , Ленинградская ,Владимирская, Волгоградская, Ивановская, Кировская, Нижегородская, Свердловская, Смоленская, Томская, Ярославская;  Представительства, обособленные подразделения, филиалы должны обладать всеми полномочиями по получению-отправке грузов, оформлению транспортных накладных; |
| 11 | **Начальная (максимальная) цена договора**  918 032 (Девятьсот восемнадцать тысяч тридцать два) рубля 00 коп., в том числе НДС.  Начальная (максимальная) цена включает в себя: НДС 18%, уплату налогов и других обязательных платежей |
| 12 | **Обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** требуется |
| 13 | **Размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** составляет 91 803,20 руб., НДС не облагается. |
| 14 | **Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок (в назначении платежа указывать точное наименование предмета заявки на участие в запросе котировок в электронной форме)**  Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»  ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»  630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32  ИНН 5401199015 КПП 546050001  р/с 40702810400010122606 в Новосибирском филиале «НОМОС-БАНК» (ОАО)  г. Новосибирск  к/с 30101810550040000839  БИК 045004839 |
| 15 | **Обеспечение исполнения договора:** не требуется. |
| 16 | **Язык заявки** – русский |
| 17 | **Начало срока подачи заявки на участие в запросе котировок**:Заявки на участие в запросе котировок подаются c момента публикации Извещения и документации о проведении процедуры запроса котировок на электронной торговой площадке [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru). |
| 18 | **Дата и время окончания срока подачи заявок (дата вскрытия конвертов):** 08-00 (время московское) «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2013 года |
| 19 | **Дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов:** 10-00 (время московское)  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2013 года |
| 20 | **Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Поставщиком, Исполнителем, Подрядчиком:** Российский рубль. |
| 21 | Договор должен быть подписан сторонами не ранее чем через 2 и не позднее чем через 10 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки итогового протокола запроса котировок в электронной форме. Договор в бумажной форме заключается Заказчиком с победителем запроса котировок вне АС Оператора Электронной площадки в порядке и сроки, установленные извещением о запросе котировок. |

***Приложение №1***

**В Единую комиссию по размещению заказа**

**ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»**

Исх № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*На официальном бланке*

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

на право заключения *Договора* на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»

*(наименование - для юридического лица, Фамилия имя отчество - для физического лица)*

исходя из требований к закупаемой продукции дает согласие на участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – продукция).

1. Место нахождения (*для юридического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Место жительства (*для физического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование банковского учреждения)*

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кор.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Цена продукции составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек,

кроме того НДС 18 % - \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек,

Общая цена продукции \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Цена продукции включает в себя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Мы согласны исполнить условия Договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок и в проекте Договора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись, печать)

***Приложение №2***

Проект

**Договор оказания услуг доставки**

г. Новосибирск « \_\_ »\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна» (ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»), именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице Заместителя генерального директора по экономике и финансам Щербакова Виктора Николаевича, действующего на основании Доверенности от 09.01.2013 № 01/13, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Экспедитор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

# 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Экспедитор обязуется за вознаграждение и за счет Клиента (грузоотправителя или грузополучателя) оказывать Клиенту комплекс услуг, связанных с перевозкой грузов Клиента.

Экспедитор вправе привлекать к исполнению своих обязанностей других лиц.

1.2. Для оказания транспортно-экспедиционных услуг Клиентом выдается заполненное и подписанное им поручение Экспедитору, которое должно содержать достоверные и полные данные о характере груза, его маркировке, весе, объеме, а также о количестве грузовых мест.

Поручение Экспедитору представляется Клиентом на бумажном носителе.

1.3. Опасные, скоропортящиеся и иные грузы, требующие специальных условий перевозки, принимаются Экспедитором только при представлении Клиентом в письменной форме информации об условиях их транспортировки.

1.4. Качество оказываемых Экспедитором транспортно-экспедиционных услуг должно отвечать требованиям национальных стандартов Российской Федерации, нормативных правовых актов в области транспортно-экспедиционной деятельности, а также условиям настоящего договора.

# 2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности Экспедитора.

2.1.1. Организовывать перевозку груза по маршруту, указанному Клиентом.

2.1.2. Организовывать подачу под погрузку исправного автотранспорта, пригодного для перевозки соответствующих грузов, и отвечающего ТУ и санитарным требованиям, в количестве и сроки, указанные в заявке Клиента (Форма заявки предусмотрена в Приложении №2 к настоящему договору).

2.1.3. Организовывать подачу под погрузку железнодорожного подвижного состава, в сроки и количестве, указанные в заявке Клиента. Заполнять бланки железнодорожных товарно-транспортных накладных, спецификации и другие сопроводительные документы, а также проверять правильность заполнения этих документов, если они составлены не Экспедитором.

2.1.4. По отдельной договоренности с Клиентом обеспечивать краткосрочное хранение грузов Клиента на арендуемых для этих целей складах до отправки их другим видом транспорта.

2.1.5. Выявлять и передавать Клиенту информацию о движении и прибытии грузов.

2.1.6. Организовывать проверку количества и состояния груза и его тары, его погрузку и выгрузку до склада Клиента с обязательным оформлением ТТН по форме 1-Т, согласно действующему законодательству.

2.1.7. Оплачивать пошлины, сборы и иные необходимые расходы, возлагаемые на Клиента, и подтверждать их Клиенту документально.

2.1.8. Выполнять иные операции, связанные с экспедированием груза.

2.1.9 Экспедитор вправе привлекать к исполнению своих обязанностей третьих лиц. Возложение обязательств на третье лицо не освобождает Экспедитора от ответственности перед Клиентом за причиненный материальный ущерб, либо за неисполнение договора.

2.1.10. Экспедитор обязан своевременно сообщать Клиенту об обнаруженных недостатках полученной информации, а в случае неполноты информации запросить у Клиента дополнительные данные. В случае непредставления Клиентом необходимой информации, Экспедитор вправе не приступать к исполнению соответствующих обязанностей до момента представления такой информации.

2.1.11. Экспедитор обязуется возместить Клиенту стоимость повреждения, либо недостачи груза, происшедшей после принятия груза к экспедированию. Стоимость груза определяется исходя из цены его приобретения, указанной в счете продавца, а при отсутствии счета - исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары.

2.1.12. Экспедитор освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств) а именно: наводнение, пожар, землетрясение и др. стихийные бедствия, военные действия, эмбарго, гражданские волнения, другие обстоятельства непреодолимой силы, произошедшие после заключения договора, подтвержденных надлежащими документами.

2.2. Обязанности Клиента.

2.2.1. В соответствии с предметом настоящего договора, Клиент обязуется в установленный срок предоставить Экспедитору заявку с указанием следующей информации:

- грузоотправителя (юридическое или физическое лицо, выступающее от собственного имени либо от имени собственника груза, передающее на станции отправления, либо со склада);

- станцию и дорогу назначения, грузополучателя (юридическое или физическое лицо, уполномоченное на получение груза на станции назначения, либо на складе);

- ориентировочную дату начала передачи груза Грузоотправителем, адрес склада грузоотправителя;

- адрес склада грузополучателя и маршрут доставки;

- наименование и свойства груза, количество мест, вес и объем груза;

- условия перевозки;

- иные условия.

Заявка подается Клиентом в письменной форме в срок не позднее 2 (двух) суток до момента отправления.

2.2.2. Клиент обязан в оговоренное время предоставить Экспедитору информацию о Грузоотправителе. Экспедитор принимает груз от грузоотправителя в надлежащей таре, с нанесенной соответствующей маркировкой и сопроводительными документами. Груз должен быть промаркирован марками акцизного сбора, специальными марками или знаками соответствия, защищенными от подделок, если таковые требования предъявляются к перевозимому грузу законодательством России. Скоропортящийся груз должен быть предоставлен к перевозке в упаковке, соответствующей ГОСТам. Сведения о грузе, его таре, упаковке, маркировке должны быть указаны Клиентом в Заявке на перевозку груза. Особо ценный груз подлежит обязательному страхованию. Упаковка груза должна обеспечить его сохранность при перевозке.

2.2.3. Клиент должен выдать Экспедитору доверенность, если она необходима для выполнения его обязанностей.

2.2.4. Клиент гарантирует, что груз является его собственностью и свободен от таможенных платежей.

2.2.5. Клиент обязуется предоставить Экспедитору необходимую сопроводительную документацию на перемещаемый груз.

2.2.6. Клиент обязуется своевременно и полностью оплатить Экспедитору стоимость услуг в соответствии с настоящим договором, а также возместить дополнительные расходы, понесенные при исполнении обязанностей по настоящему договору, в том числе:

- эксплуатацию, экспедирование, перепробег и вынужденный простой автотранспорта;

- сборы, взимаемые при въезде автотранспорта на охраняемые складские территории;

- железнодорожный тариф и дополнительные сборы, взимаемые МПС России;

- расходы, связанные с переадресовкой и возвратом груза в пункт отправления, в случае отсутствия Грузополучателя в пункте назначения;

- прочие необходимые расходы, связанные с доставкой груза, подтвержденные документально.

2.2.7. Клиент обязуется своевременно получить груз на станции назначения, указанной в заявке в случае, если доставка груза автотранспортом в адрес склада грузополучателя не предусмотрена.

2.2.8. Клиент обязуется производить доплаты в случае изменения железнодорожного тарифа.

# 3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Цена настоящего договора ориентировочно составляет \_\_\_\_\_\_\_ руб. с учетом НДС.

3.2. Размер стоимости предоставляемых Экспедитором услуг определяется согласно тарифам, указанным в Приложении №1 к договору. Тарифы могут быть изменены по объективным причинам, сложившимся на рынке, в том числе в связи с повышением тарифов на перевозку. При этом, об изменении тарифов Экспедитор обязан письменно уведомить Клиента за 10 (десять) дней до их изменения. В случае, если Стороны не придут к соглашению об изменении тарифов, договор расторгается по фактически оказанному объему услуг. Расторжение договора, в случае если Стороны не пришли к соглашению, происходит во внесудебном порядке, при условии уведомления Клиентом Экспедитора о несогласии с новыми тарифами.

3.3. Тариф включает в себя стоимость непосредственно услуг Экспедитора с учетом действующих на момент перевозки тарифам Прейскуранта 10-01, а также коэффициентов и указаний МПС о порядке взимания оплаты за ж/д. тариф за каждый килограмм/ кубометр груза, и стоимость затрат, произведенных Экспедитором при исполнении настоящего договора.

3.4. Тариф для определения стоимости услуг для перевозки груза автомобильным транспортом исчисляется в рублях и включает в себя оплату за минимально-возможное время работы автотранспортного средства, а также доплату за каждый дополнительный час работы.

3.5. Клиент производит предоплату в размере 10 % от стоимости договора, в течение пяти дней с момента подписания договора. Окончательный расчет в течение 5 рабочих дней после подписания акта приемки груза. Общая стоимость перевозки груза Клиента указывается в грузовой накладной.

3.6. Оплата проводится по безналичному расчету. Подтверждением безналичного платежа является поступление денежных средств на р/с Экспедитора.

4. Порядок выполнения работ

4.1. Передача груза Экспедитору производится Грузоотправителем в согласованном с ним месте, что отражается в письменной заявке Клиента. По факту передачи груза к перевозке составляется товарно-транспортная накладная в 4-х экземплярах, заверяемая подписями уполномоченных представителей Экспедитора и Грузоотправителя. Первый экземпляр товарно-транспортной накладной остается у Грузоотправителя; второй - у представителя Экспедитора в пункте отправки, третий – у Экспедитора в пункте назначения груза; четвертый - передается с грузом и вручается Грузополучателю.

4.2. Упаковка и маркировка, вес и объем, наименование груза проверяется Экспедитором при погрузке, в момент сдачи-приемки от представителей Клиента или Грузоотправителя, на основании доверенности или гарантийного письма на право приема груза Экспедитором по количеству и качеству.

4.3. В товарно-транспортной накладной указывается название Клиента, его контактный телефон, пункт погрузки, пункт выгрузки, наименование товара, общий вес, объем груза и прочие отметки. Все записи, сделанные в товарно-транспортной накладной и заверенные подписью Грузоотправителя являются окончательными и обязательно принимаются к рассмотрению при наличии разногласий между Клиентов и Экспедитором.

4.4. Грузы, нуждающиеся в таре для предохранения их от утраты, недостачи, порчи и повреждения при перевозке, должны предъявляться к перевозке в исправной таре, обеспечивающей их полную сохранность. Если при наружном осмотре тары или упаковки предъявляемого к перевозке груза будут замечены недостатки, которые могут вызвать утрату, порчу или повреждение груза, Грузоотправитель обязан по требованию представителей Экспедитора привести тару или упаковку в соответствие с требованиями. В случае если Грузоотправитель согласен перевозить груз в несоответствующей стандарту таре (при обязательной отметке об этом в товарно-транспортной накладной), Экспедитор оставляет за собой право (при согласовании с Грузоотправителем, которое выражается подписью Грузоотправителя об этом в товарно-транспортной накладной) выставлять за такие перевозки повышенный тариф. В случае невыполнения вышеперечисленных условий, Экспедитор не несет ответственность за сохранность и порчу этого груза, если порча или утрата произойдет именно в силу недостатков упаковки.

4.5. Упаковки, в которых не хватает одной и более единицы товара, к перевозке не принимаются.

4.6. Размещение груза в вагоне производится приемосдатчиком Экспедитора. Им производится распределение груза согласно нормам правильности загрузки вагонов, определенных Правилами перевозки грузов по железной дороге и заявкой Клиента.

4.7. Объем и (или) вес груза определяются при погрузке приемосдатчиком Экспедитора самостоятельно, в присутствии представителя Грузоотправителя, на основе обмера и взвешивания. Общая масса грузов определяется взвешиванием на весах или подсчетом по трафаретам, нанесенным на грузовые места. Общий объем грузов определяется путем обмера. Данные взвешивания и (или) обмера заносятся в товарно-транспортную накладную.

4.8. В случае разногласий между Клиентом и Экспедитором на месте разгрузки возможен, перемер либо перевес груза, результаты которого будут являться окончательными при расчетах. Контрольные измерения проводятся в присутствии представителей Клиента (Грузополучателя) и Экспедитора. На основании результатов этих измерений подписывается акт, на основании которого уточняется стоимость перевозки.

4.9. По прибытию груза к месту назначения, груз передается уполномоченному представителю Клиента (Грузополучателя) по акту приемки груза. Только после подписания акта приемки груза происходит окончательный расчет оплаты Экспедитору услуг, связанных с организацией экспедирования груза. В случае задержки Клиентом оплаты, либо опоздания в приемке груза в согласованное в телефонограмме время, Экспедитор размещает груз на хранение в арендованном складе. Расходы по хранению и доставке груза в указанные места хранения производятся Экспедитором за счет Клиента.

5. Ответственность сторон

5.1. Экспедитор несет ответственность за количество мест груза, принятых к перевозке, а также целостность содержимого этих мест. За недоставку груза в пункт назначения в течение оговоренного срока, если она не связана с условиями, оговоренными в п.2.1.12 за каждый день задержки доставки груза сверх указанного срока Экспедитор снижает стоимость перевозки на 0,5 % от величины провозного тарифа.

5.2. В случае прибытия груза на станцию назначения в ненадлежащем состоянии или с недостачей грузовых мест компетентными представителями Клиента (Грузополучателя) и Экспедитора составляется акт на месте разгрузки. Срок подачи претензии Клиентом - не позднее 10 рабочих дней с момента подписания акта, Претензия рассматривается Экспедитором только при условии соблюдения Клиентом всех пунктов настоящего Договора и при предоставлении следующих документов: претензия, комиссионный акт, накладная на отгрузку товара, счет – фактура поставщика. Срок рассмотрения претензии - 20 рабочих дней. Возмещение по претензиям производится путем зачета в счет будущих перевозок. Испорченный груз, указанный в акте, должен быть возвращен на склад экспедитора.

5.3. Экспедитор не несет ответственность за внутри тарную недостачу содержимого грузовых мест, принятых в исправной таре. Экспедитор не несет ответственность за имущественный ущерб, причиненный Клиенту, в случае сдачи груза к перевозке в поврежденной таре и упаковке, которая не обеспечивает его сохранность.

5.4. Экспедитор несет ответственность перед Клиентом в виде возмещения реального ущерба за утрату, недостачу или повреждение (порчу) груза после принятия его Экспедитором и до выдачи груза получателю, указанному в Поручении экспедитору, либо уполномоченному им лицу, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение (порча) груза произошли вследствие обстоятельств, которые Экспедитор не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело, в следующих размерах:

1) за утрату или недостачу груза, принятого Экспедитором для перевозки с объявлением ценности, в размере объявленной ценности или части объявленной ценности, пропорциональной недостающей части груза;

2) за утрату или недостачу груза, принятого Экспедитором для перевозки без объявления ценности, в размере действительной (документально подтвержденной) стоимости груза или недостающей его части;

3) за повреждение (порчу) груза, принятого Экспедитором для перевозки с объявлением ценности, в размере суммы, на которую понизилась объявленная ценность, а при невозможности восстановления поврежденного груза в размере объявленной ценности;

4) за повреждение (порчу) груза, принятого Экспедитором для перевозки без объявления ценности, в размере суммы, на которую понизилась действительная (документально подтвержденная) стоимость груза, а при невозможности восстановления поврежденного груза в размере действительной (документально подтвержденной) стоимости груза.

5.5. Наряду с возмещением реального ущерба, вызванного утратой, недостачей или повреждением (порчей) груза, Экспедитор возвращает Клиенту ранее уплаченное вознаграждение в размере, пропорциональном стоимости утраченного, недостающего или поврежденного (испорченного) груза.

5.6. Наряду с возмещением реального ущерба и возвращением клиенту уплаченного им вознаграждения Экспедитор обязан возместить клиенту упущенную выгоду в связи с утратой, недостачей или повреждением (порчей) груза, произошедшими по вине Экспедитора.

5.7. Экспедитор возмещает убытки, причиненные Клиенту нарушением срока исполнения обязательств по настоящему договору, если Экспедитор не докажет, что нарушение срока произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Клиента.

5.8. Клиент несет ответственность за убытки, причиненные Экспедитору в связи с неисполнением обязанности по предоставлению информации о свойствах груза, условиях его перевозки и иной информации, необходимой для исполнения экспедитором обязанностей, предусмотренных настоящим договором.

5.9. За необоснованный отказ Клиента от оплаты расходов, понесенных Экспедитором в целях исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Клиент уплачивает Экспедитору, помимо указанных расходов, штраф в размере десяти процентов суммы этих расходов.

5.10. Клиент несет ответственность за несвоевременную уплату вознаграждения Экспедитору и возмещение понесенных им в интересах Клиента расходов в виде уплаты неустойки в размере 0,5 % от стоимости неоплаченного вознаграждения Экспедитору и понесенных им в интересах Клиента расходов за каждый день просрочки, но не более чем в размере причитающегося Экспедитору вознаграждения и понесенных им в интересах Клиента расходов.

5.11. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимом силы возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не смогла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые сторона не может оказать влияние и за возникновение, которых не несет ответственности (например, землетрясения, наводнения, пожары и др. стихийные бедствия, военные действия, эмбарго, гражданские волнения, другие обстоятельства непреодолимой силы, произошедшие после заключения договора.) К обстоятельствам, освобождающим Сторону от ответственности, относятся также забастовки, правительственные постановления или распоряжения государственных органов.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01.01.2014 г. и действует до 31.12.2014г.

6.2. Если ни одна из сторон за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия договора не заявит в письменной форме о желании его расторгнуть, договор считается пролонгированным еще на один календарный год на тех же условиях. Количество таких пролонгаций не ограничено.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор заключается без обязательства Клиента заказать весь объем услуг, предусмотренный п. 1.1. По истечении срока действия договора, если Клиент не выберет весь объем услуг, договор расторгается по фактически оказанному объему услуг. Не заказанный Клиентом объем услуг не оказывается Экспедитором, не принимается и не оплачивается Клиентом.

7.2. В случае если Клиенту необходимо увеличить объем услуг, предусмотренный договором, Стороны могут подписать дополнительное соглашение с соблюдением Положения о закупочной деятельности Клиента.

7.3. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность персональных данных, полученных в рамках исполнения обязательств по договору, и безопасность этих персональных данных при их обработке.

7.4. Споры и разногласия, возникающие из настоящего договора, разрешаются посредством переговоров. В случае если путём переговоров стороны не могут достичь взаимного согласия, то они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

7.5. Изменения и дополнения к данному договору могут вноситься только письменным путём. Действительными и обязательными для сторон в договоре являются только те изменения и дополнения, которые внесены и подписаны обеими сторонами.

7.6. Все приложения, согласованные сторонами являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Экспедитор: Клиент:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»  630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32  ИНН 5401199015/КПП 546050001  р/с 40702810400010122606  Новосибирский филиал НОМОС-БАНКА (ОАО)  к/с 30101810550040000839  БИК 045004839  Заместитель генерального директора  по экономике и финансам  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н. Щербаков |

Приложение №1

к договору №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

ТАРИФЫ

(соответствует предложению участника)

Экспедитор Клиент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №2

к договору №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

ОБРАЗЕЦ

ЗАЯВКА НА ЭКСПЕДИРОВАНИЕ ГРУЗА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Отправитель: | | | |
| Груз забирать по адресу: | | | |
|  | | | |
| Телефон: | | | |
| Контактное лицо: | | | |
|  | | | |
| Характер груза: | | | |
|  | | | |
| Общий вес | Общий объем | Количество мест | Размеры наибольших мест |
|  |  |  |  |
| ПУНКТ НАЗНАЧЕНИЯ | | | |
| Плательщик: | | | |
| Получатель: | | | |
| Адрес: | | | |
| Телефон | | | |
| Контактное лицо: | | | |
|  | | | |
| Дополнительная информация: | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |

Заявку оформил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) телефон

Экспедитор Клиент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Техническое задание

На экспедирование грузов железнодорожным транспортом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Технические требования** |
| 1.  2.  3.    4.  5. | Объем оказания услуг  Тип грузоперевозки  Характер груза  Качество оказываемых услуг  Специальные требования | Междугородние перевозки – 70%, перевозки опасного груза – 30%, услуги склада.    Перевозка грузов железнодорожным транспортом.  Изделия, общепромышленные материалы, масла, краски, химическая продукция, металлопродукция, упакованные в тару (ящики, коробки, мешки и т.д.) включая крупногабаритный и негабаритный груз.  1. Отправка груза от склада отправителя до склада получателя с обязательным оформлением ТТН по форме 1- Т, согласно действующему законодательству.  2. Выполнять складские, погрузочно-разгрузочные, перевалочные, перегрузочные и иные работы с учетом всех правил, норм и рекомендаций, установленных законодательными, нормативными и другими актами, требованиями безопасности транспортировки и используемых транспортных средств на всем маршруте перевозки груза от места отправки до места назначения в том числе:  2.1.Проверка соответствия фактического количества груза (упаковочных мест) сопроводительным документам при погрузке;  2.2.Контроль надлежащего исполнения правил упаковки, погрузки и перевозки, обеспечивающих сохранность груза в пути следования; в случае перевозки опасного груза – соблюдения правил перевозки опасного груза и наличия всех необходимых документов;  2.3.Выполнение погрузки, выгрузки, перегрузки, складирования и хранения груза в местах перевалки на всем маршруте следования;  2.4.Обеспечение соответствия транспортных средств и погрузочно-разгрузочных механизмов на всем маршруте следования груза параметрам, необходимым для перевозки данного вида грузов, обеспечение закрепления груза на всех видах транспорта на всем маршруте его следования до места назначения;  2.5.Обеспечение сохранности груза на всем маршруте его следования на всех видах транспорта и на складах временного хранения, с момента приема груза к перевозке до момента выдачи груза в месте назначения;  2.6.Согласование маршрута движения транспортных средств, оформление всех необходимых разрешений, согласований и пропусков для беспрепятственной перевозки груза;  2.7.Информирование клиента о дате и времени начала перевозки, виде транспорта, реквизитах  товаросопроводительных документов и предполагаемом сроке  прибытия груза в место назначения;  2.8.Получение коммерческого акта (если грузу причинен ущерб).  1. Опыт работы не менее 3-х лет; 2. Наличие филиала, обособленного подразделения или представительства в регионах: республики: Башкортостан, Татарстан, Марий Эл, края: Пермский, Красноярский, области: Новосибирская, Московская , Ленинградская ,Владимирская, Волгоградская, Ивановская, Кировская, Нижегородская, Свердловская, Смоленская, Томская, Ярославская; 4.Представительства, обособленные подразделения, филиалы должны обладать всеми полномочиями по получению-отправке грузов, оформлению транспортных накладных; 5. Наличие сертифицированной системы менеджмента качества в области транспортных услуг. |