**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель генерального директора

по экономике и финансам

ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н.Щербаков

«25» ноября 2013 год

Документация о проведении запроса котировок с внесенными изменениями на право заключения договора на выполнение работ по изготовлению, поставке и монтажу грузового подъемника для нужд ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

НОВОСИБИРСК, 2013

**1. Законодательное регулирование.**

1.1. Настоящая документация о запросе котировок в электронной форме (далее – документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупке.

**2. Заказчик**

2.1. Заказчик, указанный в Информационной карте запроса котировок (далее Информационная карта), проводит запрос котировок, предмет и условия которого указаны в Информационной карте и в требованиях к предмету договора, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

**3. Запрос котировок**

3.1. Под запросом котировок понимается способ размещения заказа, при котором

информация о потребностях в продукции для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок и победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, предложивший наиболее низкую цену Договора.

3.2. По итогам проведения запроса котировок у Заказчика не возникает обязанности заключать договор с победителем запроса котировок.

3.3. Заказчик может отказаться от проведения запроса котировок в порядке, указанном в п.4.3. настоящей Документации о запросе котировок (далее - документация), без возмещения участникам запроса котировок каких-либо убытков.

3.4. Для участия в запросе котировок Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок. Размер обеспечения заявки устанавливается в размере от одного до десяти процентов от начальной (максимальной) цены Договора. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа и указывается в Информационной карте запроса котировок (далее - информационная карта). Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок указаны в Информационной карте запроса котировок.

3.5. Общий срок проведения запроса котировок (с момента публикации извещения на электронной площадке, до размещения на электронной площадке итогового протокола) не должен превышать 60 дней.

#### 4. Извещение о проведении запроса котировок

4.1. Заказчик размещает на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещение о проведении запроса котировок, заключаемого по результатам проведения такого запроса, не менее чем за семь рабочих дней до дня истечения срока представления котировочных заявок.

4.2. В случае необходимости Заказчик вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок, не позднее, чем за одни сутки до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.3.В случае необходимости, после официального размещения на сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок, Заказчик вправе отказаться от его проведения в любой момент до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. В этом случае Заказчик размещает информацию об отказе от проведения запроса котировок в течение двух дней со дня принятия решения об отказе в порядке, установленном для размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок.

4.4.Заказчик вправе одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок направить уведомление о проведении запроса котировок лицам, осуществляющим поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг предусмотренной извещением о проведении запроса котировок.

#### 5. Документация запроса котировок

5.1. Документация запроса котировок разрабатывается Заказчиком и размещается на Официальном сайте, сайте Заказчика и на Электронной площадке в один день с размещением извещения.

5.2. Сведения, содержащиеся в документации запроса котировок, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса котировок.

**6. Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме.**

6.1. В настоящем запросе котировок могут принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

6.2. Участник запроса котировок должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1. Требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющегося предметом запроса котировок в электронной форме.

2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не принято.

5. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

#### 7. Порядок приема котировочных заявок

7.1. Любой участник размещения заказа, в том числе участник запроса котировок, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку.

7.2. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается в день открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок.

7.3. Участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

7.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подана ни одна заявка, запрос котировок признается несостоявшимся.

7.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся. В этом случае закупочная комиссия вправе рассмотреть и оценить поданную заявку в порядке и сроки, установленные в п.8 и 9 настоящей Документации.

7.6. В случае, если заявка, указанная в п. 7.5. настоящей Документации, соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией запроса котировок, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в запросе котировок вправе оформить и направить участнику запроса котировок, подавшему единственную заявку на участие в запросе котировок, проект Договора, который составляется в порядке, предусмотренном п. 10 настоящей Документации.

7.7. В течение пяти рабочих дней со дня подписания Договора Заказчик возвращает участнику запроса котировок денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, в случае, если такое требование было установлено документацией.

#### 8. Рассмотрение котировочных заявок

8.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным документацией, и соответствие участников запроса котировок требованиям, установленным документацией о запросе котировок. Форма заявки на участие в запросе котировок (Приложение 1).

8.2. Срок рассмотрения котировочных заявок не может превышать 20 дней со дня открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

8.3.На основании результатов рассмотрения котировочных заявок закупочной комиссией принимается решение о признании участника запроса котировок, подавшего заявку на участие в запросе котировок, участником запроса котировок или об отказе в признании участником запроса котировок, а также оформляется протокол рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов.

8.4.Протокол рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов размещается Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке.

8.5. При рассмотрении котировочных заявок участник запроса котировок не допускается закупочной комиссией в случае:

1. не предоставления обязательных документов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса котировок или о продукции, на поставку которой размещается заказ;
2. несоответствия требованиям, приведенным в документации;
3. непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено;
4. несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям документации, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене Договора, превышающей начальную (максимальную) цену Договора, начальную (максимальную) цену единицы продукции;

5) наличия сведений об участнике запроса котировок в электронной форме в федеральном реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

8.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок всех участников запроса котировок, подавших заявки на участие в запросе котировок, или о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса котировок только одного участника, подавшего заявку на участие в запросе котировок, закупочной комиссией запрос котировок признается несостоявшимся.

8.7. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и только один участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, признан участником запроса котировок, Договор заключается с единственным участником запроса котировок в порядке, предусмотренном п. 10 настоящей Документации.

8.8. По результатам рассмотрения заявок протокол определения участников в виде отдельного документа может не составляться. В этом случае информация о допуске участников указывается в итоговом протоколе.

#### 9. Оценка котировочных заявок

9.1. Закупочная комиссия, после открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

9.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая содержит наиболее низкую цену продукции. При предложении наиболее низкой цены продукции несколькими участниками запроса котировок победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников.

9.3. Результаты оценки котировочных заявок оформляются итоговым протоколом.

9.4. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня публикации итогового протокола, передает победителю в проведении запроса котировок проект Договора, который составляется путем включения в него условий исполнения Договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.

#### 10. Заключение Договора по результатам запроса котировок

10.1. Договор может быть заключен не ранее чем через два и не позднее чем через десять дней, со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке итогового протокола. Проект договора (Приложение 2).

10.2. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника запроса котировок, с которым заключается Договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения Договора.

10.3.В случае, если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения Договора, Заказчик направляет проект Договора без подписи участнику запроса котировок, предложившему такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену Договора, а при отсутствии такого участника запроса котировок – участнику, предложение о цене Договора которого содержит лучшее условие по цене Договора, следующее после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий, если цена Договора не превышает максимальную цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.4. В случае если заявка, единственного участника запроса котировок соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки оформляет и направляет участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку, проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником, в проект Договора, прилагаемого к документации. Цена такого Договора не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.5. В случае, указанном в п. 10.4. настоящей Документации, Договор может быть заключен не ранее чем через три дня и не позднее чем, через 20 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке протокола рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов.

10.6. При непредставлении Заказчику участником запроса котировок в срок, предусмотренный документацией, подписанного Договора, участник процедуры размещения заказа признается уклонившимся от заключения Договора.

10.7. В случае уклонения участника запроса котировок от заключения Договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, не возвращаются.

Информационная карта запроса котировок в электронной форме

Нижеследующие конкретные условия проведения запроса котировок в электронной форме информационная карта запроса котировок в электронной форме – являются неотъемлемой частью документации о запросе котировок в электронной форме и дополнением к инструкции по подготовке котировочных заявок в электронной форме участникам запроса котировок.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Положения информационной карты запроса котировок в электронной форме** |
| 1 | **Наименование Заказчика:** Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна».  - адрес: 630015 г. Новосибирск, ул. Планетная, 32.  - контактное лицо по вопросам оформления котировочной заявки:  Лир Любовь Герардовна  - e-mail: [zakupki@komintern.ru](mailto:zakupki@komintern.ru)  тел.: (383) 279-36-89  -контактное лицо по вопросам выполнения работ:  Куценко Владимир Михайлович  - тел.: (383) 278-97-20  Адрес сайта Заказчика: [www.нииип-нзик.рф](http://www.нииип-нзик.рф)  Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru/223/](http://www.zakupki.gov.ru/223/).  Адрес электронной площадки: [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
| 2 | **Источник финансирования заказа:**  Собственные средства заказчика. |
| 3 | **Способ закупки:** Запрос котировок в электронной форме. |
| 4 | **Предмет договора, с указанием объема выполняемых работ**: Изготовление, поставка и монтаж грузового подъемника в соответствии с технической спецификацией (Приложение 1 к договору). |
| 5 | **Место выполнения работ:** г. Новосибирск, ул. Планетная, 32 корпус 12 а. |
| 6 | **Срок выполнения работ:** декабрь 2013 г. – февраль 2014 г. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты товара (работ, услуг):** Безналичный расчет, 50 % предоплата в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания договора, окончательный расчет 50 % в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания акта – приемки выполненных работ. |
| 8 | **Требования к качеству, техническим характеристикам работы:**  1. Грузоподъемность 1000 кг, количество остановок 3, управление наружное, кабина проходная.  2. Место установки подъемника внутри здания в проемы в перекрытии, высота подъема 7,5 м.  3. Размер грузовой платформы 1500×2000×2200 (Ш×Г×В).  4. Соответствие требованиям технического регламента «О безопасности машин и оборудования».  5. Срок эксплуатации 5 лет.  6. Гарантийный срок 12 месяцев со дня ввода в эксплуатацию Оборудования, но не более 18 месяцев с момента передачи Оборудования Заказчику. |
| 9 | **Требования к содержанию документов, входящих в состав котировочной заявки в электронной форме:**  1) Котировочная заявка заполняется участником запроса котировок по форме (Приложение 1);  2) копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме;  3) копия документа, удостоверяющая факт внесения в Единый госу­дарственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или физического лица — предпринимателя;  4) копия документа, подтверждающая постановку на учет Российской организации в Налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;  5) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом запроса котировок;  6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  7) полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о запросе котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о запросе котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или (для физических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  8) копии документов, подтверждающих квалификацию персонала участника и опыт выполнения аналогичных работ не менее 3 лет;  9) копии документов, подтверждающих опыт монтажных работ;  10) копия свидетельства о допуске к определенным видам работ по проектированию, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией;  11) копии документов, подтверждающих внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме (копия платежного поручения);  12) копия документа, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц);  13) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке;  - Отсутствие или неполное представление документов, входящих в состав котировочной заявки, указанных в п.п. 9, 10 Информационной карты запроса котировок в электронной форме, ведет к отказу в допуске участника запроса котировок в электронной форме.  - Заявка направляется участником запроса котировок в форме электронных документов, подписанных с помощью функционала Электронной торговой площадки электронной подписью уполномоченного лица участника запроса котировок на адрес электронной площадки.  - Все документы, входящие в состав котировочной заявки в электронном форме, должны быть составлены на русском языке. |
| 10 | **Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме**  – участники запроса котировок в электронной форме должны отвечать требованиям, установленным в документации о запросе котировок в электронной форме.  **Дополнительные требования к участникам запроса котировок в электронной форме –**  1) К обеспечению выполнения договора Исполнитель вправе привлекать только те бригады, в состав которых входят граждане РФ с регистрацией: г. Новосибирск и Новосибирской области;  2) участник запроса котировок должен быть зарегистрирован на территории Российской Федерации без доли участия иностранного капитала. |
| 11 | **Начальная (максимальная) цена договора** 784 900 (Семьсот восемьдесят четыре тысячи девятьсот) рублей 00 коп., в том числе НДС.  Начальная (максимальная) цена включает в себя: расходы на доставку, страхование, НДС-18 %, уплату налогов и других обязательных платежей. |
| 12 | **Обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме:** требуется |
| 13 | **Размер обеспечения заявок:** 78 490,00 руб., НДС не облагается. |
| 14 | **Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок (в назначении платежа указывать точное наименование предмета заявки на участие в запросе котировок в электронной форме)**  Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»  ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»  630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32  ИНН 5401199015 КПП 546050001  р/с 40702810400010122606 в Новосибирском филиале «НОМОС-БАНК» (ОАО)  г. Новосибирск  к/с 30101810550040000839  БИК 045004839 |
| 15 | **Обеспечение исполнения договора:** не требуется. |
| 16 | **Язык заявки** – русский |
| 17 | **Начало срока подачи заявки на участие в запросе котировок**:Заявки на участие в запросе котировок подаются с момента публикации Извещения и документации о проведении процедуры запроса котировок на электронной торговой площадке [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru). |
| 18 | **Дата и время окончания срока подачи заявок (дата вскрытия конвертов):** 08-00 (время московское) «03» декабря 2013 года |
| 19 | **Дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов:** 10-00 (время московское) «04» декабря 2013 года |
| 20 | **Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Поставщиком, Исполнителем, Подрядчиком:** Российский рубль. |
| 21 | Договор должен быть подписан сторонами не ранее чем через 2 и не позднее чем через 10 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки итогового протокола запроса котировок в электронной форме. Договор в бумажной форме заключается Заказчиком с победителем запроса котировок вне АС Оператора Электронной площадки в порядке и сроки, установленные извещением о запросе котировок. |

***Приложение №1***

**В Единую комиссию по размещению заказа**

**ОАО «НПО НИИИП-НзиК»**

Исх № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*На официальном бланке*

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

на право заключения *Договора* на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для ОАО «НПО НИИИП-НзиК»

*(наименование – для юридического лица, Фамилия имя отчество - для физического лица)*

исходя из требований к закупаемой продукции дает согласие на участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – продукция).

1. Место нахождения (*для юридического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Место жительства (*для физического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование банковского учреждения)*

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кор.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Цена продукции составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек,

кроме того НДС 18 % - \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек,

Общая цена продукции \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Цена продукции включает в себя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Мы согласны исполнить условия Договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок и в проекте Договора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись, печать)

***Приложение №2***

Проект

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора по экономике и финансам Щербакова Виктора Николаевича, действующего на основании Доверенности №01/13 от «09» января 2013г., с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании протокола подведения итогов проведения запроса котировок в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства:

- по изготовлению грузового подъемника;

- по поставке грузового подъемника (далее - Оборудование), в соответствии с технической спецификацией (приложение №1 к договору);

-   по выполнению монтажных и пусконаладочных работ Оборудования (далее – монтажные и пусконаладочные работы Оборудования);

-   обеспечить полное техническое освидетельствование Оборудования после завершения монтажных и пусконаладочных работ;

-   организовать сдачу Оборудования в эксплуатацию в соответствии с настоящим Договором;

-   выполнить другие работы, необходимые для достижения результата работ по настоящему Договору.

1.2. Исполнитель обязуется поставить Оборудование и выполнить работы, указанные в  п. 1.1 на объекте Заказчика по адресу: ул. Планетная, 32корпус 12 а(далее – Объект).

1.3. Дизайн кабины поставляемого Оборудования соответствует описанию кабины грузового подъемника, указанной в технической спецификации (Приложение № 1 к договору).

1.4.  Календарные сроки выполнения Сторонами взятых на себя по настоящему Договору обязательств определяются в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 2 к Договору, далее – График работ)

1.5. Заказчик обязуется создать Исполнителю необходимые условия для поставки Оборудования и выполнения Исполнителем работ, осуществить приемку и оплату Оборудования, принять результат работ и оплатить обусловленную договором цену.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1.Общая цена Договора составляет сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС 18 % и включает в себя:

2.1.1. Стоимость Оборудования: изготовление Оборудования, его транспортировка и доставка на Объект, погрузочно-разгрузочные работы, расходы по хранению Оборудования, таможенные пошлины и сборы, техническая документация Оборудования на русском языке.

2.1.3. Стоимость монтажа: монтажные и пусконаладочные работы Оборудования, услуги экспертной организации по полному техническому освидетельствованию Оборудования.

2.1.4. Затраты Исполнителя по организации работы комиссии по приемке Оборудования в эксплуатацию.

2.1.5. Вознаграждение Исполнителя.

2.1.6. Пошлины, налоги и сборы, уплачиваемые Исполнителем.

2.1.7. Стоимость других работ и затрат, необходимых для достижения результата работ по настоящему Договору.

2.2. Заказчик производит Исполнителю на расчетный счет авансовый платеж в размере 50% от стоимости договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора.

2.3. Оплата за выполненные работы производится Заказчиком на основании Актов о приемке выполненных работ формы КС-2 и Справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 с приложением счет-фактуры в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания КС-2, КС-3 Заказчиком

2.4. Исполнитель обязуется выставлять Заказчику счет-фактуры не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика авансовых, промежуточных и окончательных платежей по настоящему договору.

3.  ИЗГОТОВЛЕНИЕ И ПОСТАВКА ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Исполнитель изготавливает и поставляет Оборудование на Объект. Срок изготовления и поставки, составляет 3 (трех) недель с момента поступления предоплаты на счет Исполнителя.

 3.2. Исполнитель письменно сообщает Заказчику точное время поставки Оборудования на Объект Заказчика не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до момента поставки.

3.3. Обязательства Исполнителя по поставке оборудования считаются выполненными с момента передачи Оборудования уполномоченному представителю Заказчика, что подтверждается датой и подписью уполномоченного лица в товарной накладной по форме ТОРГ-12.

Право собственности и риск случайной гибели грузового подъемника переходят к Заказчику в момент передачи Оборудования представителю Заказчика.

3.4. Приемка Оборудования осуществляется посредством подписания накладной по форме ТОРГ-12. В случае несоответствия Оборудования технической спецификации согласованной с Заказчиком в накладной должна быть сделана отметка о фактически принятом количестве и ассортименте Оборудования.

3.5. В случае обнаружения повреждений Оборудования при его приемке Заказчиком Исполнитель обязуется заменить поврежденное Оборудование. Наличие недостатков и повреждений устанавливается актом, подписываемым Сторонами.

4. МОНТАЖНЫЕ И ПУСКОНАЛАДОЧНЫЕ РАБОТЫ

4.1. Работы, предусмотренные настоящим Договором, выполняются с использованием материалов и инструментов Исполнителя.

4.2. Сроки выполнения Исполнителем монтажных и пусконаладочных работ по настоящему Договору определены графиком выполнения работ (Приложение 2).

4.3. Срок выполнения пусконаладочных работ электрической части Оборудования составляет 2 (две) недели, с момента приемки Оборудования по акту в пусконаладочные работы.

4.4. По завершении монтажных и пусконаладочных работ, осуществляется приемка их выполнения представителем экспертной организации. В течение 7 дней с момента окончания приемки и, при её положительных результатах, Сторонами подписывается Акт выполнения монтажных и пусконаладочных работ, который подтверждает завершение Исполнителем монтажных и пусконаладочных работ по настоящему Договору.

5. СДАЧА ОБОРУДОВАНИЯ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

5.1. Приемка Оборудования в эксплуатацию осуществляется комиссией по приемке Оборудования в эксплуатацию, организацию которой осуществляет Исполнитель для подписания Акта полного технического освидетельствования и регистрации в органах технадзора, согласно условий Техрегламента.

5.2. Исполнитель обеспечивает работу комиссии по подписанию Акта полного технического освидетельствования, регистрации в органах технадзора, согласно условий Техрегламента, и приемке Оборудования в эксплуатацию с участием представителя Эксплуатирующей организации, Исполнителя, аттестованного специалиста, ответственного за техническое обслуживание Оборудования, Заказчика. Исполнитель уведомляет о дате работы комиссии не менее чем за 5 (пять) рабочих дней, и предъявляет комиссии все необходимые для этого документы согласно Техрегламента.  Результаты полного технического освидетельствования записываются в Паспорт лифта и оформляются Актом. Регистрации в органах технадзора является подтверждением выполненных Исполнителем обязательств по настоящему договору.

5.3Исполнитель передает Заказчику паспорт Оборудования, соответствующий требованиям Техрегламента.

5.4. После регистрации в органах технадзора, Стороны подписывают акт о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 с указанием  общей стоимости работ.

Если в течение  30 (тридцати)  календарных дней после оформления Акта выполнения монтажных и пусконаладочных работ, Оборудование не будет предъявлено комиссии по его приемке не по вине Исполнителя, такие акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 подписываются после истечения указанного тридцатидневного срока.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Исполнитель гарантирует, что поставляемое Оборудование и техническая документация соответствуют Техрегламенту, спецификации и условиям настоящего Договора, а также нормам и правилам, действующим на территории Российской Федерации.

6.2. Исполнитель гарантирует отсутствие дефектов и исправную и безопасную работу Оборудования, а также качество выполненных Работ, в течение 12 (двенадцати) месяцев (далее – «Гарантийный срок») после подписания Акта приемки Оборудования в эксплуатацию, но не позднее 18 (восемнадцати) месяцев с момента передачи Оборудования Заказчику в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Договора, при условии соблюдения Заказчиком требований по эксплуатации Оборудования.

6.3. Исполнитель гарантирует качество работ относящихся к монтажу Оборудования в течение 6 (шести) месяцев с момента подписания Акта полного технического освидетельствования лифта, при условии соблюдения Заказчиком условий эксплуатации.

6.4. В период действия Гарантийного срока Исполнитель за свой счет обязуется осуществить замену или ремонт (по своему выбору) любой неисправной части Оборудования, при условии, что:

6.4.1. неисправность вызвана дефектом конструкции, некачественным материалом, некачественным производством или монтажом Исполнителя и не является результатом действия непреодолимой силы, небрежности, не соблюдения  инструкции по эксплуатации, внесения изменений или повреждения со стороны персонала Заказчика или третьих лиц.

6.4.2. Если в период действия Гарантийного срока Исполнитель осуществляет замену или ремонт какой-либо части Оборудования, на такую замененную или отремонтированную часть Оборудования Исполнитель предоставляет гарантию сроком 12 (двенадцать) месяцев.

6.5. Если Заказчик в течение Гарантийного срока обнаруживает в Оборудовании, поставленном и смонтированном  Исполнителем, неисправность, препятствующую эксплуатации Оборудования, Заказчик отправляет Исполнителю письменное (по электронной почте, факсимильной связи, нарочным с вручением адресату под расписку с последующим подтверждением письмом) уведомление с описанием неисправности.

6.6. По получении уведомления Исполнитель, в случае необходимости, за свой счет направляет Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения письменного уведомления своего представителя, который совместно с представителем Заказчика определяет сущность неисправности и степень ответственности за нее и составляет Протокол о совместных действиях и сроках устранения неисправности. Если Исполнитель в течение указанного срока не направляет своего представителя Заказчику, Заказчик, при условии привлечения экспертной организации, услуги которой оплачивает Исполнитель, делает свои выводы о неисправности, которые становятся окончательными и обязательными для Исполнителя.

7. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**7.1. Исполнитель обязуется:**

7.1.1. Поставить Оборудование в срок, предусмотренный настоящим Договором на Объект Заказчика.

7.1.2. Произвести монтаж Оборудования, пуско-наладку и предъявить его представителю экспертной организации для проверки выполнения монтажных и пусконаладочных работ и оформления Акта выполнения монтажных и пусконаладочных работ.

7.1.3. Выполнить подготовку смонтированного Оборудования и организовать проведение полного технического освидетельствования Оборудования в присутствии экспертной организации.

7.1.4. Организовать работу комиссии по приемке Оборудования в эксплуатацию, с участием Заказчика и инспектора территориального органа Ростехнадзора с целью сдачи Оборудования в эксплуатацию.

7.1.5. Обеспечить соблюдение персоналом, выполняющим работы по настоящему Договору, правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности и стандартов по защите окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также действующих на объекте правил внутреннего распорядка.

**7.2. Заказчик обязан:**

7.2.1. Обеспечить беспрепятственный доступ на объект только в случае надлежащего оформления документов Исполнителем.

7.2.2. Своевременно осуществлять приёмку выполненных Исполнителем работ на основании Документов по формам КС-2 и КС-3, а также своевременно и в полном объеме осуществлять платежи в соответствии с настоящим Договором.

Документы по формам КС-2 и КС-3 подписываются Заказчиком с проставлением печати и передаются Исполнителю в течение 3 (Трех) рабочих дней после их получения. По истечении указанного в настоящем пункте срока на передачу подписанных документов, работы считаются принятыми Заказчиком без недостатков.

7.2.4. Назначить своего ответственного представителя, уполномоченного решать оперативные вопросы, касающиеся исполнения Договора. Ответственный представитель производит проверку результатов выполненных Работ, осуществляет технический надзор за выполнением Работ, принимает выполненные Работы и подписывает оформленные Акты о приемке выполненных работ, а также другие Акты и документы, предусмотренные настоящим Договором.

7.2.5. Принять смонтированное Оборудование по Акту не позднее 3 (Трех) рабочих дней, следующих за днем передачи сообщения Исполнителя о выполнении монтажных работ.

7.2.6. После сообщения Исполнителя об окончании работ и готовности оборудования к проведению технического освидетельствования, Заказчик обязуется принять участие в проведении полного технического освидетельствования оборудования совместно со специалистами Исполнителя.

8. ПРАВА СТОРОН

**8.1. Исполнитель имеет право:**

8.1.1. Выполнить и сдать Заказчику работы ранее обусловленного Договором срока.

8.1.2. В случае не выполнения Заказчиком обязательств по настоящему Договору, приостановить выполнение работ и перенести срок их окончания или потребовать расторжения настоящего Договора с оплатой фактически выполненных работ. Во всех случаях вынужденного прекращения работ, кроме случаев прекращения работ по вине Исполнителя, Заказчик обязан принять Оборудование на любой стадии монтажа по акту на ответственное хранение.

**8.2.** **Заказчик имеет право:**

8.2.1. Проверять ход и качество работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

8.2.2. В случае не выполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору потребовать расторжения Договора, оплатив фактически выполненные работы.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За нарушение или неисполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Исполнитель несет полную ответственность за уничтожение либо повреждение Оборудования в результате ненадлежащей упаковки или ненадлежащего крепления вплоть до передачи Оборудования Заказчику по накладной по форме ТОРГ-12 в соответствии с п. 3.4 настоящего Договора.

9.3. Исполнитель несет ответственность за сохранность Оборудования в рабочее время в период выполнения монтажных и пусконаладочных работ.

9.4. За нарушение сроков поставки Оборудования, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 1 % от стоимости несвоевременно поставленного Оборудования за каждый день просрочки.

9.5. В случае нарушения Исполнителем условий настоящего Договора представитель Заказчика немедленно письменно предупреждает об этом Исполнителя с составлением акта выявленного нарушения, подписываемого Заказчиком и Исполнителем, а в случае отказа Исполнителя от подписи – в одностороннем порядке. В случае не устранения Исполнителем в течение 30 дней со дня выявления нарушений, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 20% от стоимости, указанной в настоящем Договоре.

9.6. Уплата штрафа за просрочку или иное ненадлежащие исполнение обязательств по настоящему договору, а также возмещение убытков причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от фактического исполнения обязательств по настоящему Договору.

9.7. Указанные штрафы взимаются за каждое нарушение в отдельности.

9.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств: стихийные бедствия, забастовки, массовые беспорядки и т.д.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Исполнитель и Заказчик будут принимать все меры по разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, путем переговоров.

10.2. В случае нарушения любой из Сторон условий настоящего Договора, другая Сторона вправе предъявить претензию в установленном порядке до подачи искового заявления в арбитражный суд. Претензии рассматриваются Сторонами в срок не более 30 дней.

10.3. В случае если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры или разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

11.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

11.4. Во всем, остальном, что не предусмотрено настоящим договором стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ

12.1. Приложение № 1. Техническая спецификация, в количестве 1 шт.

12.2. Приложение № 2 График выполнения работ, в количестве 1 шт.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»  ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»  630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32  ИНН 5401199015 КПП 546050001  р/с 40702810400010122606 в Новосибирском филиале «НОМОС-БАНК» (ОАО) г. Новосибирск  к/с 30101810550040000839  БИК 045004839  Зам. генерального директора по экономике и  финансам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.Н. Щербаков/ | Исполнитель |

Приложение № 1

к договору № от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

Техническая спецификация

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик: ОАО «НПО НИИИП-НЗиК» ИНН 5401199015 КПП 546050001

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Оборудования | Технические характеристики | Ед. измерения | Кол-во | Цена за единицу | Сумма, рублей | Сумма НДС 18 %, рублей | | Всего с НДС, рублей |
| Грузовой подъемник | Грузоподъемность 1000 кг  Количество остановок 3  Управление наружное  Кабина проходная  Место установки подъемника внутри здания в проемы в перекрытии, высота подъема 7,5 м.  Размер грузовой платформы 1500×2000×2200 (Ш×Г×В)  Соответствие требованиям технического регламента «О безопасности машин и оборудования».  Срок эксплуатации 5 лет. | шт. | 1 |  |  |  | |  |
| Всего: | | |  |  |  |  |  | |

От Заказчика: От Исполнителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п

Приложение № 2 к Договору № от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

График выполнения работ по изготовлению, поставке и монтажу грузового подъемника

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1 месяц | | | | 2 месяц | | | | 3 месяц | | | |
|  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Изготовление и поставка оборудования |  | **Х** | **Х** | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Монтажные работы |  |  |  |  | **Х** | **Х** | **Х** |  |  |  |  |  |
| 3 | Пусконаладочные работы |  |  |  |  |  |  |  | **Х** | **Х** |  |  |  |
| 4 | Подписание Актов ПТО на лифтовое оборудование |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Х** |  |  |

От Заказчика: От Исполнителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.