**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель генерального директора

по экономике и финансам

ОАО «НПО НИИИП – НЗиК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н. Щербаков

«12» ноября 2013 год

Документация о проведении запроса котировок

на право заключения договора на выполнение работы по закреплению груза на открытом подвижном составеж/д платформахдля нужд Открытого акционерного общества «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»

НОВОСИБИРСК, 2013

**1. Законодательное регулирование.**

1.1. Настоящая документация о запросе котировок в электронной форме (далее – документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о закупке.

**2. Заказчик**

2.1. Заказчик, указанный в Информационной карте запроса котировок (далее Информационная карта), проводит запрос котировок, предмет и условия которого указаны в Информационной карте и в требованиях к предмету договора, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

**3. Запрос котировок**

3.1. Под запросом котировок понимается способ размещения заказа, при котором

информация о потребностях в продукции для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок и победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, предложивший наиболее низкую цену Договора.

3.2. По итогам проведения запроса котировок у Заказчика не возникает обязанности заключать договор с победителем запроса котировок.

3.3. Заказчик может отказаться от проведения запроса котировок в порядке, указанном в п.4.3. настоящей Документации о запросе котировок (далее - документация), без возмещения участникам запроса котировок каких-либо убытков.

3.4. Для участия в запросе котировок Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок. Размер обеспечения заявки устанавливается в размере от одного до десяти процентов от начальной (максимальной) цены Договора. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа и указывается в Информационной карте запроса котировок (далее - информационная карта). Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок указаны в Информационной карте запроса котировок.

3.5. Общий срок проведения запроса котировок (с момента публикации извещения на электронной площадке, до размещения на электронной площадке итогового протокола) не должен превышать 60 дней.

#### 4. Извещение о проведении запроса котировок

4.1. Заказчик размещает на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещение о проведении запроса котировок, заключаемого по результатам проведения такого запроса, не менее чем за семь рабочих дней до дня истечения срока представления котировочных заявок.

4.2. В случае необходимости Заказчик вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок, не позднее, чем за одни сутки до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.3.В случае необходимости, после официального размещения на сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок, Заказчик вправе отказаться от его проведения в любой момент до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. В этом случае Заказчик размещает информацию об отказе от проведения запроса котировок в течение двух дней со дня принятия решения об отказе в порядке, установленном для размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке извещения о проведении запроса котировок.

4.4.Заказчик вправе одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок направить уведомление о проведении запроса котировок лицам, осуществляющим поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг предусмотренной извещением о проведении запроса котировок.

#### 5. Документация запроса котировок

5.1. Документация запроса котировок разрабатывается Заказчиком и размещается на Официальном сайте, сайте Заказчика и на Электронной площадке в один день с размещением извещения.

5.2. Сведения, содержащиеся в документации запроса котировок, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса котировок.

**6.Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме.**

6.1. В настоящем запросе котировок могут принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

6.2. Участник запроса котировок должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1. Требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющегося предметом запроса котировок в электронной форме.

2. Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

4. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не принято.

5. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

#### 7. Порядок приема котировочных заявок

7.1. Любой участник размещения заказа, в том числе участник запроса котировок, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку.

7.2. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается в день открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок.

7.3. Участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

7.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подана ни одна заявка, запрос котировок признается несостоявшимся.

7.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся. В этом случае закупочная комиссия вправе рассмотреть и оценить поданную заявку в порядке и сроки, установленные в п.8 и 9 настоящей Документации.

7.6. В случае, если заявка, указанная в п. 7.5. настоящей Документации, соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией запроса котировок, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в запросе котировок вправе оформить и направить участнику запроса котировок, подавшему единственную заявку на участие в запросе котировок, проект Договора, который составляется в порядке, предусмотренном п. 10 настоящей Документации.

7.7. В течение пяти рабочих дней со дня подписания Договора Заказчик возвращает участнику запроса котировок денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, в случае, если такое требование было установлено документацией.

#### 8. Рассмотрение котировочных заявок

8.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным документацией, и соответствие участников запроса котировок требованиям, установленным документацией о запросе котировок. Форма заявки на участие в запросе котировок (Приложение 1).

8.2. Срок рассмотрения котировочных заявок не может превышать 20 дней со дня открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

8.3.На основании результатов рассмотрения котировочных заявок закупочной комиссией принимается решение о признании участника запроса котировок, подавшего заявку на участие в запросе котировок, участником запроса котировок или об отказе в признании участником запроса котировок, а также оформляется протокол рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов.

8.4.Протокол рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов размещается Заказчиком на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке.

8.5. При рассмотрении котировочных заявок участник запроса котировок не допускается закупочной комиссией в случае:

1. не предоставления обязательных документов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса котировок или о продукции, на поставку которой размещается заказ;
2. несоответствия требованиям, приведенным в документации;
3. непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено;
4. несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям документации, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене Договора, превышающей начальную (максимальную) цену Договора, начальную (максимальную) цену единицы продукции;

5) наличия сведений об участнике запроса котировок в электронной форме в федеральном реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

8.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок всех участников запроса котировок, подавших заявки на участие в запросе котировок, или о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса котировок только одного участника, подавшего заявку на участие в запросе котировок, закупочной комиссией запрос котировок признается несостоявшимся.

8.7. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и только один участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, признан участником запроса котировок, Договор заключается с единственным участником запроса котировок в порядке, предусмотренном п. 10 настоящей Документации.

8.8. По результатам рассмотрения заявок протокол определения участников в виде отдельного документа может не составляться. В этом случае информация о допуске участников указывается в итоговом протоколе.

#### 9. Оценка котировочных заявок

9.1. Закупочная комиссия, после открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

9.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая содержит наиболее низкую цену продукции. При предложении наиболее низкой цены продукции несколькими участниками запроса котировок победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников.

9.3. Результаты оценки котировочных заявок оформляются итоговым протоколом.

9.4. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня публикации итогового протокола, передает победителю в проведении запроса котировок проект Договора, который составляется путем включения в него условий исполнения Договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.

#### 10. Заключение Договора по результатам запроса котировок

10.1. Договор может быть заключен не ранее чем через два и не позднее чем через десять дней, со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке итогового протокола. Проект договора (Приложение 2).

10.2. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника запроса котировок, с которым заключается Договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения Договора.

10.3.В случае, если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения Договора, Заказчик направляет проект Договора без подписи участнику запроса котировок, предложившему такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену Договора, а при отсутствии такого участника запроса котировок – участнику, предложение о цене Договора которого содержит лучшее условие по цене Договора, следующее после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий, если цена Договора не превышает максимальную цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.4. В случае если заявка, единственного участника запроса котировок соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки оформляет и направляет участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку, проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником, в проект Договора, прилагаемого к документации. Цена такого Договора не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.5. В случае, указанном в п. 10.4. настоящей Документации, Договор может быть заключен не ранее чем через три дня и не позднее чем, через 20 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и Электронной площадке протокола рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов.

10.6. При непредставлении Заказчику участником запроса котировок в срок, предусмотренный документацией, подписанного Договора, участник процедуры размещения заказа признается уклонившимся от заключения Договора.

10.7. В случае уклонения участника запроса котировок от заключения Договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, не возвращаются.

Информационная карта запроса котировок в электронной форме

Нижеследующие конкретные условия проведения запроса котировок в электронной форме – информационная карта запроса котировок в электронной форме – являются неотъемлемой частью документации о запросе котировок в электронной форме и дополнением к инструкции по подготовке котировочных заявок в электронной форме участникам запроса котировок.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Положения информационной карты запроса котировок в электронной форме** |
| 1 | **Наименование Заказчика:** Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна».  - адрес: 630015 г. Новосибирск, ул. Планетная, 32.  - контактное лицо по вопросам оформления котировочной заявки:  Лир Любовь Герардовна  - e-mail: [zakupki@komintern.ru](mailto:zakupki@komintern.ru)  тел.: (383) 279-36-89  -контактное лицо по вопросам технических требований:  Скиба Сергей Васильевич  тел: (383) 279-36-88.  Адрес сайта Заказчика: [www.нииип-нзик.рф](http://www.нииип-нзик.рф)  Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru/223/](http://www.zakupki.gov.ru/223/).  Адрес электронной площадки: [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
| 2 | **Источник финансирования заказа:**  Собственные средства заказчика. |
| 3 | **Способ закупки:** Запрос котировок в электронной форме. |
| 4 | **Предмет договора, с указанием количества поставляемого товара, выполнением работ, оказанием услуг**: Выполнение работы по закреплению груза на открытом подвижном составе ж/д платформах в соответствии с технической спецификацией (Приложение № 1 к договору). |
| 5 | **Место поставки, выполнения работ, оказания услуг:** г. Новосибирск, ул. Планетная, 32, территория предприятия. |
| 6 | **Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** в течение 3 (трех) календарных дней. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги):** Безналичный расчет, 100 % оплата в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания акта выполненных работ |
| 8 | **Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работы, услуги), к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара:**  1) Квалификация работников должна соответствовать выполняемой работе.  2) Работники должны знать инструкции и техническую документацию погрузки и крепления груза, необходимые для выполнения работ.  3) Бережно относится к имуществу, переданному для исполнения задания.  4) При определении способа выполнения задания следовать указаниям Заказчика.  5) Сообщать по требованию все сведения о ходе выполнения работ.  6) Проводить ориентацию работников по специфике производства и ознакомление с инструкциями по технике безопасности, противопожарной и санитарно эпидемической безопасности и другими инструкциями и правилами, действующими на территории оказания услуг.  7) По требованию отстранять от работы работника в случае выявления его несоответствия заданию, отступления от условий задания, невыполнение инструкций и правил, действующих на территории оказания услуг.  8) В случае отстранения работника от выполнения работы до истечения срока, определенного заданием, либо невыхода работника на работу по любым причинам обеспечить ему замену в соответствии с условиями задания.  9) Бригада такелажников в количестве 8-10 человек. |
| 9 | **Требования к содержанию документов, входящих в состав котировочной заявки в электронной форме:**  1) Котировочная заявка заполняется участником запроса котировок по форме (Приложение 1);  2) копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме;  3) копия документа, удостоверяющая факт внесения в Единый госу­дарственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или физического лица — предпринимателя;  4) копия документа, подтверждающая постановку на учет Российской организации в Налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;  5) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом запроса котировок;  6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  7) полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о запросе котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один (1) месяц до дня размещения извещения о запросе котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или (для физических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  8) копии документов, подтверждающих внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;  9) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц);  10) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке;  - Отсутствие или неполное представление документов, входящих в состав котировочной заявки, указанных в п.п. 9, 10 Информационной карты запроса котировок в электронной форме, ведет к отказу в допуске участника запроса котировок в электронной форме.  - Заявка направляется участником запроса котировок в форме электронных документов, подписанных с помощью функционала Электронной торговой площадки электронной подписью уполномоченного лица участника запроса котировок на адрес электронной площадки.  - Все документы, входящие в состав котировочной заявки в электронном форме, должны быть составлены на русском языке. |
| 10 | **Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме** – участники запроса котировок в электронной форме должны отвечать требованиям, установленным в документации о запросе котировок в электронной форме.  **Дополнительные требования к участникам запроса котировок в электронной форме**  1) К обеспечению выполнения договора Исполнитель вправе привлекать только те бригады, в состав которых входят граждане РФ, не состоящие на учете в психоневрологическом и наркологическом диспансерах, с регистрацией: г. Новосибирск и Новосибирской области;  2) участник запроса котировок должен быть зарегистрирован на территории Российской Федерации без доли участия иностранного капитала. |
| 11 | **Начальная (максимальная) цена договора**  493 902 (Четыреста девяносто три тысячи девятьсот два) рубля 27 коп., в том числе НДС.  Начальная (максимальная) цена включает в себя: НДС 18%, уплату налогов и других обязательных платежей. |
| 12 | **Обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** требуется |
| 13 | **Размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** составляет 49 390,23 руб., НДС не облагается. |
| 14 | **Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок *(в назначении платежа указывать точное наименование предмета заявки на участие в запросе котировок в электронной форме)***  Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна»  ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»  630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32  ИНН 5401199015 КПП 546050001  р/с 40702810400010122606 в Новосибирском филиале «НОМОС-БАНК» (ОАО)  г. Новосибирск  к/с 3010181030000000770  БИК 045005770 |
| 15 | **Обеспечение исполнения договора:** не требуется. |
| 16 | **Язык заявки** – русский |
| 17 | **Начало срока подачи заявки на участие в запросе котировок**:Заявки на участие в запросе котировок подаются c момента публикации Извещения и документации о проведении процедуры запроса котировок на электронной торговой площадке [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru). |
| 18 | **Дата и время окончания срока подачи заявок (дата вскрытия конвертов):** 08-00 (время московское) «22» ноября 2013 года |
| 19 | **Дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов:** 10-00 (время московское)  «26» ноября 2013 года |
| 20 | **Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Поставщиком, Исполнителем, Подрядчиком:** Российский рубль. |
| 21 | Договор должен быть подписан сторонами не ранее чем через 2 и не позднее чем через 10 дней со дня размещения на Официальном сайте, сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки итогового протокола запроса котировок в электронной форме. Договор в бумажной форме заключается Заказчиком с победителем запроса котировок вне АС Оператора Электронной площадки в порядке и сроки, установленные извещением о запросе котировок. |

***Приложение №1***

**В Единую комиссию по размещению заказа**

**ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»**

Исх № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*На официальном бланке*

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

на право заключения *Договора* на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»

*(наименование - для юридического лица, Фамилия имя отчество - для физического лица)*

исходя из требований к закупаемой продукции дает согласие на участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – продукция).

1. Место нахождения (*для юридического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Место жительства (*для физического лица*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый индекс, адрес)*

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование банковского учреждения)*

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кор.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Цена продукции составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек,

кроме того НДС 18 % - \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек,

Общая цена продукции \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Цена продукции включает в себя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Мы согласны исполнить условия Договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок и в проекте Договора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись, печать)

***Приложение №2***

Проект

**ДОГОВОР № \_\_\_**

г. Новосибирск «\_\_» 2013 г.

Открытое акционерное общество «НИИ измерительных приборов – Новосибирский завод имени Коминтерна» (ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора по экономике и финансам Щербакова Виктора Николаевича, действующего на основании доверенности № 01/13 от «09» января 2013, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола подведения итогов на проведение запроса котировок в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на основании Заявок выполнить работы по закреплению груза на открытом подвижном составе ж/д платформах, а Заказчик обязуется принять выполненные работы по Акту сдачи-приемки выполненных работ и оплатить стоимость работ.

1.2. Содержание и требования к Работам изложены в Технической спецификации (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Работы выполняются на основании заявки, поступившей от Заказчика.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Общая стоимость работ по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Указанная стоимость состоит из всех работ, выполненных в соответствии с Заявками Заказчика и включает в себя: НДС 18%, уплату налогов и других обязательных платежей Исполнителя.

2.3 Оплата работ по настоящему договору производится путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в размере 100 % оплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания соответствующего Акта сдачи-приемки выполненных работ.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Своими силами выполнить работы в объемах и сроки, предусмотренные настоящим Договором, а также Приложением № 1 и сдать результат работ Заказчику в установленном порядке.

3.1.2. В течение 5 (пяти) дней с момента подписания договора представить списки и все необходимые документы сотрудников, которые будут задействованы в выполнении работ, для оформления допуска сотрудников на территорию Заказчика.

3.1.3. В случае замены полностью или частично персонала заблаговременно уведомить Заказчика и представить все необходимые документы сотрудников не позднее 2 (двух) дней до начала выполнения работ.

3.1.3. Немедленно предупредить Заказчика при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о порядке и способе выполнения работ по настоящему Договору;

- иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые препятствуют выполнению работ или ставят под угрозу сохранность самого оборудования, жизнь и здоровье участников работ или окружающих.

3.1.4. До получения соответствующих указаний Заказчика относительно указанных обстоятельств, Исполнитель не должен предпринимать действий, способных ухудшить сложившуюся ситуацию и/или причинить вред Заказчику и при необходимости приостановить выполнение работ.

3.1.5. По требованию Заказчика незамедлительно принять меры воздействия к работникам, участвующим в выполнении работ по настоящему Договору, вплоть до замены полностью или частично персонала в случае обоснованных требований Заказчика.

3.1.6. Производить замену работников в случае непредвиденных обстоятельств или выявления некачественного выполнения работ.

3.1.7. Исполнитель обязан соблюдать установленные в месте выполнения работ требования пропускного режима и режима пребывания. Сотрудники исполнителя обязаны всегда иметь при себе удостоверение личности (паспорт).

3.1.8. Исполнитель обязан соблюдать при исполнении настоящего Договора требования техники безопасности, пожарной безопасности, санитарного контроля, правила охраны труда и окружающей среды, а также иные требования действующего законодательства.

3.1.9. Исполнитель обязан обеспечивать работников на случай возникновения в месте выполнения работ нештатных ситуаций средствами связи, адресами и телефонами аварийных и медицинских служб.

3.1.10. Добросовестно выполнять иные обязательства, установленные настоящим Договором.

3.1.11. Возместить стоимость повреждений имущества, в случае его порчи при исполнении обязанностей.

3.1.12. Выполнить качественно и в полном объеме обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Направить заявку Исполнителю не менее чем за 2 (два) дня до начала работ по закреплению груза на открытом подвижном составе ж/д платформах. Заявка должна содержать следующую информацию:

- место выполнения работ;

- срок выполнения работ;

- количество сотрудников необходимых для выполнения работы.

3.2.2. Обеспечить беспрепятственный доступ на территорию, только в случае надлежащего оформления документов Исполнителем.

3.2.3. Оплатить услуги Исполнителя в порядке, предусмотренном п. 2.3. настоящего Договора.

3.2.4. В случае отсутствия продукции для погрузки Заказчик уведомляет Исполнителя не менее чем за сутки до предполагаемой даты начала выполнения работ.

3.2.5. Незамедлительно сообщить Исполнителю о недостатках, замеченных в процессе работы. Составить акт по факту порчи или утраты имущества при выполнении работ, произвести фотографирование поврежденного имущества. Ознакомить под роспись Исполнителя, в случае отказа от подписания акта Исполнителем направить акт заказным письмом с уведомлением.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. В любое время в рабочие часы Исполнителя проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.3.2. Требовать замены работников Исполнителя, задействованных в выполнении работ в случае, если их внешний вид, профессиональная подготовка или состояние здоровья не соответствуют общепринятым нормам или требованиям Заказчика, сформулированным Заказчиком в Приложении № 1.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Требовать от Заказчика своевременной оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

**4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Работы выполняются Исполнителем в течение 3 (трех) календарных дней.

4.2. Начало выполнения работ указывается Заказчиком в Заявке.

4.3. Заявка на выполнение работ направляется Заказчиком Исполнителю в любой форме, приемлемой для Заказчика.

**5. ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

5.1. Приемка выполненных работ осуществляется после выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, и оформляется Актом сдачи-приемки выполненных работ.

5.2. Исполнитель обязан уведомить Заказчика о завершении всех работ и представить на утверждение оформленный в установленном порядке Акт сдачи-приемки выполненных работ.

5.3. Заказчик обязан в течение 5-ти рабочих дней подписать этот Акт или направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки выполненных работ*.*

5.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ, Стороны составляют двусторонний Акт с перечнем замечаний, необходимых доработок и согласуют сроки их выполнения. Данный Акт обязателен для выполнения Исполнителем.

**6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. Конфиденциальной считается любая информация относительно финансового или коммерческого положения Сторон, а также научно-техническая информация или другая информация, которая прямо отнесена одной или обеими Сторонами к категории конфиденциальной. В переписке Сторон документы с конфиденциальной информацией, помечаются грифом «Конфиденциально».

6.2. Стороны обязуются не разглашать сведений конфиденциального характера, включая сведения о хозяйственной деятельности, а также не использовать во вред друг другу информацию, полученную в рамках выполнения настоящего договора.

6.3. Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и законодательством Российской Федерации за несанкционированное разглашение или использование конфиденциальной информации, в том числе за несанкционированное разглашение или использование конфиденциальной информации лицами, которые были приняты Стороной на работу по найму.

6.4. Запрет на разглашение конфиденциальной информации действует в течение 3 лет после прекращения действия настоящего договора, если Сторонами не определены другие сроки.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. За нарушение установленного срока выполнения работ Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от суммы стоимости работ по соответствующей Заявке.

7.3. При выявлении фактов невыполнения условий Технической спецификации (Приложение № 1) Заказчик имеет право не допустить сотрудников Исполнителя к выполнению работ, что будет являться основанием для наступления ответственности Исполнителя в соответствии с п. 7.2. настоящего Договора

7.4. Исполнитель несет ответственность за повреждение по его вине перемещаемого имущества Заказчика в размере его рыночной стоимости.

7.5. Уплата неустоек и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает виновную Сторону от исполнения этих обязательств.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в силу с «01» января 2014 года и действует до «31» декабря 2014 года.

**9. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

9.1. Все споры и разногласия между Исполнителем и Заказчиком, включая споры, относящиеся к толкованию или исполнению настоящего договора, стороны будут пытаться урегулировать путем переговоров.

9.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, споры рассматриваются в Арбитражном суде Новосибирской области.

**10. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

10.1. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

10.1.1. Задержка Исполнителем начала выполнения работ более чем на 2 (два) дня по причинам, не зависящим от Заказчика;

10.1.2. В случае не предоставления Исполнителем необходимых документов сотрудников для оформления допуска на территорию в срок указанный п. 3.1.2, п. 3.1.3. настоящего Договора.

10.2. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор:

10.2.1. При неоднократной задержке расчетов за выполненные работы Заказчиком.

**11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.2. Во всем, остальном, что не предусмотрено настоящим договором стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Список приложений:

1. Техническая спецификация (приложение № 1)

**12. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:**  ОАО «НПО НИИИП-НЗиК»  630015, г. Новосибирск, ул. Планетная, 32  ИНН 5401199015/КПП 546050001  р/с 40702810400010122606  Новосибирский филиал НОМОС-БАНКА (ОАО)  к/с 30101810300000000770  БИК 045005770 |
|  |  |

Заместитель генерального директора по экономике

и финансам /В.Н. Щербаков/

Приложение № 1 к договору №

от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

Техническая спецификация

**1. Место, сроки проведения работ:**

1.1)Работы производятся на территории предприятия, по адресу г.Новосибирск, ул. Планетная 32. Срок выполнения работ, в течение 3 (трёх) календарных дней.

**2. Перечень работ:**

2.1) Подготовка материалов, предоставленных заказчиком, для выполнения работ по креплению груза.

2.2) Установка на ж/д платформы, колесной техники и контейнеров согласно предоставленных схем погрузки.

2.3) Крепление установленной техники и контейнеров согласно схем крепления груза на ж/д платформах.

2.4) Крепление на ж/д платформах дополнительного оборудования в ящиках, и комплектации к колесной техники.

**3. Особые требования:**

3.1) Для выполнения работ Исполнитель предоставляет сотрудников в количестве от 8 до 10 человек (по заявке Заказчика).

3.2)В связи с тем, что работы проводятся на территории режимного объекта, весь персонал исполнителя будет проверяться службой безопасности. Сотрудники исполнителя должны быть гражданами РФ, не состоять на учете в психоневрологическом и наркологическом диспансерах, с регистрацией в г.Новосибирске и НСО.

3.3) Для оформления пропусков исполнитель, за пять дней до начала выполнения работ, представляет списки сотрудников. В списке должны быть указаны фамилии, имена и отчества сотрудников, дата и место рождения, паспортные данные, место жительства (регистрации).

**4. Требования к безопасности проведения работ:**

4.1) Исполнитель своим приказом назначает лицо, ответственное за выполнение требований охраны труда при проведении всех работ.

4.2)Ответственное лицо проходит первичный инструктаж, со своими сотрудниками, на рабочем месте.

4.3)Исполнитель обеспечивает свой персонал спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты.

**5. Требования к качеству производимых работ:**

5.1) Исполнитель гарантирует качество работ и исполнительскую дисциплину при их выполнении, соблюдение условий, сроков, требований безопасности, выполнение правил внутреннего распорядка на территории заказчика.

5.2) Работы, по расстановке и закреплению груза на ж/д платформах, должны быть выполнены, согласно утвержденных схем, погрузки и крепления груза, и должны соответствовать требованиям Правил: Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. М. Юридическая фирма ”Юртранс” 2003 г. – 544с.

5.3) Исполнитель несёт ответственность за ущерб, причиненный сотрудникам и имуществу заказчика в рамках действующего законодательства РФ.

**6. Дополнительные требования:**

6.1) Конкретизация выполняемых работ устанавливается, непосредственно на рабочем месте.

6.2) Объем выполняемых работ согласовывается как предварительно, так и по мере необходимости в течение срока выполнения работ.

6.3) После сдачи транспорта, загруженных ж/д платформ, представителю железной дороги, а так же отсутствие замечаний, либо их устранение – считается выполнением обязанностей по данной погрузке в полном объеме.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. | | ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п | |
|  | |  | |